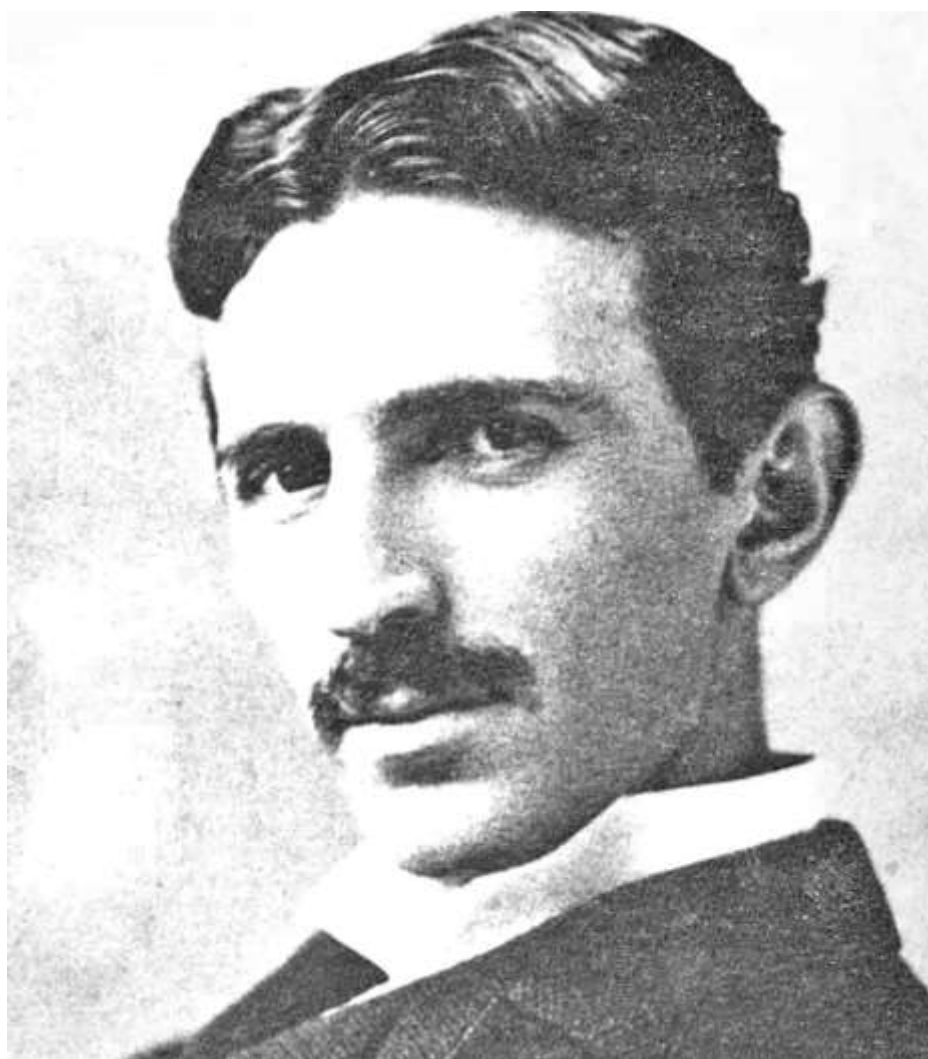


**ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРИВАЊУ ГОДИШЊЕГ
ПЛАНА РАДА
ЕТШ „НИКОЛА ТЕСЛА“
ЗА ШКОЛСКУ 2016/2017. ГОДИНУ**



Београд, 2017.године

ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРИВАЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА И ПРОГРАМА РАДА ЗА ШКОЛСКУ 2016/2017. ГОДИНУ

Полазну основу за израду Извештаја о раду школе у школској 2016/2017. години представља План и програм рада за школску 2016/2017. годину.

Кадровски и педагошки услови рада и успех ученика на крају школске 2016/2017. године налазе се у Плану рада школе.

ИЗВЕШТАЈ О УСПЕХУ И ВЛАДАЊУ УЧЕНИКА

ИЗВЕШТАЈ О УСПЕХУ И ИЗОСТАНЦИМА УЧЕНИКА НА КРАЈУ ПРВОГ ПОЛУГОДИШТА ШКОЛСКЕ 2016/2017. ГОДИНЕ

На крају првог полугодишта у школској 2016/2017. години у школи имамо **1768** ученика (прошле године 1767).

УСПЕХ

Са позитивним успехом је **1212** ученика (прошле године 1160) или **68,5%**, а од тога је

- са одличним успехом **303** ученика (прошле године 286) или **17,1 %**,
- са врло добрим успехом је **700** ученика (прошле године 679) или **39,6%**,
- са добрим успехом је **200** ученика (прошле године 189) или **11,3%** и
- немамо ученика са довољним успехом.

Са недовољним успехом је **507** ученика (прошле године 574) или **28,7%**, а од тога:

- са **1** недовољном оценом **250** ученика (прошле године 281) или **14,1%**,
- са **2** недовољне оцене **155** ученика (прошле године 143) или **8,8%**,
- са **3** и више недовољних оцена је **104** ученика (прошле године 153) или **5,9%**.

Укупан број недовољних оцена је **993** (прошле године 1223) односно **0,6** недовољних по ученику.

На крају првог полугодишта укупан број неоцењених ученика је **42** (прошле године 37) или **2,4%**.

Проценат пролазности по разредима:

- Први разред – **345** ученика је са позитивним успехом (прошле године 321) или **71,9%**,
- Други разред – **289** ученика је са позитивним успехом (прошле године 293) или **65,4%**,

- Трећи разред – 296 ученика је са позитивним успехом (прошле године 274) или 69,3%,
- Четврти разред – 282 ученик је са позитивним успехом (прошле године 271) или 67,3%.

Најбољи успех остварили су ученици одељења 2/9, 3/8 и 3/9 где је пролазност 100%.

ИЗОСТАНЦИ

На крају првог полугодишта наши ученици су имали у просеку 52,5 изостанака по ученику (прошле године 48,9), од тога 50,2 оправданих изостанака по ученику и 2,3 неоправдана изостанка по ученику.

Број изостанака по разредима:

1. I разред – 40,3 изостанака по ученику (прошле године 27,5),
2. II разред – 45,2 изостанака по ученику (прошле године 45,3),
3. III разред – 54,8 изостанка по ученику (прошле године 51,4),
4. IV разред – 71,9 изостанака по ученику (прошле године 72,8).

Најмање изостанака по ученику у првом разреду има одељење 1/8 са 24,4 изостанака по ученику, у другом разреду одељење 2/5 са 23,3 изостанака по ученику, у трећем разреду 3/13 са 34,5 изостанака по ученику и у четвртном разреду 4/6 са 46,2 изостанака по ученику.

Највише изостанака по ученику у првом разреду има одељење 1/14 са 61 изостанака по ученику, у другом разреду одељење 2/1 са 68,4 изостанака по ученику, у трећем разреду одељење 3/15 са 80,8 изостанака по ученику и у четвртном разреду одељење 4/3 са 111,6 изостанака по ученику.

РЕАЛИЗАЦИЈА РЕДОВНЕ НАСТАВЕ

Од планираног број часова редовне наставе, према извештајима одељењских старешина, у првом полугодишту није одржано 1304 часова (прошле године 1103), што износи нешто преко 3 % од планираног броја часова за прво полугодиште школске 2016/2017.године.

РЕАЛИЗАЦИЈА ДОПУНСКЕ, ДОДАТНЕ НАСТАВЕ, СЕКЦИЈЕ И ДРУГЕ ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ

Према извештајима одељењских старешина, у првом полугодишту укупно је реализовано 715 часова допунске наставе, 51 час додатне наставе и 53 часова секција.

Табеларни приказ броја недовољних оцена са полугодишта:

Шк.година	Број ученика у школи	Укупно недовољних оцена	Недовољних оцена по ученику
2007/2008	1698	2740	1,6
2008/2009	1656	2435	1,5
2009/2010	1631	2250	1,4
2010/2011	1635	2130	1,3
2011/2012	1669	1721	1
2012/2013	1693	1699	1
2013/2014	1732	1652	1
2014/2015	1754	1581	0,9
2015/2016	1767	1223	0,7
2016/2017	1768	993	0,6

Табеларни приказ процента пролазности и броја изостанака по ученику на полугодишту:

2007/2008	Разред	% пролазности	Број изостанака по ученику
	I	46,4	32
	II	40	40
	III	43	40
	IV	37,4	68
	Школа	42%	44,7
2008/2009	Разред	% пролазности	Број изостанака по ученику
	I	45	37
	II	52	38
	III	43	50
	IV	50	55
	Школа	48%	45
2009/2010	Разред	% пролазности	Број изостанака по ученику
	I	52	39,2
	II	45,5	49,3
	III	44	46,1
	IV	54	63,5
	Школа	48,8%	49
2010/2011	Разред	% пролазности	Број изостанака по ученику
	I	48,1	35,8
	II	46,1	52,5
	III	37	48,2
	IV	50,4	54
	Школа	45,4%	47,3

2011/2012	Разред	% пролазности	Број изостанака по ученику
	I	62,4	36,5
	II	48,4	41,1
	III	43,9	62,1
	IV	57,3	65,3
	Школа	53,4%	50,3
2012/2013	Разред	% пролазности	Број изостанака по ученику
	I	63	32,3
	II	53,2	41
	III	49,4	45,4
	IV	46,1	75
	Школа	53,4%	36,4
2013/2014	Разред	% пролазности	Број изостанака по ученику
	I	61,4	31,3
	II	57,1	40
	III	50,7	45
	IV	61,7	61,5
	Школа	57,7%	43,8
2014/2015	Разред	% пролазности	Број изостанака по ученику
	I	58,8	28,3
	II	59,1	37
	III	55,4	45,2
	IV	55,4	58,8
	Школа	57,2%	41,9
2015/2016	Разред	% пролазности	Број изостанака по ученику
	I	69,25	27,55
	II	67,05	45,31
	III	63,43	51,38
	IV	62,59	72,84
	Школа	65,65	48,87
2016/2017	Разред	% пролазности	Број изостанака по ученику
	I	71,9	40,3
	II	66,5	45,2
	III	69,3	54,8
	IV	67,3	71,9
	Школа	68,8	52,2

У Београду,

26.01.2017. г.

Педагог школе

Милица Каназир

ИЗВЕШТАЈ О УСПЕХУ УЧЕНИКА ЧЕТВРТОГ РАЗРЕДА НА КРАЈУ НАСТАВНОГ ПЕРИОДА У ШКОЛСКОЈ 2016/17.ГОДИНИ

На крају наставног периода ове школске године имамо 418 **ученика четвртог разреда** (433 прошле године).

УСПЕХ

Са **позитивним успехом** сада их је 388 или **92,8%** (прошле године 95,8%), а од тога:

- **са одличним успехом** је завршило 182 **ученика** или 43,5% (прошле године 42,3%),
- **са врло добрим** 133 или 31,8% (прошле године 31,9%),
- **са добрим успехом** је њих 82 или 19,6% (прошле године 19,2%),
- немамо ученика са довољним успехом.

Школску годину је са одличним успехом 5,00 завршило 48 ученика четвртог разреда (прошле године 40), од којих је **17 ученика са Вуковом дипломом** (прошле године 8).

Са **недовољним успехом** је 9 **ученика** или 2,1% (прошле године 3,7%). Од тога је 7 ученика са по једном недовољном оценом и 3 ученика са по две недовољне оцене – дакле, укупно је закључено 12 недовољних оцена (прошле године 16 недовољних оцена). Ове школске године немамо матураната који у овом тренутку понављају разред. Ове школске године имамо 1 ученика четвртог разреда који ће полагати разредне испите у августовском испитном року.

Одељења без недовољних оцена су:

402,403,404,405,406,407,408,409,410,412,413,414,415,416.

ИЗОСТАНЦИ

Од укупног броја изостанака ученици четвртог разреда су имали **109 оправданих изостанака по ученику** (прошле године 111,1) и **5,6 неоправданих изостанака по ученику** (прошле године 8,4). На крају наставног периода ове школске године ученици четвртог разреда су имали **укупно 114,6 изостанака по ученику** (прошле године 119,5).

Најмање изостанака по ученику имају одељења 416 (80,93), 406 (87,9), 414 (92,6) итд.

Највише изостанака по ученику имају одељења 403 (183,6), 404 (148,9), 405 (144,7), итд.

У Београду,
06.06.2017.год.

Педагог школе:
Милица Каназир

ИЗВЕШТАЈ О УСПЕХУ УЧЕНИКА ЧЕТВРТОГ РАЗРЕДА СА МАТУРСКИХ ИСПИТА ОДРЖАНИМ У ЈУНСКОМ ИСПИТНОМ РОКУ ШКОЛСКЕ 2016/17.ГОДИНЕ

На матурским испитима у јунском испитном року **матурирало је 382 ученика** (прошле године 414) и то:

- **са одличним успехом матурирало је 218 ученика** (прошле године 211)
- **са врло добрим успехом матурирало је 142 ученика** (прошле године 162)
- **са добрим успехом матурирало је 39 ученика** (прошле године 40)
- **са довољним успехом матурирало је 2 ученика** (прошле године 1 ученик)

8 ученика није положило матурски испит у јунском испитном року.

По образовним профилима успех на матурским испитима је следећи:

ЕЛЕКТРОТЕХНИЧАР ЕНЕРГЕТИКЕ – у просеку 4,00

- са одличним успехом матурирало је 14 ученика
- са врло добрим успехом матурирало је 11 ученика
- са добрим успехом матурирало је 14 ученика.

ЕЛЕКТРОТЕХНИЧАР ПРОЦЕСНОГ УПРАВЉАЊА – у просеку 4,41

- са одличним успехом матурирало је 19 ученика
- са врло добрим успехом матурирао је 21 ученик
- са добрим успехом матурирало је 3 ученика.

ЕЛЕКТРОТЕХНИЧАР РАЧУНАРА – у просеку 4,70

- са одличним успехом матурирало је 64 ученика
- са врло добрим успехом матурирало је 18 ученика
- са добрим успехом матурирало је 2 ученика

АДМИНИСТРАТОР РАЧУНАРСКИХ МРЕЖА – оглед 4,78

- 21 ученика матурирало је са одличним успехом
- са врло добрим успехом матурирало је 3 ученика.

ЕЛЕКТРОТЕХНИЧАР ЕЛЕКТРОНИКЕ – у просеку 4,02

- са одличним успехом матурирало је 14 ученика
- 21 ученик је матурирао са врло добрим успехом
- са добрим успехом матурирало је 10 ученика
- са довољним успехом је матурирало 2 ученика.

ЕЛЕКТРОТЕХНИЧАР МУЛТИМЕДИЈА – у просеку 4,61

- са одличним успехом матурирало је 36 ученика
- 19 ученика је матурирало са врло добрим успехом.

ЕЛЕКТРОТЕХНИЧАР ТЕЛЕКОМУНИКАЦИЈА – у просеку 4,48

- са одличним успехом матурирало је 44 ученика
- са врло добрим успехом матурирало је 39 ученика
- са добрим успехом је матурирало 3 ученика.

ЕЛЕКТРОТЕХНИЧАР ИНФОРМАЦИОНИХ ТЕХНОЛОГИЈА –оглед – 4,06

- са одличним успехом матурирало је 6 ученика
- са врло добрим успехом матурирало је 10 ученика
- са добрим успехом је матурирало 7 ученика.

По одељењима, успех на матурским испитима у јунском испитном року је следећи:

Одељење	Просечна оцена	Одељење	Просечна оцена
401	3,61	409	4,78
402	4,37	410	4,20
403	4,59	411	3,82
404	4,24	412	4,54
405	4,90	413	4,69
406	4,51	414	4,44
407	4,64	415	4,47
408	4,06	416	4,52

Образовни профил	Школска година	Просечна оцена
Електротехничар енергетике	2010/2011.	4,54
	2011/2012.	3,91
	2012/2013.	4,54
	2013/2014.	4,27
	2014/2015.	4,62
	2015/2016.	3,83
	2016/2017.	4,00
Електротехничар процесног управљања	2010/2011.	4,00
	2011/2012.	4,33
	2012/2013.	4,50
	2013/2014.	4,30
	2014/2015.	4,38
	2015/2016.	4,21
	2016/2017.	4,41
Електротехничар рачунара	2010/2011.	4,63
	2011/2012.	4,51
	2012/2013.	4,54
	2013/2014.	4,50

	2014/2015.	4,52
	2015/2016.	4,52
	2016/2017.	4,70
Администратор рачунарских мрежа – оглед	2010/2011.	4,90
	2011/2012.	4,80
	2012/2013.	4,79
	2013/2014.	4,76
	2014/2015.	4,83
	2015/2016.	4,80
	2016/2017.	4,78
Електротехничар електронике	2010/2011.	4,21
	2011/2012.	4,26
	2012/2013.	3,90
	2013/2014.	4,11
	2014/2015.	4,10
	2015/2016.	4,38
	2016/2017.	4,02
Електротехничар мултимедија – оглед	2010/2011.	4,61
	2011/2012.	4,82
	2012/2013.	4,58
	2013/2014.	4,71
	2014/2015.	4,63
	2015/2016.	4,57
	2016/2017.	4,61
Електротехничар телекомуникација	2010/2011.	4,82
	2011/2012.	4,65
	2012/2013.	4,48
	2013/2014.	4,33
	2014/2015.	4,46
	2015/2016.	4,40
	2016/2017.	4,48
Електротехничар информационих технологија – оглед	2015/2016.	4,30
	2016/2017.	4,06

У Београду,
16.06.2017.године

Педагог школе
Милица Каназир

**ИЗВЕШТАЈ О УСПЕХУ УЧЕНИКА ПРВОГ, ДРУГОГ И ТРЕЋЕГ РАЗРЕДА НА КРАЈУ
НАСТАВНОГ ПЕРИОДА
У ШКОЛСКОЈ 2016/17.ГОДИНИ**

Извештај са резредних испита одржаним у јунском испитном року:

РАЗРЕДНИ ИСПИТИ - ЈУН ПРВИ РАЗРЕД			
Одељење	ученик	предмет	оцена
114	Самарџија Никола	математика	довољан (2)
104	Старчевић Ђорђе	математика	довољан (2)
106	Кремић Михаило	музичка уметност	недовољан (1)
		физичко васпитање	недовољан (1)
		биологија	недовољан (1)
РАЗРЕДНИ ИСПИТИ - ЈУН ТРЕЋИ РАЗРЕД			
Одељење	ученик	предмет	оцене
310	Бранковић Саво	математика	довољан (2)
311	Милановић Алекса	руски језик	одлићан (5)
301	Радовић Маја	енергетска електроника	довољан (2)
312	Кораћ Александра	математика	довољан (2)

На крају наставног периода ове школске године школу похађа **1342** ученика од првог до трећег разреда (прошле године 1319).

УСПЕХ

Са позитивним успехом сада их је 1261 или **93,9 %** (прошле године 89,9%):

- са **одличним успехом** је завршило њих 382 или **28,5%** (прошле године 29,5%),
- са **врло добрим** 575 или **42,8%** (прошле године 44,3%),
- са **добрим успехом** је њих 260 или **19,4%** (прошле године 16%),
- а са **довољним успехом** је завршило **4 ученика**.

Проценат пролазности по разредима је следећи:

- у првом разреду са позитивним успехом је **434 ученика – 91,2%** (прошле године 90,3%),
- у другом разреду са позитивним успехом је њих **426 – 96,6%** (прошле године 88,2%),
- а у трећем разреду ученика са позитивним успехом **401 - 94,3%** (прошле године 91,2%).

Проценат ученика са недовољним оценама је следећи:

- са **1 недовољном оценом** је њих **4,5%** (прошле године 6,2%),
- са **2 недовољне** је њих **1,3%** (прошле године 2,7%),
- а **понавља разред 3 ученика** (прошле године у јуну је понављало 6 ученика).

Нема неоцењених ученика од првог до трећег разреда (прошле године је било 8 неоцењених ученика).

На крају наставног периода ученици од првог до трећег разреда имају **укупно недовољних оцена** што износи **недовољних по ученику** (прошле године закључено је 198 недовољне оцене).

Однос ученика са недовољним успехом по разредима изгледа овако:

- **Први разред – 41 ученик са недовољним успехом** (прошле године 44), а од тога са **1 недовољном** је 33 ученика, са **2 недовољне** је 7 ученика, а **понавља разред 1** ученик. У првом разреду је **1 неоцењен ученик**.
- **Други разред – 15 ученика са недовољним успехом** (прошле године 47), а од тога са **1 недовољном** је 13 ученика, са **2 недовољне** је **1 ученик; нема ученика који понављају** у овом тренутку разред ни који имају разредне испите.
- **Трећи разред – 24 ученика са недовољним успехом** (прошле године 33), а од тога са **1 недовољном** је 14 ученика, са **2 недовољне** је 9 ученика, а **понавља разред 2** ученика.

Најбољу пролазност имају одељења 105, 108 ,201, 202 ,205 ,209, 210, 211, 212, 213, 214, 215, 304, 305, 307, 308, 309, 311, 314, 315 и то сви са 100% пролазности.

Највише недовољних оцена по ученику имају следећа одељења: у **првом разреду 1/4 (0,3 недовољних по ученику), 1/11 (0,3) и 1/10 (0,2); у другом разреду 2/4 (0,2), 2/16 (0,2), 2/3 (0,1); а у трећем разреду 3/2 (0,7), 3/1 (0,2), 3/16 (0,2).**

ИЗОСТАНЦИ

Од укупног броја изостанака ученици првог, другог и трећег разреда су имали **80,3 оправданих изостанака по ученику** (прошле године 78,9 по ученику) и **3,5 неоправдана изостанака по ученику** (прошле године 4,2 по ученику). На крају наставног периода ове школске године ученици од првог до трећег разреда су имали **83,7 изостанка по ученику** (прошле године 83,2).

Посматрано по разредима број изостанака по ученику изгледа овако:

- **Први разред – 66,59** (прошле године 60,1)
- **Други разред – 84,44** (прошле године 87,5)
- **Трећи разред – 102,3** (прошле године 103).

Најмање изостанака по ученику имају одељења: у првом разреду **1/16** (42,9), **1/8** (43,4), **1/1** (50,7), затим у другом разреду **2/5** (48,1), **2/9** (68,9), **2/15** (68,9), а у трећем разреду **3/8** (58), **3/13** (68,9), **3/9** (80,9) итд.

Највише изостанака по ученику имају одељења: у првом разреду **1/14** (101,7), **1/11** (86,3) и **1/4** (84,9), затим у другом разреду **2/1** (129,7), **2/2** (123,6), **2/13** (102,9) а у трећем разреду **3/2** (160,3), **3/15** (148), **3/1** (146,8), итд.

ЧАСОВИ РЕДОВНЕ НАСТАВЕ

У школској 2016/2017.години, према извештајима одељењских старешина, од планираног броја часова у првом, другом и трећем разреду, није реализовано укупно 1471 часова (2,7% од планираног броја часова).

У првом разреду није реализовано 2,4% планираних часова, у другом разреду 3,4% и у трећем разреду 2,6%.

У Београду,

03.07.2017.

Педагог школе:
Милица Каназир

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ ОРГАНА

Седнице **Наставничког већа** су одржаване према Годишњем плану рада школе; у потпуности су реализоване обавезе и задужења.

Одељењска већа су се одржавала према планираној динамици и такође су реализовани планирани садржаји. Према потреби су сазиване и одржаване и ванредне седнице одељењских већа.

Стручна већа су реализовала план рада о чему воде евиденцију (записници у папирној или електронској форми), али и одлуке донешене на седницама Педагошког колегијума:

- формирана је 40-часовна радна недеља
- написани су годишњи и месечни планови рада редовне наставе
- са листе одобрених уџбеника, усвојени су уџбеници, збирке задатака и приручници који се користе
- утврђени су термини за извођење писмених задатака и вежби
- утврђени су критеријуми оцењивања на нивоу стручних већа, а на основу Правилника о оцењивању ученика у средњој школи
- анализирана је редовност оцењивања и одржавања наставе
- предлагане су мере за побољшање успеха ученика
- узајамној посети часовима посвећена је пажња, поготово у оквиру менторског рада са приправницима и новим наставницима у нашој школи.

Извештај о раду стручног већа Српског језика и књижевности

Успех по предметима

Предмет	Наставник	Одељење	Просечна оцена	Број недовољних оцена	Број неоцењених
Српски језик	Бајец- Петровић Хелена	1/09	3,84	/	1
		1/10	2,86	/	/
		1/14	3,1	/	/
		4/11	2,74	/	/
		4/12	2,67	/	/
		4/14	3,17	/	/

Предмет	Наставник	Одељење	Просечна оцена	Број недовољних оцена	Број неоцењених
Српски језик	Голубовић Жељка	3/06	4,10	/	/
		3/07	3,97	/	/
		3/08	4,81	/	/
		4/01	3,14	/	/
		4/02	3,35	/	/
		4/08	4,52	/	/

Предмет	Наставник	Одељење	Просечна оцена	Број недовољних оцена	Број неоцењених
Српски језик	Ђукић Данијела	1/01	2,89	/	/
		1/02	2,80	/	/
		1/08	4,17	/	/
		3/02	3,09	/	/
		3/09	4,62	/	/
		4/06	4,24	/	/

Предмет	Наставник	Одељење	Просечна оцена	Број недовољних оцена	Број неоцењених
Српски језик	Јовановић Оливера	2/06	3,80	/	/
		2/07	3,87	/	/
		2/08	4,00	/	/
		3/04	2,71	/	/
		3/05	3,59	/	/
		4/07	4,24	/	/

Предмет	Наставник	Одељење	Просечна оцена	Број недовољних оцена	Број неоцењених
Српски језик	Јовановић Сандра	1/06	4,09	/	1
		1/07	4,58	/	/
		2/02	3,96	/	/
		2,03	3,62	/	/
		3/01	4,04	/	/
		3/03	4,67	/	/

Предмет	Наставник	Одељење	Просечна оцена	Број недовољних оцена	Број неоцењених
Српски језик	Ковачевић Неда	2/09	4,89	/	/
		2/10	3,32	/	/
		3/12	3,86	/	/
		3/13	Нема података	/	/
		3/14	4,04	/	/
		4/16	4,07	/	/

Предмет	Наставник	Одељење	Просечна оцена	Број недовољних оцена	Број неоцењених
Српски језик	Наташа Врабић	1/11	3,63	/	/
		1/12	4,43	/	/
		3/10	3,83	/	/
		3/11	3,74	/	/
		3/15	3,88	/	/
		3/16	Нема података	/	/

Предмет	Наставник	Одељење	Просечна оцена	Број недовољних оцена	Број неоцењених
Српски језик	Крстојевић Сандра	1/13	3,60	/	/
		1/15	3,07	/	/
		1/16	3,43	/	/
		2/12	3,48	/	/
		2/13	3,63	/	/
		2/14	3,04	/	/

Предмет	Наставник	Одељење	Просечна оцена	Број недовољних оцена	Број неоцењених
Српски језик	Матијашевић Милена	2/01	3/16	/	/
		2/11	3,54	/	/
		2/15	Нема података	/	/
		4/03	3,24	/	/
		4/04	3,04	/	/
		4/05	4,73	/	/

Предмет	Наставник	Одељење	Просечна оцена	Број недовољних оцена	Број неоцењених
Српски језик	Тодоровић Јелена	4/10	3,00	/	/
		4/13	2,96	/	/
		4/15	3,55	/	/
		2/16	3,73	/	/
		/	/	/	/
				/	/

Предмет	Наставник	Одељење	Просечна оцена	Број недовољних оцена	Број неоцењених
Српски језик	Поповић Бранка	1/03	2,89	/	/
		1/04	2,90	/	/
		1/05	4,03	/	/
		2/04	2,44	/	/
		2/05	4,28	/	/
		4/09	4,50	/	/

Анализа рада стручног већа

Током ове школске године, професори овог Стручног већа су успешно остваривали задате задатке везане за предвиђени наставни план и програм. Учествовали смо на више такмичења: Градском и Окружном из граматике и на Књижевној олимпијади. Веома успешно смо се показали на такмичењу из граматике. Успешно је реализован Матурски испит из Српског језика и књижевности.

Сви чланови већа су се сложили да се за следећу школску годину користе следећи уџбеници: за прву, другу и четврту годину Клетова Читанка (Миодраг Павловић аутор) и Граматика (за прву годину Весна Ломпар, за другу годину Александра Алпић, за четврту Весна Ломпар), а за трећу годину Логосова Читанка и Клетова Граматика.

За следећу школску годину 2017/18 за председника Стручног већа Српског језика и књижевности изабрана је Милена Матијашевић.

У оквиру посете часовима остварена је сарадња између ментора Сандра Крстојевић и приправника Наташе Врабић. Званична посета ментора била је 5.јуна 2017. часу српског језика и књижевности у одељењу 1/11. Евиденција о посети часовима налази се у дневнику.

Председник стручног већа

Сандра Крстојевић

СТРУЧНО ВЕЋЕ ЗА ОБЛАСТ ПРЕДМЕТА

Енглески језик

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА

1.9.2016. – 31.8.2017.

школске 2016/2017. године

ЧЛАНОВИ СТРУЧНОГ ВЕЋА

Атанасковић Ана

Бојанић Вида

Козловачки Катарина

Малетић Љиљана

Мачар Олгица

Радић Александра (Стошић Сања)

Турчиновић Александра

ПРЕДСЕДНИК СТРУЧНОГ ВЕЋА

Александра Радић

НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ

Енглески језик

ОРГАНИЗАЦИОНО ТЕХНИЧКЕ АКТИВНОСТИ

Одржани састанци:

Члан већа / присутност	9.9.2016.	14.11.2016.	16.12.2016.	26.1.2017.	15.4.2017.	29.5.2017
						.
Атанасковић Ана	+	+	+	+	+	+
Бојанић Вида	+	+	+	+	+	+
Козловачки Катарина	/	/	/	/	+	+
Кундаковић Александра	+	+	/	/	/	/
Малетић Љиљана	+	+	+	+	+	+

Мачар Олгица	+	/	+	/	+	+
Петровић Весна	+	/	/	+	/	/
Радић Александра	+	+	+	+	+	+
Стошић Сања	/	+	+	/	/	/
Сузић Маја	/	/	/	+	/	/
Турчиновић Александра	/	+	+	+	+	+

УСПЕХ ПО ПРЕДМЕТИМА:

Предмет	Наставник	Одељење	Просечна оцена	Број недовољних оцена	Број неоцењених ученика
Енглески језик	Ана Атанасковић	115	3,57	/	/
		116	3,30	/	/
		213	3,37	/	/
		215	?	/	/
		216	2,73	/	/
		313	?		
		410	4,00	/	/
		412	4,23	/	/
		413	3,80	/	/
Енглески језик	Вида Бојанић	103	3,51	/	/
		109	4,90	/	/
		110	4,45	/	/
		111	4,00	/	/
		112	4,60	/	/
		113	4,70	/	/

		114	4,67	/	/
		314	4,68	/	/
		315	?	/	/
		316	4,68	/	/
Енглески језик	Љиљана Малетић	104	3,59	/	/
		106	4,37	/	/
		107	4,19	/	/
		108	4,86	/	/
		304	3,04	/	/
		308	4,72	/	/
		309	4,33	/	/
		310	3,87	/	/
		311	3,11	/	/
Енглески језик	Катарина Козловачки	101	3,37	/	/
		302	3,34	/	/
		306	4,43	/	/
		307	4,40	/	/
		401	3,76	/	/
		403	4,29	/	/
		405	4,88	/	/
		406	4,76	/	/
		407	4,51	/	/

Енглески језик	Александра Радић (Сања Стошић)	202	3,00	/	/
		206	4,40	/	/
		301	3,29	/	/
		303	3,74	/	/
		305	4,48	/	/
		402	3,95	/	/
		404	4,00	/	/
		408	4,74	/	/
		409	4,83	/	/
Енглески језик	Олгица Мачар	102	3,33	/	/
		105	4,35	/	/
		201	3,17	/	/
		203	2,96	/	/
		204	3,59	/	/
		205	4,70	/	/
		207	4,39	/	/
		208	4,81	/	/
		312	3,83	/	/
Енглески језик	Александра Турчиновић	209	4,84	/	/
		210	3,50	/	/
		211	3,64	/	/
		212	3,81	/	/
		214	3,65	/	/

		411	3,29	/	/
		414	3,77	/	/
		415	3,61	/	/
		416	4,31	/	/

МЕРЕ ЗА ПОБОЉШАЊЕ УСПЕХА:

Чланови стручног актива енглеског језика у месецима априлу и мају прошли су Обуку о стандардима, прописану од стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја. Имале смо прилику да се подробније упознамо са концептом, садржајем, настанком и улогама стандарда постигнућа у образовном систему, као и да сагледамо улоге стандарда у образовном систему и школској пракси. Једна од теми био је појам оцењивања, тако да су сада наставници упознати са конкретним стандардима прописаним од стране Министарства, који ће обезбедити не само наставницима, већ и ученицима и родитељима транспарентнији преглед критеријума при оцењивању. Уз то, ученици и родитељи ће морати да предузму већу одговорност сада када постоји јавни документ о томе шта се од њих очекује да постигну у предмету Енглески језик.

ОПРЕМЉЕНОСТ ЛАБОРАТОРИЈА/КАБИНЕТА:

Сви чланови стручног актива сагласни су да је потреба за кабинетском наставом прекопотребна за усвајање страног језика. С друге стране, такође разумемо да је школа велика и да је похађа велики број ђака. Уз то, такође имамо разумевања јер је у питању техничка школа у којој предмет Енглески језик није од пресудне важности. Међутим, настава би се значајно боље одвијала уколико би се обезбедила минимум једна, а максимум две учионице за наставу енглеског језика. Што се опреме тиче, један пројектор, видео бим и лаптоп били би и више него довољни. Ученици би били у прилици да креативније приступе учењу језика наспрам сувопарне репродукције граматичких наставних јединица (у виду презентација, филмова, позоришних представа, дебати, итд.). За остатак опреме и средства за декорисање кабинета постарали би се сами наставници и ђаци.

СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ:

Александра Радић учествовала је на акредитованом семинару „Методе наставе и учења“ бр.411/2016 30.01.2017. године у трајању од осам сати и тиме је стекла 8 бодова.

ОГЛЕДНИ ЧАСОВИ И ПОСЕТЕ ЧАСОВИМА:

ПП служба посетила је час приправнице Александре Радић 30.11.2016. године у одељењу

АНАЛИЗА РЕЗУЛТАТА РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА:

КОЛЕГИНИЦЕ КОЗЛОВАЧКИ, ТУРЧИНОВИЋ И РАДИЋ ВОДИЛЕ СУ УЧЕНИКЕ 4. РАЗРЕДА НА ГРАДСКО ТАКМИЧЕЊЕ У МАРТУ У ТРЕЋОЈ БЕОГРАДСКОЈ ГИМНАЗИЈИ, ГДЕ СЕ ОД ЊИХ ДЕВЕТОРО, ШЕСТОРО ПЛАСИРАЛО НА РЕПУБЛИЧКО ТАКМИЧЕЊЕ, КОЈЕ ЈЕ ОДРЖАНО 22. АПРИЛА НА ФИЛОЛОШКОМ ФАКУЛТЕТУ У БЕОГРАДУ. ИАКО УЧЕНИЦИ НИСУ ОСВОЈИЛИ НЕКО ОД ПРВА ТРИ МЕСТА, СВА ТРИ МЕНТОРА ПРОФЕСОРА ВЕОМА СУ ПОНОСНЕ НА ПЛАСМАН СВОЈИХ УЧЕНИКА.

Београд, јул 2017. године

Председник Стручног већа:

Александра Радић

СТРУЧНО ВЕЋЕ ЗА ОБЛАСТ ПРЕДМЕТА (društvenih nauka)

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА (za kraj prvog polugodista) школске (2016/17) године

ЧЛАНОВИ СТРУЧНОГ ВЕЋА

(унети имена и презимена наставника):

Aleksandar Bjelica, Nenad Milicic, Sanja Ivic, Lazar Nikolic, Slavica Lazarevic, Slavica Djordjeovski, Vessna Strbic, Aleksandra Aleksic, Olivera Reci, Predrag Zivkovic, Sasa Labudovic, Katarina Stojanovic, Irena Guberinic, Gordana Prodanovic, Nada Ostojic

ПРЕДСЕДНИК СТРУЧНОГ ВЕЋА (Sanja Ivic)

НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ

(унети називе предмета):

Filozofija, etika, logika sa etikom, sociologija, sociologija sa pravima gradjana, ustav I prava gradjana, gradjansko vaspitanje, verska nastava, istorija, ekonomika I organizacija preduzeca, preduzetnistvo, muzicka umetnost, likovna kultura I umetnost

ЛАБОРАТОРИЈЕ / РУКОВОДИОЦИ ЛАБОРАТОРИЈА/КАБИНЕТА (slavica Djordjeovski, Vesna Strbic):

ОРГАНИЗАЦИОНО ТЕХНИЧКЕ АКТИВНОСТИ

Одржани састанци:

Члан већа / присутност	Датум	Датум	Датум	Датум	Датум	Датум
/			/			
/					/	

УСПЕХ ПО ПРЕДМЕТИМА:

Предмет	Наставник	Одељење	Просечна оцена	Број недовољних оцена	Број неоцењених ученика
Istorija	Irena Guberinic	1/3 1/4 1/9 1/11 1/10 2/5 2/6 2/7 2/13	3,37 3,10 4,39 3,24 3,76 3,27 4,27 4,09 3,86	2	/
Istorija	Katarina Stojanovic	1/1 1/2 1/5 1/6 1/7 1/8 2/1 2/2 2/3 2/4	3,59 3,65 4,22 4,19 4,29 4,35 2,67 2,88 2,64 2,62	2/1-2 3 1	
Sociologija	Sanja Ivic	3/1 3/3 3/4 3/5 3/6 3/7	3,17 2,89 2,23 4,19 3,87 4,10	/	1
Ustav I prava gradjana	Sanja Ivic	4/3 4/4 4/5 4/6 4/7	2,19 2,05 4,33 3,90 3,24	2	
Ustav I prava gradjana	Gordana Prodanovic	4/1 4/2 4/11	2,90 3,45 3,22	/	/
Ustav I prava gradjana	Vesna Strbic	4/10 4/12 4/13 4/14 4/15	4,23 3,37 3,58 4,68 3,77		1

		4/16	4,28		
Sociologija	Vesna Strbic	3/10	3,80		
		3/11	3,93		
		3/12	3,85		
		3/13	4,59		
		3/2	3,69		
Sociologija sa pravima gradjana	~II~	3/8	5,00		
Istorija	Nada Ostojic	1/12	3,53		
		1/13	3,20		
		1/14	3,30		
		1/15	3,41		
		1/16	3,46		
		2/11	3,29		
		2/10	3,29		
Filozofija	Nenad Milicic	4/4	2,68		
		4/5	4,11		
		4/6	4,79		
		4/7	3,51		
Logika sa etikom etika	~II~	3/16	3,33	3	
	~II~	3/8	5,00		
Filozofija	Sasa Labudovic	4/1	3,05		
		4/2	3,70		
		4/3	2,81		
		4/10	3,42		
		4/11	3,48		
		4/12	3,10		
		4/13	3,31		
		4/14	3,80		
		4/15	3,58		
		4/16	3,90		
Ekonomika I organizacija preduzeca	Boronka Milica, Olivera Reci	4/10	5,00		
		4/11	4,74		
		4/15	5,00		
		4/14	4,92		
		4/16	5,00		
Preduzetnistvo	~II~	4/9	5,00		
Preduzetnistvo Ekonomika	Predrag Zivkovic	4/8	4,78		
	~II~	4/1	3,09		
		4/2	3,15		
		4/3	3,05		
		4/4	2,64		
		4/5	4,30		
		4/6	4,72		
		4/7	3,86		
		4/12	3,13		
		4/13	3,19		
		4/14	4,92		

Muzicka umetnost	Slavica Lazarevic	1/1	4,70		
		1/2	4,06		
		1/3	3,62		
		1/4	3,55		
		1/5	4,78		
		1/6	4,97		
		1/7	4,90		
		1/10	4,00		
		1/11	4,10		
		2/11	4,10		
Likovna kultura	Slavica Djordjevski	1/9	4,81		
		1/12	4,13		
		1/13	3,86		
		1/14	3,57		
		1/15	4,10		
		1/16	3,76		
		2/1	3,20		
		2/2	3,38		
		2/3	3,36		
		2/4	3,37		
		2/5	4,73		
		2/6	4,40		
		2/7	4,41		
		2/10			
		2/11	3,39		
		2/12			
		2/13	3,93		
Umetnost	~II~	2/8	5,00		

АНАЛИЗА И МЕРЕ ЗА ПОБОЉШАЊЕ УСПЕХА:

(унети закључке са одржаних седница стручних већа који се односе на анализу узрока неуспеха, конкретне мере за побољшање успеха у одређеним одељењима и по предметима, конкретне активности предузете ради усаглашавања критеријума оцењивања и сл.):

ОПРЕМЉЕНОСТ ЛАБОРАТОРИЈА/КАБИНЕТА:

Процена опремљености лабораторија / кабинета је извршена на основу одговарајућих норматива и минималних захтева наставног програма.

ЛАБОРАТОРИЈА	СТАЊЕ ОПРЕМЉЕНОСТИ	
	СТАНДАРДНА ОПРЕМА	СПЕЦИЈАЛНА ОПРЕМА
Koleginice se nisu izjasnile po ovom pitanju		

СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ:

ОГЛЕДНИ ЧАСОВИ И ПОСЕТЕ ЧАСОВИМА:

(УНЕТИ МЕЃУСОБНЕ ПОСЕТЕ ЧАСОВИМА, ПОСЕТЕ ЧАСОВА ОД СТРАНЕ ППС/УПРАВЕ ШКОЛЕ, ПОСЕТЕ ЧАСОВИМА НАСТАВНИЦИМА ПРИПРАВНИЦИМА И СЛ.)

НЕМАМ ТЕ ПОДАТКЕ

САРАДЊА СА ДРУГИМ СТРУЧНИМ ВЕЋИМА:

НЕМА

АНАЛИЗА РЕЗУЛТАТА РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА: KOLEGE NISU MNOGO ZAINTERESOVANE DA RAZGOVARAJU O TOME

Београд, 30.01.20017.

Председник Стручног веча
Sanja Ivic

СТРУЧНО ВЕЋЕ ЗА ОБЛАСТ ПРЕДМЕТА

Природне науке

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА

друго полугодиште
школске 2016/2017. године

ЧЛАНОВИ СТРУЧНОГ ВЕЋА:

Лазих Данијела
Радусин Јасмина
Арсих- Пеших Марина
Смиљанић Велинка
Малишић Светлана
Милић Ивковић Јасмина
Вујин Биљана

Тадић Биљана
Живковић Мирјана
Вукелић Ана

РУКОВОДИЛАЦ СТРУЧНОГ ВЕЋА:

Арсић- Пешић Марина

НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ:

Физика
Биологија
Географија
Хемија

ЛАБОРАТОРИЈЕ / РУКОВОДИОЦИ ЛАБОРАТОРИЈА/КАБИНЕТА

Кабинет природних наука/ Данијела Лазић

ОРГАНИЗАЦИОНО ТЕХНИЧКЕ АКТИВНОСТИ

Члан већа / присутност	31.08.	26.09.	14.11.	26.12.	30.01.	11.04.	03.06.	22.06.
Радусин Јасмина	+	+	-	-	+	+	+	+
Лазић Данијела	+	+	+	+	+	+	+	+
Арсић-Пешић Марина	+	+	+	+	+	+	+	+
Смиљанић Велинка	+	+	+	+	+	+	+	+
Малишић Светлана	+	+	+	+	+	+	+	+
Милић Ивковић Јасмина	-	+	+	+	+	+	+	+
Вујин Биљана	+	+	+	+	+	+	+	+
Тадић Биљана	+	-	+	+	+	+	+	+
Живковић Мирјана	/	/	+	+	+	+	+	+
Вукелић Ана	/	/	/	/	+	+	+	+

УСПЕХ ПО ПРЕДМЕТИМА:

Предмет	Наставник	Одељење	Просечна оцена	Број недовољних оцена	Број неоцењених
Физика	Радусин Јасмина	I ₄	2,69	/	/
		I ₅	4,19	/	/
		I ₆	4,33	/	/
		I ₁₀	3,48		/
		I ₁₁	2,80	/	/

		I ₁₄	3,03	/	/
		I ₁₅	3,53	/	/
		I ₁₆	3,60	/	/
		II ₁₀	3,21	/	/
		II ₁₁	3,03	/	/
		II ₁₂	3,81	/	/
Физика	Лазих Данијела	I ₇	4,32	/	/
		I ₈	4,10	/	/
		I ₉	4,35	/	/
		I ₁₂	3,27	/	/
		I ₁₃	3,27	/	/
		II ₃	2,79	/	/
		II ₄	2,52	/	/
		II ₅	4,20	/	/
		II ₆	3,97	/	/
		II ₇	3,94	/	/
Физика	Арсих-Пеших Марина	I ₁	2,93	/	/
		I ₂	2,80	/	/
		I ₃	2,59	/	/
		II ₁	2,67	/	/
		II ₂	3,61	/	/
		II ₉	4,58	/	/
		II ₁₃	3,20	/	/
		II ₁₄	3,50	/	/
		II ₁₅	3,78	/	/
		II ₁₆	3,15	/	/
Биологија	Смиљанић Велинка	I ₁	4,08	/	/
		I ₂	3,56	/	/
		I ₃	3,17	/	/
		I ₄	3,27	/	/
		I ₅	4,83	/	/
		I ₆	4,83	/	/
		I ₇	4,60	/	/
		I ₉	5,00	/	/
		I ₁₄	4,17	/	/
		I ₁₅	4,28	/	/
		I ₁₆	4,67	/	/
Биологија	Малишић Светлана	I ₁₀	4,31	/	/
		I ₁₁	3,40	/	/
Географија	Милић Ивковић Јасмина	I ₁	4,29	/	/
		I ₅	4,81	/	/
		I ₆	4,87	/	1
		I ₇	4,93	/	/

		I ₁₀	4,27	/	/
		I ₁₁	3,87	/	/
		II ₉	5,00	/	/
		II ₁₄	4,28	/	/
		II ₁₅	4,50	/	/
		II ₁₆	4,54	/	/
Географија	Вујин Биљана	I ₂	4,27	/	/
		I ₃	3,62	/	/
		I ₄	3,89	/	/
		I ₈	4,45	/	/
Хемија	Тадић Биљана	I ₁₁	3,07	/	1
		I ₁₂	3,27	/	/
		I ₁₃	3,60	/	/
		I ₁₅	3,36	/	/
Хемија	Живковић Мирјана	I ₁	2,70	/	/
		I ₂	2,63	/	/
		I ₃	2,34	/	/
		I ₄	2,45	/	/
		I ₁₄	2,76	/	/
		I ₁₆	2,80	/	/
Хемија	Вукелић Ана	I ₅	3,48	/	/
		I ₆	3,36	/	1
		I ₇	3,68	/	/
		I ₈	4,09	/	/
		I ₉	3,91	/	1
		I ₁₀	2,93	/	/

МЕРЕ ЗА ПОБОЉШАЊЕ УСПЕХА

Као и у претходној школској години, одељења са нижим индексом (1,2,3,4) показују знатно слабије резултате. Очигледно је реч о веома лошем предзнању из готово свих предмета. Без обзира на уложен напор од стране професора током првог и другог полугодишта, ова деца не успевају да достигну потребан ниво. То је врло обесхрабрујуће, поготову што је проблем из године у годину све већи. Сагласни смо да се овој деци морају прилагодити планови, јер се на неким темама, неопходним за даље школовање, мора битно више радити него што је предвиђено.

ОПРЕМЉЕНОСТ ЛАБОРАТОРИЈА/КАБИНЕТА

Тренутно немамо приступ кабинету.

Дана 29.12.2016. актив природних наука добио је на коришћење нова учила:

1. Биологија – Структура људске ћелије (пано) и микроскоп
2. Географија – 5 географских карти
3. Физика – 2 CD (Физика 1 и Физика 2), динамометар, магнети (комплет), магнетни опилци (2 паковања), Уређај за демонстрацију Ерстедовог огледа и Стрма раван.

Веома је важно да се професорима природних наука обезбеде услови за практичан рад, јер је то начин који највише доприноси њиховом разумевању природних појава. Сада када смо добили неопходна учила, кабинет нам је још потребнији! Подсећам, ми смо једино Стручно веће које нема свој кабинет, нити приступ рачунарима. Да ли је могуће да је потребнији кабинет друштвоњацима него природњацима? Наравно, немамо ништа против да колеге друштвоњаци имају свој кабинет. Ово је озбиљна тема коју никако не смемо заобилазити.

СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

Стручно усавршавање наставника актива природних наука дато је у табели.

Име наставника	Назив семинара	Број бодова
Радусин Јасмина	Обука за примену стандарда – дигитална ризница	16
	Републички семинар о настави физике	24
	Прегледање радова на окружном такмичењу из физике	8
Лазих Данијела	Обука за примену стандарда – дигитална ризница	16
	Методе наставе и учења	8
	Републички семинар о настави физике	24
	Подружница Друштва физичара (27.05.)	2
	Подружница Друштва физичара (24.06.)	2
Арсих-Пеших Марина	Обука за примену стандарда – дигитална ризница	16
	Сви наши идентитети	16
Тадих Биљана	Обука за примену стандарда – дигитална ризница	16
Мирјана Живковић	Обука за примену стандарда – дигитална ризница	16
	Априлски дани професора хемије	16
	Примена напредног EXCEL-а у образовању	16
Ана Вукелић	Тематски и интердисциплинарни приступ планирању наставе	16
	Информатичка обука у трајању од 05.11.2016-09.12.2016.	
Смиљанић Велинка	Обука за примену стандарда – дигитална ризница	16
	Методе наставе и учења	8
	Планирање и реализација додатне образовне подршке ученицима /деци са сметњама у развоју у школи / предшколској установи	16
	Мотивисање професора и ученика у цињу унапређивања образовног процеса у средњој школи	8
Малеших Светлана	Методе наставе и учења	8
	Планирање и реализација додатне образовне подршке ученицима /деци са сметњама у развоју у школи / предшколској установи	16
Јасмина Милић Ивковић	Обука за примену стандарда – дигитална ризница	16

План усавршавања наставнице Вујин Биљане дат је у прилогу1.

ОГЛЕДНИ ЧАСОВИ И ПОСЕТЕ ЧАСОВИМА

Школски психолог је присуствовао часу физике који је реализован у одељењу I₁₄ код Радусин Јасмине.

Угледни час је одржала Вујин Биљана 21.09.2016. *Савремене друштвено-политичке промене на Балкану.*

У периоду од 13.03-17.03.2017. одржани су дани хемије.

САРАДЊА СА ДРУГИМ СТРУЧНИМ ВЕЋИМА

Успешна сарадња са свим Стручним већима-усаглашавање градива, обавештавање колега о уоченим slabим тачкама, темама на којима би требало више порадити...

АНАЛИЗА РЕЗУЛТАТА РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА (ДОПУНИТИ!!!)

Веће је успешно радило током целе школске године. Активне су биле секције: Заштита животне средине и Астрономска секција. Њихове активности су евидентирани у Књизи евиденције осталих облика образовно-васпитног рада у средњој школи.

Ученици 103 и 104 одељења су 24.09.2016. посетили музеј „Винча“ – археолошко налазиште *Бело брдо*, док су ученици 102 посетили исти музеј 15.10.2016. Ученици 108 посетили су *Етнографски музеј* дана 04.03.2017, док су 17.03.2017. ученици 104 посетили изложбу *Кафа – узбудљива прича о добром укусу у Галерији природњачког музеја*. Посете је организовала и реализовала професор Биљана Вујин.

Дана 15.12.2016. професорке Јасмина Радусин и Марина Арсић-Пешић водиле су 95 деце из разних одељења на „Фестивал науке“. Деца су била задовољна посетом, јер су били у могућности да присуствују извођењима експеримената из природних наука, уз објашњење истих.

У припремању деце за такмичење из физике учествовале су професорке Лазић Данијела, Радусин Јасмина и Марина Арсић-Пешић. Професорке су биле пријатно изненађене великим интересовањем ученика за такмичење. Дана 22.01.2017. одржано је Општинско такмичење из физике на којем је учествовало 29 ученика прве године и 9 ученика друге и треће године. Окружно такмичење је одржано у Првој београдској гимназији 26.02.2017. Право ућешћа на поменутом такмичењу имало је 14 ученика прве године и 6 ученика друге и треће године. Ученик Томановић Лука(Ш₈), освојио је прво место у категорији трећих разреда и добио похвале, јер у другом и трећем разреду нема Физику као предмет. На Републичком такмичењу, одржаном у Кладову 25.-26.03.2017. наша школа је имала два ученика трећег разреда – Томановић Луку (Ш₈) и Вођеновић Павла (Ш₆), и три ученика првог разреда – Милошевић Милоша (I₈), Миленковић Уроша (I₈) и Остојић Огњена (I₉). Свим горе наведеним ученицима физику предаје наставница Лазић Данијела. Ученици су на Републичком такмичењу добили признања. Напомињемо да ученици наше школе имају физику само у првој и другој години, да је њихово интересовање и жеља за даљим усавршавањем из физике велика, што потврђује и то да смо једна од ретких средњих стручних школа која учествује на поменутом такмичењу. Све похвале и за колегиницу Лазић Данијелу, која већ годинама води децу на Републичко такмичење.

Професорке физике су присуствовале састанку у „Математичкој гимназији“ 26.01.2017., на коме су добиле похвале, јер смо једина средња стручна школа са територије града Београда која већ пар година учествује у поменутом такмичењу. На опште задовољство професорки, наша школа ће следеће године бити домаћин Округног такмичења из физике.

Београд, 27. 06. 2017.

Руководилац Стручног већа:

Марина Арсић-Пешић

СТРУЧНО ВЕЋЕ ЗА ОБЛАСТ ПРЕДМЕТА

Математика, Рачунарство и информатика, Техничко цртање са нацртном геометријом и
Рачунарска графика и мултимедија

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА

(01.09. – 26.01.)

школске (2016/2017) године

ЧЛАНОВИ СТРУЧНОГ ВЕЋА

1. Анђелка Арсеновић
2. Данијела Ивовић
3. Жарко Кандић
4. Виолета Комненовић
5. Даворка Кужић
6. Марија Кусић
7. Вера Милићевић
8. Драган Миљковић
9. Игор Митриновић
10. Виолета Никодиновић
11. Јелица Николић
12. Снежана Николић
13. Андреа Радека
14. Верица Радовић
15. Весна Рајшић
16. Ђука Стевановић
17. Иван Крстић
18. Мирјана Чворовић
19. Јелена Шабан

РУКОВОДИЛАЦ СТРУЧНОГ ВЕЋА

Јелена Шабан

НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ

1. Математика
2. Рачунарство и информатика
3. Техничко цртање са нацртном геометријом
4. Рачунарска графика и мултимедиа
5. Основе машинства
6. Алгебра са аналитичком геометријом
7. Једначине, диференцијални и интегрални рачун
8. Изабрана поглавља математике

ЛАБОРАТОРИЈЕ / РУКОВОДИОЦИ ЛАБОРАТОРИЈА/КАБИНЕТА

1. Жарко Кандић – кабинет за техничко цртање са нацртном геометријом и рачунарску графику и мултимедије
2. Верица Радовић – кабинет за рачунарство и информатику

ОРГАНИЗАЦИОНО ТЕХНИЧКЕ АКТИВНОСТИ

Одржани састанци:

Члан већа / присутност	Датум	Датум	Датум	Датум	Датум	Датум
	11.09	14.11.				
Анђелка Арсеновић						
Данијела Ивовић						
Жарко Кандић						
Виолета Комненовић						
Даворка Кужић						
Марија Кусић						
Вера Милићевић						
Драган Миљковић						
Игор Митриновић						
Виолета Никодиновић						
Јелица Николић						
Снежана Николић						
Андреа Радека						
Верица Радовић						
Весна Рајшић						
Ђука Стевановић						
Иван Крстић						
Мирјана Чворовић						
Јелена Шабан						

УСПЕХ ПО ПРЕДМЕТИМА:

Предмет	Наставник	Одељење	Просечна оцена	Број недов. оце.	Број неоцење	Укупан бр. уче.
Рач. и информатика	Анђелка Арсеновић	I 01	3,93	/	/	27
		I 02	3,74	/	/	31
		I 03	3,79	/	/	29
		I 04	4,07	/	1	30
Математика		III 03	1,89	8	/	27

Предмет	Наставник	Одељење	Просечна оцена	Број недов. оце.	Број неоцење	Укупан бр. уче.
Математика	Данијела Ивовић	I 04	1,83	13	1	30
		I 09	3,58	/	2	33
		I 10	2,20	9	/	30
		I 13	2,43	2	/	30
		I 14	2,17	5	1	30
		I 15	2,31	5	/	29
Рач. граф. и мулти.	Жарко Кандић	I 05	2,84	/	1	32
		I 06	3,53	/	1	31
		I 07	3,32	1	/	31
		I 08	4,00	/	/	28
		I 09	3,97	/	3	33
Математика	Виолета Комненовић	II 05	2,40	8	/	30
		III 05	2,59	4	/	27
		III 08	3,42	/	/	26
		IV 03	2,05	7	/	23
Јне, дифер. и инт. рач		IV 08	4,25	/	/	12
Алг. са анал. Геом		III 08	3,81	/	/	26
Математика	Даворка Кужић	III 10	2,43	6	1	31
		III 11	1,52	14	/	27
		III 13	2,41	1	/	27
		IV 11	2,22	8	4	31
		IV 15	2,63	2	1	31
Математика	Марија Кусић	I 06	2,53	2	1	31
		I 07	2,65	2	/	31
		II 03	1,8	9	/	25
		II 04	1,50	15	1	27
		IV 08	2,52	5	/	23
Рач. граф. и мулти.	Вера Милићевић	I 10	3,17	/	/	30
		I 11	2,97	/	/	29
		I 14	3,23	/	/	30
		I 15	3,07	/	/	29
		I 16	3,66	/	/	31
Математика	Драган Миљковић	II 9	3,58	/	/	19
		II 15	2,74	3	/	27
		II 16	2,00	7	/	26
		III 14	2,46	1	1	25
		III 15	2,15	6	/	26
Јне., диф. и инт. рач.		III 14	2,89	1	/	9
Јне., диф. и инт. рач.		III 15	3,50	/	/	8

Предмет	Наставник	Одељење	Просечна оцена	Број недов. оце.	Број неоцење	Укупан бр. уче.
Математика	Игор Митриновић	I 16	2,70	5	/	30
		II 08	4,19	1	/	26
		III 01	2,52	7	/	25
		III 12	2,64	4	1	29
		III 16	3,07	2	/	29
Изабр. поглавља мат.		III 16	3,91	/	/	11
Математика	Виолета Никодиновић	IV 10	2,62	7	/	26
		IV 12	2,30	8	/	30
		IV 13	2,35	4	/	26
		IV 14	2,93	3	/	30
		IV 16	2,66	2	/	29
Рач. и информатика	Јелица Николић	I 05	3,52	/	1	32
		I 06	3,37	/	1	31
		I 10	3,10	/	/	30
		I 11	2,62	2	/	29
Рач. граф. и мулти.		I 12	3,40	/	/	30
Математика	Снежана Николић	I 02	1,71	11	/	31
		I 03	1,86	8	/	29
		I 11	2,10	8	/	29
		I 12	2,47	2	/	30
		IV 02	2,15	5	/	20
Математика	Андреа Радека	I 08	3,32	1	/	28
		III 02	2,08	11	/	26
		IV 04	1,73	10	/	22
		IV 06	3,34	3	/	29
		IV 07	2,41	9	/	29
Математика	Верица Радовић	II 10	2,21	6	/	28
		II 11	1,82	15	/	28
		III 04	1,81	8	/	21
Рач. и информатика		I 07	3,48	/	/	31
		I 08	4,21	/	/	28
Математика	Весна Рајшић	II 12	2,70	5	/	27
		II 13	2,83	2	/	30
		II 14	2,38	8	/	32
		III 09	3,38	/	/	21
		IV 09	4,08	/	/	24
Јне. , диф. и инт. рач.		IV 09	4,63	/	/	24

Математика	Ђука Стевановић	II 01	2,37	7	/	30
		II 02	2,27	5	/	26
		III 06	2,63	4	/	30
		III 07	2,70	3	/	30
		IV 05	3,30	3	/	27

Предмет	Наставник	Одељење	Просечна оцена	Број недов. оце.	Број неоцење	Укупан бр. уче.
Основе машинства	Иван Крстић	II 01	4,47	/	/	30
		II 02	4,46	/	/	26
Тех. цр. са нац. геом.		I 01	4,07	/	/	27
		I 02	3,77	/	/	31
		I 03	3,72	/	/	29
		I 04	3,43	/	/	30
Рач. граф. и мулти.		I 13	3,87	/	/	30
Рач. и информатика	Мирјана Чворовић	I 12	3,90	/	/	30
		I 13	3,70	/	/	30
		I 14	3,37	/	/	30
		I 15	3,69	/	/	29
		I 16	3,60	/	/	30
Математика	Јелена Шабан	I 01	1,96	9	/	27
		I 05	2,91	1	/	32
		II 06	2,80	3	/	30
		II 07	2,42	1	/	31
		IV 01	1,90	7	/	21
Рач. и информатика	Говедарица Јања	I 09	3,94	/	2	33

МЕРЕ ЗА ПОБОЉШАЊЕ УСПЕХА:

На до сада одржаним стручним већима извршена је анализа успеха. Нису уочена знатнија одступања од досадашње просечне оцене. Извршена је и размена како материјала везаних са припрему часа тако и самих контролних и писмених задатака у циљу евалуације тежине истих. Број одржаних часова допунске наставе је, уз незнатна одступања, у складу са предвиђеним фондом. Планом и програмом предвиђене активности реализоване су у очекиваном обиму. Сада већ хроничан проблем инсуфицијенције адекватног предзнања ученика првог разреда, констатован је на самом почетку школске године, на првој контролној провери знања на коме су идентични задаци са пријемног испита урађени у знатно мањој мери неголи на самом пријемном испиту. То је и базичан разлог лошег успеха ђака првог разреда, на крају првог полугодишта. Примедби на критеријум оцењивања или на саму реализацију програма у оквиру часа није било од стране ниједног разредног старешине (ни на једном од претходних одељенских већа, или бар мени није саопштено) те је, сходно томе, актив констатовао да потенцијално решење проблема слабих оцена може бити побеђан обим домаћих задатака током другог полугодишта, чиме би ученици добили прилику да превазиђу проблем недостатка односно неизграђеног математичког апарата.

ОПРЕМЉЕНОСТ ЛАБОРАТОРИЈА/КАБИНЕТА:

ЛАБОРАНТУ ЖИГИЋУ ЈЕ ПРЕДАТ СПИСАК , НЕПОСРЕДНО ПРЕ ГОДИШЊЕГ ПОПИСА , У КОМЕ СУ РУКОВОДИОЦИ ЛАБОРАТОРИЈА ИЗНЕЛИ СВОЈЕ ЗАХТЕВЕ ЗА ПОБОЉШАЊЕ ОПРЕМЉЕНОСТИ КАБИНЕТА. ТАКОЂЕ, РУКОВОДИОЦИ СУ ИЗНЕЛИ ПРИМЕДБУ ДА ЈЕ ТО СКОРО ИСТИ СПИСАК КОЈИ ГОДИНАМА У НАЗАД ПРЕДАЈУ , АЛИ НИКАКО ДА ДОЂУ НА РЕД ЗА НОВУ ОПРЕМУ.

СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ:

ПРЕДМЕТНИ НАСТАВНИЦИ ЋЕ САМИ ОБАВЕСТИТИ ПП СЛУЖБУ О ПОЈЕДИНАЧНИМ СЕМИНАРИМА КОЈЕ СУ ПОХАЂАЛИ. ШТО СЕ ТИЧЕ ГРУПНОГ ПОХАЂАЊА СЕМИНАРА , ЗА КОЈЕ СУ НАСТАВНИЦИ МАТЕМАТИКЕ БИЛИ ЗАИНТЕРЕСОВАНИ, ОНА НИСУ РЕАЛИЗОВАНА ЈЕР УПРАВА ШКОЛЕ НИЈЕ БИЛА У МОГУЋНОСТИ ДА ОБЕЗБЕДИ ПОТРЕБНА НОВЧАНА СРЕДСТВА (ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ЈЕ ДА СУ ИЛИ ПРЕСКУПА ИЛИ СЕ РАДИ ЗАВРШНИ РАЧУН)

ОГЛЕДНИ ЧАСОВИ И ПОСЕТЕ ЧАСОВИМА:

СХОДНО ДОСАДАШЊОЈ ПРАКСИ , МЕЂУСОБНИХ ПОСЕТА ЧАСОВИМА НИЈЕ БИЛО. ИМАЈУЋИ У ВИДУ САДА ВЕЋ НЕПРОМЕЊЕН САСТАВ АКТИВА И ОДСУСТВО НЕПОСРЕДНИХ ПРИМЕДБИ НА РАД АКТИВА У ДУЖЕМ ВРЕМСКОМ ПЕРИОДУ НИЈЕ СЕ УКАЗАЛА ПОТРЕБА ЗА ОВИМ ВИДОМ АУТОЕЛЕВАЦИЈЕ.

САРАДЊА СА ДРУГИМ СТРУЧНИМ ВЕЋИМА:

САРАДЊА ЈЕ ПРЕВАСХОДНО ОСТВАРЕНА СА АКТИВОМ ОСНОВА ЕЛЕКТРОТЕХНИКЕ И ЕЛЕКТРИЧНИХ МЕРЕЊА, ЗБОГ СИНХРОНИЗАЦИЈЕ ИЗЛАГАЊА ГРАДИВА ВЕЗАНОГ СА АКСИОМАТИКУ КОМПЛЕКСНОГ РАЧУНА У ОБИМУ НЕОПХОДНОМ ЗА УСПЕШНУ РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРЕДВИЂЕНОГ ПРОГРАМА ИЗ ПОМЕНУТИХ ПРЕДМЕТА. ТАКОЂЕ, ЗБОГ ПОТРЕБЕ ЗА ПОЗНАВАЊЕМ ОСНОВНИХ ПОЈМОВА ТРИГОНОМЕТРИЈЕ У ПРВОМ РАЗРЕДУ ИЗ ПРЕДМЕТА ФИЗИКА И ОЕТ, ОВА ОБЛАСТ ЈЕ ОБРАЂЕНА У МАТЕМАТИЦИ ОДМАХ ПОСЛЕ ЛОГИКЕ И СКУПОВА. У МАЊОЈ МЕРИ ИЗВРШЕНО ЈЕ УСАГЛАШАВАЊЕ СА АКТИВОМ ПРИРОДНИХ НАУКА ЗБОГ НЕРАСКИДИВЕ ВЕЗЕ МАТЕМАТИКЕ И ФИЗИКЕ, СА АКЦЕНТОМ НА ВЕКТОРСКИ РАЧУН.

АНАЛИЗА РЕЗУЛТАТА РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА:

У ОКВИРУ МЕРА ЗА ПОБОЉШАЊЕ УСПЕХА УЧЕНИКА КОЈЕ ЈЕ СТРУЧНО ВЕЋЕ УСВОЈИЛО ВЕЋ ЈЕ ЕЛАБОРИРАН УСПЕХ САМОГ ВЕЋА.

Београд, 07.02.2017. г.

Руководилац Стручног већа:

Јелена Шабан

**СТРУЧНО ВЕЋЕ ЗА ОБЛАСТ ПРЕДМЕТА
ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ**

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА

школске 2016/2017. године

ЧЛАНОВИ СТРУЧНОГ ВЕЋА

Живојин Субин
Јаблан Драган
Перовић Данило
Павловић Иван
Борозан Дарко
Зарић Милан
Ђурђевић Иван

ПРЕДСЕДНИК СТРУЧНОГ ВЕЋА

Борозан Дарко

НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ

ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ

ЛАБОРАТОРИЈЕ / РУКОВОДИОЦИ ЛАБОРАТОРИЈА/КАБИНЕТА

Живојин Субин

ОРГАНИЗАЦИОНО ТЕХНИЧКЕ АКТИВНОСТИ

Одржани састанци:

Члан већа / присутност	Датум	Датум	Датум	Датум	Датум	Датум

УСПЕХ ПО ПРЕДМЕТИМА:

Предмет	Наставник	Одељење	Просечна оцена	Број недовољних оцена	Број неоцењених
Физичко васпитање	Живојин Субин	312,313,314,315,316,410,411,414,415,416	4.95		

Физичко васпитање	Јаблан Драган	102,103,104,105,20 1,202,306,308,402,4 08	4.50		
Физичко васпитање	Перовић Данило	106,107,108,204,20 5,206,207,208,305,3 07	4.70		
Физичко васпитање	Павловић Иван	301,302,303,304,40 1,403,404,405,406,4 07	4.78		
Физичко васпитање	Борозан Дарко	109,110,111,114,11 5,116,209,214,215,2 16,	4.94		
Физичко васпитање	Зарић Милан	112,113,210,211,21 2,213,310,311,412,4 13	4.96		
Физичко васпитање	Ђурђевић Иван	101,203,309,409, 4 групе x2 девојке	5.00		

МЕРЕ ЗА ПОБОЉШАЊЕ УСПЕХА:

Након одржаних седница стручног већа физичког васпитања се дошло до следећих закључака:

Како би се смањио неуспех неопходно је повећати број часова едукације деце о важности похађања часова физичког васпитања, других спортских активности као и сам начин живота ван школе.

Критеријум оцењивања ученика се треба вршити сходно учинку сваког детета понаособ без обзира на остале предметне оцене.

ОПРЕМЉЕНОСТ ЛАБОРАТОРИЈА/КАБИНЕТА:

Недостатак одговарајућих елемената,справа,реквизита и опреме за реализацију часа физичког васпитања сужава обим рада са децом и смањује услове за рад.Наставни план и програм за ученике све четири године мора бити модификован и лишен гимнастичарске културе због управо мањка справа које школа не поседује или нису у функцији.Самим тим ни ученици због њихове безбедности и сигурности не могу и не смеју да их користе. Услови за рад су сведени на минимум те ученици не могу добити адекватан,њима предвиђен однос у циљу њиховог развоја и напредовања у овој области.

ЛАБОРАТОРИЈА	СТАЊЕ ОПРЕМЉЕНОСТИ	
	СТАНДАРДНА ОПРЕМА	СПЕЦИЈАЛНА ОПРЕМА
Сала за одбојку и стони тенис	Лопте	Сто за стони тенис
Сала за кошарку	Струњаче	
Терен за фудбал	Шведски сандук	

СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ:

Сви чланови се периодично упућују на стручна усавршавања у виду семинара које организује Министарство просвете.

ОГЛЕДНИ ЧАСОВИ И ПОСЕТЕ ЧАСОВИМА:

Управа школе укључујући и ПП службу обавила је долазак и посету часовима које су држале колеге приправници Зарић Милан и Ђурђевић Иван, као и посету часа који је предвиђен за предуслов пред полагање Државног испита и добијања лиценце за професора физичког васпитања, на коме су поред ПП службе присуствовали директор школе Суботић Бранко, ментор Борозан Дарко, и један члан актива физичког васпитања Јаблан Драган. Огледни часови су успешно реализовани и заведени у школској документацији.

САРАДЊА СА ДРУГИМ СТРУЧНИМ ВЕЋИМА:

Корелација са другим стручним већима је на одговарајућем нивоу са видним прагом узајамне толеранције за децу од стране других професора и колега, којима је некада потребан изостанак са часова како би присуствовали секцијама које води актив физичког васпитања.

АНАЛИЗА РЕЗУЛТАТА РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА:

Тимови и селекције школе како у мушкој тако и женској категорији су вођени на такмичења из одбојке, кошарке и стоног тениса без већих успеха и резултата.

Дана 11.04.2017. године колега Зарић Милан, одржао је предавање на тему „Физичка активност и здрава исхрана“. Предавање је обухватило разне облике физичке активности, спорта, рекреативно вежбање, спортске игре, трчање. Део предавања је био посвећен заблудама код тренирања, начина загревања и истезања. А део о исхрани је био подељен на масти, угљене хидрате, протеине и исхрану ученика када су у школи везано за одабир јела за ужину.

Актив физичког васпитања одржао је хуманитарни турнир у школи из фудбала и кошарке који је био реализован у другом полугодишту.

Београд, 03.07.2017. г.

Председник стручног већа
Борозан Дарко

СТРУЧНО ВЕЋЕ ОСНОВА ЕЛЕКТРОТЕХНИКЕ

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА

на крају другог полугодишта школске 2016/2017 године

ЧЛАНОВИ СТРУЧНОГ ВЕЋА

- Давидов Милева
- Ђурић Мирјана
- Рашић Драгана
- Цветковић Ивана

Жмирић Чедомир
Вајић Снежана
Царан Наташа

РУКОВОДИЛАЦ СТРУЧНОГ ВЕЋА

Жмирић Чедомир

НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ

- Основе електротехнике I
- Основе електротехнике II

ЛАБОРАТОРИЈА / РУКОВОДИОЦ ЛАБОРАТОРИЈЕ

- Лабораторија за основе електротехнике I / Вајић Снежана

ОДРЖАНИ САСТАНЦИ

Члан већа	Присутност				
	2/9/2016	20/9/2016	21/10/2016	15/11/2016	30/12/2016
Давидов Милева	+	+	+	+	+
Ђурић Мирјана	-	+	+	+	+
Цветковић Ивана	+	+	+	+	+
Рашић Драгана	+	+	+	-	+
Жмирић Чедомир	+	+	-	+	-
Вајић Снежана	+	+	+	+	+
Царан Наташа	+	+	-	+	+
Члан већа	Присутност				
	20/1/2017	21/2/2017	3/4/2017	23/4/2017	7/6/2017
Давидов Милева	+	+	+	+	+
Ђурић Мирјана	-	+	+	+	+
Цветковић Ивана	+	-	+	+	+
Рашић Драгана	+	+	+	-	+
Жмирић Чедомир	+	+	+	+	+
Вајић Снежана	+	+	+	+	+
Царан Наташа	+	-	+	+	+

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	ПРЕДМЕТ	Одељење	Просечна оцена	Број недово и јуни	Реализација наставе	
					Одрж. ч	Неодрж. ч
ЋУРИЋ МИРЈАНА	ОЕТ1	I ₅	3,6	0	144	0
	ОЕТ1	I ₆	3,72	0	142	2
	ОЕТ 2	II ₂	2,5	0	106	0
	ОЕТ 2	II ₃	3,02	0	104	0
	ОЕТ 2	II ₄	2,2	0	106	0
РАШИЋ ДРАГАНА	ОЕТ 1	I ₁	3,4	0	144	0
	ОЕТ1	I ₂	3,7	0	143	1
	ОЕТ 2	II ₅	3,8	0	108	2
	ОЕТ 2	II ₆	3,72	0	109	0
	ОЕТ 2	II ₇	3,51	0	108	0
ДАВИДОВ МИЛЕВА	ОЕТ1	I ₈	3,74	1	108	0
	ОЕТ 1	II ₁₀	3,08	1	145	0
	ОЕТ1	I ₁₆	2,9	2	142	0
	ОЕТ 2	II ₈	4,56	0	110	0
ЦАРАН НАТАША	ОЕТ1	I ₃	2,01	0	144	4
	ОЕТ 1	I ₁₁	3,34	0	143	2
	ОЕТ1	I ₁₂	2,48	0	142	0
ЦВЕТКОВИЋ ИВАНА	ОЕТ 2	I ₁	3,21	0		2
	ОЕТ 2	I I ₁₁	3,54	0	104	0
ВАЈИЋ СНЕЖАНА	ОЕТ 1	I ₁₃	3,33	1	140	2
	ОЕТ1	II ₁₄	3,7	1	110	0
	ОЕТ 2	II ₁₅	3,32	0	108	2
	ОЕТ 2	II ₁₆	3,52	2	109	1
ЖМИРИЋ ЧЕДОМИР	ОЕТ1	I ₉	3,26	0	110	0
	ОЕТ 1	I ₁₄	3,43	0	110	2
	ОЕТ1	I ₁₅	3,15	0	111	
	ОЕТ 2	II ₁₄	3,9	0	108	2
	ОЕТ 2	II ₉	4,54	0	106	2
	ОЕТ 2	II ₁₀	3,52	0	108	2

ОПРЕМЉЕНОСТ ЛАБОРАТОРИЈА

Процена опремљености лабораторија је извршена на основу одговарајућих норматива и минималних захтева наставног програма.

ЛАБОРАТОРИЈА	СТАЊЕ ОПРЕМЉЕНОСТИ (%)	
	СТАНДАРДНА ОПРЕМА	СПЕЦИЈАЛНА ОПРЕМА
За ОЕТ	Недостаје двадесетак каблова дужине 30cm за повезивање макета и основи ел. техн. материјал.	Недостају извори наизменичне струје

Рад већа ОЕТ у првом полугодишту

У првом полугодишту је одржано четири састанка стручног већа ОЕТ, на којима су:

- Усаглашени детаљни планови рада по месецима,
- Анализирана потреба организовања допунске наставе по одељењима,
- Праћено остваривање НПП и анализиран успех на првом квалификационом периоду
- Разматрани понуђени семинари, и могућност извођења јавног часа,

Рад већа ОЕТ у другом полугодишту

Јануар:	Анализа рада актива и лабораторије
Фебруар:	Анализа успеха на крају другог квалификационог периода, и допунске наставе
Март:	Договор о школском такмичењу.
Април:	Анализа успеха на крају трећег квалиф. периода, и припрема за рег. такм.
Мај:	Припрема за републичко такмичење
Јуни:	Учешће на републичком такм. Анализа успеха на крају четвртог квалиф. периода. Израда извештаја о раду актива за протеклу школску годину. Избор руководиоца актива.

План рада већа ОЕТ за школску 2016/2017 год

Септембар:	Израда детаљнијих планова рада и анализа НПП. Усвајање уџбеника и збирки са ОЕТ 1 и ОЕТ 2
Октобар:	Анализа успеха и планирање допунске наставе
Новембар:	Праћење остваривања НПП и резултата са првог квалификационог периода
Децембар:	Стручно усавршавање: анализа понуђених семинара, припрема јавног часа,
Јануар:	Анализа рада актива и лабораторије.
Фебруар:	Анализа успеха ученика на крају другог квалификационог периода и допунске наставе.
Март:	Договор о школском такмичењу. Одржавање јавног часа.
Април:	Анализа успеха ученика на крају трећег квалификационог периода. Припреме за регионално такмичење.
Мај:	Припреме за републичко такмичење.
Јуни:	Учешће на републичком такмичењу. Анализа успеха ученика на крају четвртог квалификационог периода. Израда извештаја за о раду актива за протеклу школску годину. Избор руководиоца актива.

Београд, 31.08.2017. г.

Руководилац Стручног већа:
Жмирић Чедомир

**СТРУЧНО ВЕЋЕ ЗА ОБЛАСТ ПРЕДМЕТА
ЕЛЕКТРОНИКЕ**

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА
годишњи

школске 2016/2017 године

ЧЛАНОВИ СТРУЧНОГ ВЕЋА

Гордана Станојевић

Мерзина Ширбеговић

Љубосав Стефановић

Веселко Мачар

Маријана Папић

Елва Јовановић

Бранка Ранчић

Драгана Матовић

ПРЕДСЕДНИК СТРУЧНОГ ВЕЋА

Гордана Станојевић

НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ

-Електроника I

-Електроника II

-Електроника

-Дигитална електроника

-Дигитални уређаји и рачунари

-Електроенергетика

-ВФ електроника

-Основе аутоматског управљања

-Енергетска електроника

-Техника дигиталног преноса

ЛАБОРАТОРИЈЕ / РУКОВОДИОЦИ ЛАБОРАТОРИЈА/КАБИНЕТА

Лабораторија за електронику I (46)/Елва Јовановић

Лабораторија за електронику II (71)/Љубосав Стефановић

Лабораторија за дигиталну електронику /Миодраг Штрбац

Лабораторија за ВФ електронику/Мерзина Ширбеговић

Лабораторија за електронске појачаваче/Данило Лагатор

ОРГАНИЗАЦИОНО ТЕХНИЧКЕ АКТИВНОСТИ

Одржани састанци:

Члан већа / присутност	08. 09. 2016.	07. 11. 2016.	03. 02. 2017.	07.03. 2017.	06.04. 2017.	11. 05. 2017.	30. 05. 2017.	13. 06. 2017.	20. 06. 2017.
Гордана Станојевић	+	+		+	+	+	+	+	+
								+	+
Маријана Папић	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Љубосав Стефановић	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Мерзина Ширбеговић	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Веселко Мачар	+	+	+	-	-	-	+	+	+
Елва Јовановић	+	-	-	-	+	+	+	+	+
Бранка Ранчић	+	+	+	-	-	-	+	+	+
Драгана Матовић	+	+	+	+	+	+	+	+	+

МЕРЕ ЗА ПОБОЉШАЊЕ УСПЕХА:

- Обезбедити да ученици долазе редовно на часове и да прате предавања
- Часови допунске наставе немају смисла ако се не прате часови редовне наставе
- У одељењима са више слабих оцена утврђивање критеријума издвајањем из градива целина које су свима приступачне и значајне
- Јасно дефинисање минимума знања
- Увођење више часова утврђивања градива, контакт предметних наставника са родитељима у терминима „отворених врата“
- Давања унапред питања за контролне вежбе
- Подстицање заинтересованих ученика на часовима лабораторијских вежби и периодични преглед свески код слабих ученика
- Подстицање заинтересованости ученика занимљивим примерима из праксе.
- Додела тема за пројектне задатке, подстицати ученике да сами проналазе податке за обраду одређеног задатка
- Осим сумативног обављати и формативно оцењивање; користити свеске у којима се бележи присуство и залагање ученика на вежбама, истицање на часовима, сналажење и понашање у лабораторији
- Уколико постоје просторне и материјалне могућности, било би корисно основати Клуб практичне електронике за све ученике који су заинтересовани за реализацију својих пројеката, као и оних који се припремају за сајам предузетништва (идеја проф. Бранислава Тадића)
- Подстицати ученике да се у оквиру израде будућег практичног матурског рада укључе у израду и поправку постојећих макета

ОПРЕМЉЕНОСТ ЛАБОРАТОРИЈА/КАБИНЕТА:

Након што су поново поднети захтеви за допуну потребне опреме за поједине лабораторије, нешто од опреме је добијено.

И даље недостаје основна опрема за рад (сонде, проводници, батерије). Стање је мало побољшано, али и даље је на ниском нивоу!

Потребно је извршити отпис некорисних инструмената и опреме.

ЛАБОРАТОРИЈА	СТАЊЕ ОПРЕМЉЕНОСТИ	
	СТАНДАРДНА ОПРЕМА	СПЕЦИЈАЛНА ОПРЕМА
Електроника I	Проводници, батерије, генератори функција	
ВФ електроника	Рачунар, мишеви...	
Електроника II	Проводници, батерије, генератори функција	

СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ:

-Заинтересованост чланова стручног већа за похађање семинара је велика, али само неколицина наставника је успела да се пријави за понуђене теме. Сматрамо да би требало понудити одређен број места сваком стручном већу, спискове са мањим бројем места понудити у обе смене, у различите дане да би свима били доступни.

-Постоји интересовање за семинар у оквиру којег би се наставници обучили како да инсталирају софтвер у свој персонални рачунар. Трбало би разговарати са Стручним већем рачунарске технике и програмирања о остваривању сарадње и могућности акредитације оваквог семинара

Неки од члова стручног већа похађали су семинаре стручног усавршавања. Подаци о реализованим семинарима налазе се у ПП служби

ОГЛЕДНИ ЧАСОВИ И ПОСЕТЕ ЧАСОВИМА:

- Посете часовима обављане су за време одржавања лабораторијских вежби између професора који предају исте предмете

САРАДЊА СА ДРУГИМ СТРУЧНИМ ВЕЋИМА:

□Сарадња са стручним већем мерења одвијала се кроз припрему лабораторијских вежби из предмета електроника I, мерења у електроници док је сарадња са стручним већем рачунарске технике неопходна у оквиру предмета микропроцесори са елементима програмирања

-Планира се сарадња са СВ рачунарске технике око идеје о већ поменутом семинару

-Сарадња са СВ практичне наставе остварена је током блок наставе друге године смера телекомуникација(поправка проводника и сонди за лабораторије)

-Консултације са члановима других Стручних већа око формирања става о новом закону о оцењивању, планирање контролних вежби

-У договору са члановима осталих стручних већа у оквиру којих постоје вежбе у наставним плановима, **и овог пута износимо став о почетку лабораторијских вежби у новој 2017/2018 школској години рад са ученицима у лабораторији може да отпочне не пре прве недеље октобра.** Разлози за то су следећи:

-градиво потребно за извођење прве лабораторијске вежбе предвиђено је за обраду крајем септембра и није могуће, због потребног предзнања ученика, направити померања у наставном плану.

-у одређеном броју одељења распоред вежби по групама није усклађен са распоредом теоријских часова(поједине групе имају вежбе у различитим недељама)па није могуће постићи континуитет ако би се теоријска настава одржавала са делом одељења у терминима предвиђеним за вежбе

-плани и програми предмета у другој и трећој години предвиђају реализацију вежби током 30 часова (30 радних недеља плус две недеље блок наставе у трећој години) што значи да се њихово извођење и не предвиђа у септембру.

-табле у лабораторијама су мале,уколико их има,и ученици са својих радних места не могу да их виде због чега је такође немогуће одржати теоријски час у лабораторији.

АНАЛИЗА РЕЗУЛТАТА РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА:

-Редовна настава је готово у потпуности реализована.У циљу побољшања скромног успеха у појединим одељењима ,одржавани су у часови допунске наставе (већина наставника их је редовно евидентирала)**који не наилазе на интересовање ученика са slabим оценама и слабо су посећени.**

-Часови додатне наставе у бољим одељењима су такође одржавани;припремна настава за такмичења је одржавана редовно.

Припремљено је и са успехом одржано школско такмичење из електронике

-На такмичењима из електронике и ове године постигнути су одлични резултати.Професори ментори Гордана Станојевић,Љубосав Стефановић и Драгана Матовић пратили су своје ученике на Републичком такмичењу у Ужицу.

-И ове године постојало је интересовање ученика четврте године да за изборни предмет и матурски рад обраде теме из електронике

☐☐У току школске године одржано је девет састанка стручног већа,на почетку, на крају сваке класификације и према потреби(договор о почетку лабораторијских вежби,анализа опремљености лабораторија и листе требовања ,анализа закона о оцењивању,распоред контролних вежби,припреме за школско,регионално и републичко такмичење,припреме ученика за израду матурских радова,учешће у презентацији лабораторија ...)

На састанцима су између осталих тема обављене и следеће активности:

☐☐Извршен је избор уџбеника

☐☐Истакнути распореди извођења лабораторијских вежби по кабинетима

☐☐Лабораторије су према могућностима припремљене за рад

- Објављени су термини одржавања допунске,додатне наставе и отворених врата за пријем родитеља

- Поднети захтеви како у електронској тако и у писаној форми за попуну потребне опреме у лабораторијама.

-Анализирани су плани и програми иновираниог образовног профила Електротехничар телекомуникација

Београд, 23. 06. 2017. год.

Председник Стручног већа:

Гордана Станојевић

**СТРУЧНО ВЕЋЕ ЗА ОБЛАСТ ПРЕДМЕТА
МЕРЕЊА И УПРАВЉАЊА
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА**

На крају
школске 2016/17 године

ЧЛАНОВИ СТРУЧНОГ ВЕЋА

Драгана Стакић
Мира Ташић
Неда Јокановић
Никић Весна
Снежана Станимировић
Светлана Шуљагић

ПРЕДСЕДНИК СТРУЧНОГ ВЕЋА

Снежана Станимировић

НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ

Мерења у електроници
Програмабилни логички контролери
Основе аутоматског управљања
Електрична мерења
Мерења у електроенергетици

ЛАБОРАТОРИЈЕ / РУКОВОДИОЦИ ЛАБОРАТОРИЈА/КАБИНЕТА

Драгана Стакић (мерења у електроенергетици)
Неда Јокановић (програмабилни логички контролери)
Мира Ташић (основе аутоматског управљања)
Снежана Станимировић (мерења у електроници)
Никић Весна(електрична мерења)

ОРГАНИЗАЦИОНО ТЕХНИЧКЕ АКТИВНОСТИ

Одржани састанци:

Члан већа / присутност	Датум	Датум	Датум	Датум	Датум	Датум
	09.2016.	10.2016.	01.2017.	03.2017	05.2017.	06.2017
Драгана Стакић	+	+	+	+	+	+
Мира Ташић	+	+	+	+	+	+
Неда Јокановић	+	+	+	+	+	+
Светлана Шуљагић	+	+	+	+	+	+
Никић Весна	+	+	+	+	+	+
Снежана Станимировић	+	+	+	+	+	+

МЕРЕ ЗА ПОБОЉШАЊЕ УСПЕХА:

- Усаглашавање критеријума оцењивања.
- Јасно дефинисање минимума знања.
- Повећати број часова утврђивања градива, а питања на тестовима да буду позната и из групе унапред дефинисаних питања.
- Чешћи контакт наставника са родитељима у терминима отворених врата.
- Свеске у којима се води евиденција о раду ученика треба да садрже што више података, како о раду и залагању ученика на часовима тако и о присуству и залагању ученика на лабораторијским вежбама.
- Подстицање заинтересованости ученика поделом тема за самостални рад и израду пројектних задатака. Рад у групи.
- У одељењима са више слабих оцена, предметни наставник би требало да присуствује родитељским састанцима.

-

ОПРЕМЉЕНОСТ ЛАБОРАТОРИЈА/КАБИНЕТА:

Нисмо задовољни опремљеношћу лабораторија. Од онога што су руководиоци лабораторија захтевали прошле и почетком ове школске године набављено је јако мало, тако да су се лабораторијске вежбе изводиле са минимумом опреме. Предати су захтеви за набавку опреме за наредну школску годину.

СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

-Заинтересованост чланова стручног већа за похађање семинара је велика, али само неколицина наставника је успела да се пријави за понуђене теме. Сматрамо да би требало понудити одређен број места сваком стручном већу, спискове са мањим бројем места понудити у обе смене, у различите дане да би свима били доступни.

-Постоји интересовање за семинар у оквиру којег би се наставници обучили како да инсталирају софтвер у свој персонални рачунар. Требало би разговарати са Стручним већем рачунарске технике и програмирања о остваривању сарадње и могућности акредитације оваквог семинара

Неки од члова стручног већа похађали су семинаре стручног усавршавања. Подаци о реализованим семинарима налазе се у ПП служби

Од семинара за школску 2017/2018 актив предлаже следеће:

1. Photoshop etide-почетни курс дигиталне обраде фотографије 1 и 2
Каталошки број 191. компетенција К1
2. Нова школа-вишефронтална настава 1
Каталошки број 418. Компетенција К2
3. Ефикасно вођење педагошке документације
Каталошки број 197. компетенција К1

ОГЛЕДНИ ЧАСОВИ И ПОСЕТЕ ЧАСОВИМА:

Чланови актива нису међусобно посећивали часове, а постоје посете педагога и психолога школе.

САРАДЊА СА ДРУГИМ СТРУЧНИМ ВЕЋИМА:

Због природе стручних предмета да се међусобно прожимају, увек постоји сарадња са наставницима из стручног актива електронике .

-У договору са члановима осталих стручних већа у оквиру којих постоје вежбе у наставним плановима, *и овог пута износимо став о почетку лабораторијских вежби у новој 2017/2018 школској години рад са ученицима у лабораторији може да отпочне не пре прве недеље октобра.* Разлози за то су следећи:

-градиво потребно за извођење прве лабораторијске вежбе предвиђено је за обраду крајем септембра и није могуће, због потребног предзнања ученика, направити померања у наставном плану.

-у одређеном броју одељења распоред вежби по групама није усклађен са распоредом теоријских часова(поједине групе имају вежбе у различитим недељама)па није могуће постићи континуитет ако би се теоријска настава одржавала са делом одељења у терминима предвиђеним за вежбе

-планови и програми предмета у другој и трећој години предвиђају реализацију вежби током 30 часова (30 радних недеља плус две недеље блок наставе у трећој години) што значи да се њихово извођење и не предвиђа у септембру.

-табле у лабораторијама су мале,уколико их има,и ученици са својих радних места не могу да их виде због чега је такође немогуће одржати теоријски час у лабораторији.

АНАЛИЗА РЕЗУЛТАТА РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА:

Сви чланови актива се одговорно односе прем свом раду што се види по малом броју неодржаних часова и броју часова допунске наставе. Критеријуми у оцењивању су усаглашени, зависно од смера, и у складу са законом о оцењивању. Између чланова актива постоји сарадња.

Београд,
28.06.2017.г.

Председник Стручног већа:
Снежана Станимировић

СТРУЧНО ВЕЋЕ ЗА ОБЛАСТ ПРЕДМЕТА (ЕНЕРГЕТИКА)

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА (ГОДИШЊИ) школске (2016/2017) године

ЧЛАНОВИ СТРУЧНОГ ВЕЋА

(Драган Анђеловић, Милорад Бједов, Борислава Димитријевић, Вања Крунић, Гордана Нонковић и Љубомир Михаиловић)

ПРЕДСЕДНИК СТРУЧНОГ ВЕЋА (Милорад Бједов)

НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ

(Основе аутоматског управљања, Управљање електромоторним погоним, Електрично покретање, Електрична постројења, Електричне мреже, Електричне инсталације и осветљење, Пројектовање електричних инсталација и осветљења, Електроника у енергетици, Електричне машине и Електричне машине са испитивањем)

ЛАБОРАТОРИЈЕ / РУКОВОДИОЦИ ЛАБОРАТОРИЈА/КАБИНЕТА

(Електричне машине са испитивањем (18) - Борислава Димитријевић; Управљање електромоторним погоним, Електрично покретање (2) - Драган Анђеловић; Електроника у енергетици, Основе аутоматског управљања (24) - Милорад Бједов; Електричне инсталације и осветљење (116) - Љубомир Михаиловић)

ОРГАНИЗАЦИОНО ТЕХНИЧКЕ АКТИВНОСТИ

Одржани састанци:

Члан већа / присутност	19.09. 2016.	21.10. 2016.	15.11. 2016.	27.01. 2017.	3.04. 2017.	16.05. 2017.	13.06. 2017.
Драган Анђеловић	+	+	+	+	+	+	+
Милорад Бједов	+	+	+	+	+	+	+
Вања Крунић	+	+	+	+	+	+	+
Борислава Димитријевић	+	+	+	+	+	+	+
Гордана Нонковић	+	+	+	+	+	+	+
Љубомир Михаиловић	+	+	+	+	+	+	+

АНАЛИЗА РЕЗУЛТАТА РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА:

- Редовна настава је готово у потпуности реализована. У циљу побољшања успеха у појединим одељењима, одржавани су у часови допунске наставе (већина наставника их је редовно евидентирала).
- Припремна настава за такмичења је одржавана редовно.
- На републичком такмичењу из електронике у енергетици и енергетске електронике наши ученици су освојили 2, 3, 9, 14, 15 и 17 место.
- У току школске године одржано је седам састанка стручног већа.

СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ:

Следећи наставници су похађали семинаре за стручно усавршавање у току школске 2016/17 године: Гордана Нонковић (8 бодова), Драган Анђеловић (16 бодова), Милорад Бједов (16 бодова) и Љубомир Михаиловић који је похађао три семинара (16+16+8=40 бодова). Старији чланови стручног већа нису били заинтересовани за похађање семинара због скорашњег одласка у пензију.

УСПЕХ ПО ПРЕДМЕТИМА:

Предмет	Наставник	Одељење	Просечна оцена	Број недовољних оцена	Број неоцењених ученика
Електроника у енергетици	Милорад Бједов	III ₁	2,62	4	1
Електроника у енергетици	Милорад Бједов	III ₂	2,43	9	0
Основе аутоматског управљања	Милорад Бједов	IV ₁	2,43	2	0
Основе аутоматског управљања	Милорад Бједов	IV ₂	2,80	0	0
Електричне инсталације и осветљење	Љубомир Михаиловић	III ₁	4,37	0	0
Електричне инсталације и осветљење	Љубомир Михаиловић	III ₂	4,30	0	0
Пројектовање електричних инсталација и осветљења	Љубомир Михаиловић	IV ₁	4,52	0	0
Пројектовање електричних инсталација и осветљења	Љубомир Михаиловић	IV ₂	4,45	0	0
Електрична постројења	Гордана Нонковић	III ₁	3,04	0	0
Електрична постројења	Гордана Нонковић	III ₂	3,30	0	0
Електрична постројења	Гордана Нонковић	IV ₁	3,00	0	0
Електрична постројења	Гордана Нонковић	IV ₂	3,55	0	0

Електричне машине	Борислава Димитријевић	III ₁	4,11	0	0
Електричне машине	Борислава Димитријевић	III ₂	3,57	0	0
Електричне машине са испитивањем	Борислава Димитријевић	III ₃	4,30	0	0
Електричне машине са испитивањем	Борислава Димитријевић	III ₄	3,90	0	0
Електричне машине	Вања Крунић	IV ₁	2,57	0	0
Електричне машине	Вања Крунић	IV ₂	2,60	0	0
Електричне машине са испитивањем	Вања Крунић	IV ₃	2,62	0	0
Електричне машине са испитивањем	Вања Крунић	IV ₄	2,55	0	0
Електричне мреже	Гордана Нонковић	IV ₁	3,43	0	0
Електричне мреже	Гордана Нонковић	IV ₂	3,35	0	0
Електричне инсталације и осветљење	Љубомир Михаиловић	II ₁	4,03	0	0
Електрично покретање	Драган Анђеловић	IV ₃	3,43	0	0
Електрично покретање	Драган Анђеловић	IV ₄	3,17	0	0
Управљање електромоторним погоном	Драган Анђеловић	IV ₃	3,14	0	0
Управљање електромоторним погоном	Драган Анђеловић	IV ₄	3,17	0	0

АНАЛИЗА И МЕРЕ ЗА ПОБОЉШАЊЕ УСПЕХА:

- Поредећи претходну табелу са табелом за полугодиште видимо да су ученици знатно смањили број негативних оцена и поправили просечну оцену из скоро сваког предмета.
- Посматрајући претходну табелу видимо да ученици немају велики број слабих оцена: ученици четвртог разреда само две док ученици трећег разреда тринаест.
- Одредити модус оцењивања тако да се фаворизује знање а не нерад! Формирање закључне оцене искључиво као аритметичке средине добијених подстиче ученике на нередован и површан рад.

ОПРЕМЉЕНОСТ ЛАБОРАТОРИЈА/КАБИНЕТА:

Процена опремљености лабораторија је извршена на основу одговарајућих норматива и минималних захтева наставног програма.

ЛАБОРАТОРИЈА	СТАЊЕ ОПРЕМЉЕНОСТИ (%)	
	СТАНДАРДНА ОПРЕМА	СПЕЦИЈАЛНА ОПРЕМА
Електричне машине са испитивањем	80%	/
Електроника у енергетици	80%	/
Електричне инсталације и осветљење	90%	/
Управљање електромоторним погоном, Електрично покретање	40%	/
Основе аутоматског управљања	40%	

ОГЛЕДНИ ЧАСОВИ И ПОСЕТЕ ЧАСОВИМА:

Огледни час није реализован. Посете часовима су вршене по плану и програму.

САРАДЊА СА ДРУГИМ СТРУЧНИМ ВЕЋИМА:

Сарадња међу члановима већа и члановима других већа ради усклађивања програма, размена информација и литературе је редовна појава.

У договору са члановима осталих стручних већа у оквиру којих постоје вежбе у наставним плановима, и овог пута износимо став о почетку лабораторијских вежби у новој 2017/2018 школској години рад са ученицима у лабораторији може да отпочне не пре прве недеље октобра.

Београд, 30.06.2017. год.

Председник Стручног већа:
Милорад Бједов

СТРУЧНО ВЕЋЕ ЗА ОБЛАСТ ПРЕДМЕТА

Стручно веће телекомуникација

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА

Школске 2016.-2017. године

ЧЛАНОВИ СТРУЧНОГ ВЕЋА

Гутеша Војислав, Синиша Петровић, Ћаловић Светислав, Ћетковић Милинко, Аранђеловић Драгица, Миљковић Душица, Ћурчић Кисић Радица, Бојић Ранка, Бобић Ђуро, Радовановић Сандра, Јелена Јовановић, Лопичић Драган, Чупковић Снежана, Марина Самарџија, Мачар Веселко, Петровић Јелена

ПРЕДСЕДНИК СТРУЧНОГ ВЕЋА

Ћаловић Светислав

НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ

Теорија телекомуникација, ТК мерења, Системи преноса, ТДП, Примењена аудио-видео техника, Основе видеотехнике, Производња ММ садржаја, ММ комуникације, КТ, Софтверски ММ алати, Основе аудиотехнике, Пројектовање и израда техничке документације, Увод у технике ММ, ММ сервиси, ТК мреже и терминали, ИК технологије, Сигнални телекомуникациони системи

ЛАБОРАТОРИЈЕ / РУКОВОДИОЦИ ЛАБОРАТОРИЈА/КАБИНЕТА

Лабораторија 28-Гутеша Војислав

Лабораторија 66-Ћетковић Милинко

Лабораторија 70-Ћаловић Светислав

Лабораторија 70а-Лопичић Драган

ОРГАНИЗАЦИОНО ТЕХНИЧКЕ АКТИВНОСТИ

Одржани састанци:

Члан већа / присутност	12. 9.16.	10.11.16	25.01.17.	12.03.17.	5.5.17.	12.6.17.
Гутеша Војислав	+		+	+		
Ћаловић Светислав	+	+	+	+	+	+
Синиша Петровић	+		+		+	
Ћетковић Милинко	+	+	+		+	+
Аранђеловић Драгица	+		+	+	+	+
Миљковић Душица	+	+		+	+	+
Кисић Ћурчић Радица	+	+	+	+	+	+
Бојић Ранка	+	+	+		+	+
Бобић Ђуро	+	+	+		+	+
Радовановић Сандра	+	+		+	+	+
Јелена Јовановић	+	+		+	+	+
Лопичић Драган	+		+	+	+	
Чупковић Снежана	+	+	+		+	
Самарџија Марина	+	+		+	+	+
Мачар Веселко	+		+	+		+
Петровић Јелена	+	+		+	+	+

УСПЕХ ПО ПРЕДМЕТИМА:

Предмет	Наставник	Одељење	Просечна оцена	Број недовољних оцена	Број неоцењених
, Основе видеотехнике	Гутеша Војислав	313	4,78	/	/
Примењена аудио- видео техника	Гутеша Војислав	413 412	/	/	/
Системи преноса	Ћаловић Светислав	414	/	/	/
Комутациона техника	Ћаловић Светислав	314,316	3,14	2	/
Комутациона техника	Мачар Веселко	315	3,73	/	/
Пројектовање и израда техничке документације	Аранђеловић Драгица	412 413	/	/	/
Основе видеотехнике	Аранђеловић Драгица	312	3,45	/	/
Системи преноса	Лопичић Драган	415,416	/	/	/
Рачунарске мреже	Чупковић Снежана	414,415	/	/	/
Теорија телекомуникација	Чупковић Снежана	215	4,04	/	/
ТК водови	Чупковић Снежана	314	4,24	/	/
ИК технологије	Самарџија Марина	112,113,212, 213	4,53	/	/
Теорија телекомуникација	Ђурчић Кисић Радица	216	3,73	/	/
ТК мреже и терминали	Бобић Ђуро	414, 415, 416	/	/	/
Приступне мреже и уређаји	Бобић Ђуро	314	4,12	/	/
ТК мерења	Радовановић Сандра	314,315,316	4,27	/	/
ТК водови	Радовановић Сандра	316	4,07	/	/
Техника дигиталног преноса	Мачар Веселко	316	3,54	/	/
Дигитални уређаји и рачунари	Мачар Веселко	312,313	3,96	1	/
Софтверски ММ	Ћетковић	412, 413	/	/	/

алати	Милинко				
Основе аудиотехнике	Ћетковић Милинко	312,313	4,65	/	/
Производња ММ садржаја	Синиша Петровић	412,413	/	/	/
ММ комуникације	Синиша Петровић	421,413	/	/	/
Увод у технике ММ	Миљковић Душица	312, 313	4,83	/	/
ММ сервиси	Миљковић Душица	312, 313	4,55	/	/
ТК мерења	Бојовић Ранка	414, 415,416	/	/	/
ТК водови	Бојовић Ранка	315	4,04	/	/
Теорија телекомуникација	Бојовић Ранка	214	3,65	/	/
Сигнални ТК Системи	Јелена Јовановић	314,315,316	4,12	/	/
Техника дигиталног преноса	Ћурчић Кисић Радица	314,315	3,63	/	/
Приступне мреже и терминали	Петровић Јелена	315,316	4,02	/	/

МЕРЕ ЗА ПОБОЉШАЊЕ УСПЕХА:

Осим опремања лабораторије за СТС, у плану су огледни и угледни часови који ће се изводити у току наредне школске 2017.-18.Стручно веће ће појачати напоре да се генерација ђака који ће матурирати следеће године, припреми за промене матурског испита који ће уследити.Наиме, од почетка наредне школске године почеће припрема будућих матураната, по плану и програму збирке питања и задатака за матурски испит.

ОПРЕМЉЕНОСТ ЛАБОРАТОРИЈА/КАБИНЕТА:

Због увођења редовног смера имамо проблем опремања лабораторија за нове предмете, као и са осавремењавањем већ постојећих али се надамо да ћемо проблеме решавати у ходу.

ЛАБОРАТОРИЈА	СТАЊЕ ОПРЕМЉЕНОСТИ	
	СТАНДАРДНА ОПРЕМА	СПЕЦИЈАЛНА ОПРЕМА
28	+	
70a	+	
66	+	
70	+	

СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ:

СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ИЗВОДИ СЕ У САРАДЊИ СА РУКОВОДСТВОМ ШКОЛЕ И ПЛАНИРАНОМ ДИНАМИКОМ. У ТОКУ ТЕКУЋЕ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ У ШКОЛИ ЈЕ БИЛО ОДРЖАНО НЕКОЛИКО ПЕДАГОШКИХ И СТРУЧНИХ СЕМИНАРА, А ЧЛАНОВИ ВЕЋА СУ ПРИЈАВЉЕНИ И ЗА СЕМИНАРЕ НА УНИВЕРЗИТЕТУ СИНГИДУМУ.

ОГЛЕДНИ ЧАСОВИ И ПОСЕТЕ ЧАСОВИМА:

ПОСЕТЕ ЧАСОВИМА ИЗВЕЛЕ СУ СЕ ПЛАНИРАНОМ ДИНАМИКОМ РУКОВОДСТВА ШКОЛЕ УЗ САРАДЊУ СТРУЧНИХ СЛУЖБИ. КОЛЕГИНИЦИ ЈЕЛЕНИ ЈОВАНОВИЋ ЈЕ КАО МЕНТОР ДОДЕЉЕН СВЕТИСЛАВ ЋАЛОВИЋ, А КОЛЕГИНИЦИ САНДРИ ЈОВАНОВИЋ МЕНТОР ЈЕ РАНКА БОЈОВИЋ. БОБИЋ ЂУРО ЈЕ ДОДЕЉЕН КАО МЕНТОР КОЛЕГИНИЦИ ПЕТРОВИЋ ЈЕЛЕНИ.

САРАДЊА СА ДРУГИМ СТРУЧНИМ ВЕЋИМА:

САРАДЊА ЈЕ ДУГОГОДИШЊА И УСМЕРЕНА НА ИНТЕРДИСЦИПЛИНАРНОМ ПРИСТУПУ ОДРЕЂЕНИМ ОБЛАСТИМА ЕЛЕКТРОТЕХНИКЕ.

АНАЛИЗА РЕЗУЛТАТА РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА:

У ТОКУ ЈЕ ПРОЦЕС ПРЕВОЂЕЊА ОГЛЕДНОГ СМЕРА ТЕЛЕКОМУНИКАЦИЈА У РЕДОВАН СМЕР. ПРОЦЕС ЈЕ СТИГАО ДО ТРЕЋЕ ГОДИНЕ, С ТИМ ШТО ЋЕ СЕ СЛЕДЕЋЕ ГОДИНЕ ЗАВРШИТИ. ПРОБЛЕМ ЈЕ ШТО ОВЕ ГОДИНЕ ПРЕДМЕТ ТК МЕРЕЊА ПОСТОЈИ И У ТРЕЋОЈ И У ЧЕТВРТОЈ ГОДИНИ, ШТО ПРЕДСТАВЉА ПРОБЛЕМ ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ ЛАБОРАТОРИЈСКОГ РАДА. У ТРЕЋОЈ ГОДИНИ СМО ДОБИЛИ И ПОТПУНО НОВИ ПРЕДМЕТ СИГНАЛНИ ТК СИСТЕМИ (СТС), КОЈИ ИМА САМО ПРАКТИЧНУ НАСТАВУ, ТАКО ДА ЈЕ ПРИОРИТЕТ СТРУЧНОГ ВЕЋА ДА ОПРЕМИ ЛАБОРАТОРИЈУ ЗА ТАЈ ПРЕДМЕТ. НОВА КОЛЕГИНИЦА ЈЕЛЕНА ЈОВАНОВИЋ СЕ СВЕСРДНО АНГАЖОВАЛА НА ТОМ ПЛАНУ, И У ТОКУ ЈЕ ИНСТАЛИРАЊЕ ОПРЕМЕ У ЛАБОРАТОРИЈИ ЗА СТС.

Београд, 04.07. 2017. г.

Председник Стручног већа:
Ћаловић Светислав

СТРУЧНО ВЕЋЕ ЗА ОБЛАСТ ПРЕДМЕТА

СТРУЧНО ВЕЋЕ РАЧУНАРСКЕ ТЕХНИКЕ

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА школске 2016./2017 године

ЧЛАНОВИ СТРУЧНОГ ВЕЋА

- | | |
|----------------------------------|------------------------------------|
| 1) Александар Јелисијевић | 11) 11) Јована Миладиновић |
| 2) Арсо Јоксимовић | 12) 12) Мирослав Михаиловић |
| 3) Биљана Стефановић | 13) Невена Нинковић |
| 4) Бојана Бојић | 14) Невена Живковић |
| 5) Драган Марковић | 15) Слободан Ђуричић |
| 6) Драган Стојановић | 16) Светлана Пејчић |
| 7) Горица Цвијовић | 17) Весна Марковић |
| 8) Стајић Ивана | 18) Владета Славковић |
| 9) Јања Говедарица | 19) Зоран Ристић |
| 10) Јасна Ристић | 20) Зоран Мишковић |

РУКОВОДИЛАЦ СТРУЧНОГ ВЕЋА

Ђуричић Слободан

НАСТАВНИЦИ / НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ

- 1) Александар Јелисијевић :
 - 1) Програмирање
- 2) Арсо Јоксимовић :
 - 1) Примена рачунара у електротехници
 - 2) Микроконтролери
- 3) Биљана Стефановић:
 - 1) Програмирање 2
 - 2) Програмирање 3
 - 3) Програмирање 4
- 4) Бојана Бојић :
 - 1) Мрежни оперативни системи

- 2) Администрирање рачунарских мрежа
- 5) Драган Марковић :
 - 1) Рачунари
- 6) Драган Стојановић:
 - 1) Рачунарске мреже.
 - 2) Рачунари
- 7) Горица Цвијовић:
 - 1) Апликативни програми,
 - 2) Рачунари и програмирање
- 8) Стајић Ивана:
 - 1) Електронско пословање
 - 2) Програмирање
 - 3) Веб програмирање
- 9) Јања Говедарица :
 - 1) Рачунарство и информатика
 - 2) Апликативни софтвер 1
 - 3) Апликативни софтвер 2
 - 4) Техничка документација
- 10) Јасна Ристић :
 - 1) Примена рачунара у електротехници
 - 2) Обновљиви извори енергије
- 11) Јована Миладиновић :
 - 1) Електротехнички материјали
 - 2) Примена рачунара у електротехници
- 12) Мирослав Михаиловић :
 - 1) Мрежна опрема
 - 2) Обрада и пренос сигнала
 - 3) Практична настава
 - 4) Управљање пројектима
- 13) Невена Нинковић :
 - 1) Рачунари,

- 2) Рачунарске мреже и комуникације,
- 3) Заштита информационих система,
- 4) Апликативни софтвер

14) Невена Живковић

- 1) Програмирање 1
- 2) Веб дизајн
- 3) Микропроцесори са елементима програмирања
- 4) Интернет технологије

15) Слободан Ђуричић

- 1) Рачунарске мреже
- 2) Сервери

16) Светлана Пејчић :

- 1) Програмирање 2
- 2) Програмирање 3
- 3) Програмирање 4
- 4) Програмирање

17) Весна Марковић :

- 1) Програмирање

18) Владета Славковић:

- 1) Рачунари
- 2) Рачунари и програмирање
- 3) Рачунарске мреже и комуникације

19) Зоран Ристић:

- 1) Примена рачунара у електротехници,
- 2) Мерења у електроенергетици

20) Зоран Мишковић:

- 1) Оперативни системи
- 2) Микропроцесори са елементима програмирања
- 3) Електронски медицински уређаји

21) Јокановић Неда

- 1) ПЛЦ контролери

ЛАБОРАТОРИЈЕ / РУКОВОДИОЦИ ЛАБОРАТОРИЈА/КАБИНЕТА

ЛАБОРАТОРИЈЕ / РУКОВОДИОЦИ ЛАБОРАТОРИЈА/КАБИНЕТА

(унети имена и презимена наставника):

- 1) Лабораторија 55a..... Говедарица
Јања
- 2) Лабораторија 54..... Мишковић
Зоран
- 3) Лабораторија за програмирање..... Светлана
Пејчић
- 4) Лабораторија за рачунарске мреже..... Нинковић
Невена
- 5) Лабораторија 57..... Александар Јелисијевић
- 6) Лабораторија за примену рачунара 2..... Зоран Ристић
- 7) Лабораторија за примену рачунара 1..... Јована
Миладиновић
- 8) Лабораторија 56..... Нинковић
Невена
- 9) Лабораторија за информационалне системе и базе података..... Невена Живковић
- 10) Лабораторија за виртуелну електронику..... Ристић Јасна
- 11) Лабораторија за рачунарску хардвер..... Максимовић Оливера
- 12) Лабораторија 43..... Стојановић
Драган

ОРГАНИЗАЦИОНО ТЕХНИЧКЕ АКТИВНОСТИ

Одржани састанци:

Члан већа / присутност	20.9.2016	18.11.2016	07.12.2016	13.02.2017	31.03.2017	02.06.2017	
Александар Јелисијевић	+	-	-	+	+	+	
Арсо Јоксимовић	-	-	-	-	-	+	
Биљана Стефановић	-	-	-	+	-	+	
Бојана Бојић	+	-	+	-	-	-	
Драган Марковић	-	+	-	-	+	+	
Драган Стојановић	+	-	-	-	+	+	
Горица Цвијовић	-	+	-	+	+	+	
Стајић Ивана	-	-	-	+	+	+	
Јања Говедарица	-	-	-	+	-	-	

Јасна Ристић	+	+	-	-	+	+	
Јована Миладиновић	-	-	-	-	-	-	
Мирослав Михаиловић	-	-	-	-	-	-	
Невена Нинковић	+	-	-	+	+	+	
Невена Живковић	+	+	+	+	+	+	
Слободан Ђуричић	+	+	+	+	+	+	
Светлана Пејчић	-	+	+	+	-	-	
Весна Марковић	-	-	-	-	-	-	
Владета Славковић	+	+	-	-	+	+	
Зоран Ристић	+	+	+	-	+	+	
Зоран Мишковић	-	+	-	+	+	+	

УСПЕХ ПО ПРЕДМЕТИМА:

Предмет	Наставник	Одељење	Просечна оцена	Број недовољних оцена	Број неоцењених ученика
Рачунарске мреже	Ђуричић Слободан	309	4,67		
Рачунарске мреже		409	4,54		
Сервери		409	4,96		
Рачунарске мреже	Радица Кисић	416			
Програмирање	Весна Марковић	206			
Програмирање		306			
Програмирање		406			
Апликативни програми	Горица Цвијовић	214	3,59		
Апликативни програми		215	3,77		
Апликативни програми		216	3,58		
Рачунари и програмирање		311	2,96		
Администрирање рачунарских мрежа	Бојана Бојић	409	4,54		
Мрежни оперативни системи		309	4,33		

Рачунарство и информатика	Говедарица Јања	109	4,35		
Апликативни софтвер		209	4,32		
Апликативни софтвер		309	4,29		
Техничка документација		408	4,88		
Техничка документација		409			
Апликативни програми	Нинковић Невена	208	4,81		
Рачунарске мреже и комуникације		308	4,77		
Заштита информационих система		408	4,16		
Рачунари		407	4,83		
Програмирање	Јелисијевић Александар	209	4,63		
Програмирање		307	3,63		
Програмирање		405	4,00		
Оперативни системи	Мишковић Зоран	209	4,89		
Оперативни системи		308	4,84		
Микропроцесори		410	3,35		
ЕМУ		410	2,93		
ЕМУ		411	2,97	1	
Програмирање 1	Пејчић Светлана	207	3,42		
Програмирање 3		308	4,53		
Програмирање И		309	4,80		
Програмирање 4		408	4,04		
Основе програмирања И	Цветковић Ивана	314	3,31		
Основе програмирања И		315	3,06		
Програмирање 1	Невена Живковић	108	4,93		
Веб програмирање 1		308	4,96		
Практична настава		308			
Интернет технологије и сервиси		408	4,91		
Микропроцесори са елементима програмирања		411	4,25		
Информациони системи и базе	Јокановић Неда	308	4,73		

података					
Програмирање	Стајић Ивана	208	4,19		
Веб дизајн		208	4,62		
Веб програмирање		408	4,61		
Електронско пословање		408	4,65		
Примена рачунара у електротехници	Ристић Зоран	201	3,56		
		202	4,08		
		203	4,17		
ПЛИЦ	Јоксимовић Арсо	404	3,59		
Микроконтролери		304	3,37		
Микроконтролери		404	3,00		
Рачунари	Марковић Драган	305	3,52		
Рачунари		306	3,93		
Рачунари		405	4,42		
Рачунари	Славковић Владета	307			
Рачунарске мреже и комуникације		406	4,62		
Рачунари и комуникације		311			

МЕРЕ ЗА ПОБОЉШАЊЕ УСПЕХА:

УСПЕХ ученика из области предмета Стручног већа рачунарске технике је задовољавајући. Ученике треба мотивисати да више посећују допунску и додатну наставу и секцију програмирања.

ОПРЕМЉЕНОСТ ЛАБОРАТОРИЈА/КАБИНЕТА:

ЛАБОРАТОРИЈА	СТАЊЕ ОПРЕМЉЕНОСТИ	
	СТАНДАРДНА ОПРЕМА	СПЕЦИЈАЛНА ОПРЕМА
Лаб. за програмирање 1 Светлана Пејчић	Пристојна	некомплетна

ЛАБОРАТОРИЈА	СТАЊЕ ОПРЕМЉЕНОСТИ	
	СТАНДАРДНА ОПРЕМА	СПЕЦИЈАЛНА ОПРЕМА
55a	Пристојна	не
55	Пристојна	Није потребна

ЛАБОРАТОРИЈА	СТАЊЕ ОПРЕМЉЕНОСТИ	
	СТАНДАРДНА ОПРЕМА	СПЕЦИЈАЛНА ОПРЕМА
Примена рачунара 1	Кабинет задовољава минималне захтеве наставног програма, уз напомену да 4 рачунара нису у функцији па су замењена рачунарима из Примене 2.	У кабинету нема специјалне опреме, ни интернета
Лаб за инф сист и базе података	16 рачунара, 1 рутер, 1 свич-солидно стање	не

ЛАБОРАТОРИЈА	СТАЊЕ ОПРЕМЉЕНОСТИ	
	СТАНДАРДНА ОПРЕМА	СПЕЦИЈАЛНА ОПРЕМА
Лабораторија виртуелне електронске инструменте	5 рачунара, лаптоп, пројектор	6 модула за аквизицију података
Лабораторија за информационе системе и базе података	16 рачунара 15 столова 1 професорски сто 15 столица 1 професорска столица Бела табла	

СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ:

Живковић Невена:

Одржано 8 часова допунске наставе из Програмирања

23.2.2017. била модератор предавања INTERNET OF THINGS(ČETVRTA INDUSTRIJSKA REVOLUCIJA) у извођењу Марка Танасковића И Марине Марјановић са Универзитета SINGIDUNUM које је у 13 часова одржано у школској библиотеци

9.3.2017. од 10 до 14 сати водила ћаке на ARDUINO радионицу Мерење количине светла у просторији на Универзитет SINGIDUNUM у извођењу Марка Танасковића.

22.3.2017. Положила стручни испит у Средњој електротехничкој школи Стари град предмет Програмирање

Током марта 2017. три ученика одрадила пројекте у програмском језику JAVA и добила сертификате о завршеном курсу JAVA FUNDAMENTALS ORACLE академије

16.05.2017. од 10 до 13 сати посета научно-стручном скупу Нови трендови у развоју информационих система у организацији Друштва за информатику Србије

Пелчић Светлана:

1) Организатор JAVA радионице коју је одржао гост – предавач Др. Владан Девеџић, професор са Факултета организационих наука, а учествовали су ученици 408 огледа ЕИТ и ученици 309 огледа АРМ, као и један ученик 308. Радионица је реализована у петак, 9. децембра 2016. у времену од 14 до 16 сати у Лабораторији за програмирање. Присутствовала колегиница Ивана Стајић

2) Организатор радионице под називом „Програмирање видео-игара“ у оквиру сарадње са Универзитетом метрополитан – Факултетом информационих технологија. Реализатор је била колегиница са Универзитета Метрополитан, а учествовали су ученици 408 огледа ЕИТ.

3) Присуствовала сам представљању Електротехничког факултета у школи, 30. новембра 2016. од 13 до 14 сати и написала вест за сајт са представљања.

4) Била сам члан менторског тима ученицима који су победили на такмичењу **Case study challenge** у организацији фирме **Devana lab**. Са првонаграђеним тимом присуствовала презентацији решења свих тимова који су се пласирали у финале.

5) Успешно похађала електронски семинар **Визуелно програмирање и примена – програмирање робота**, каталошки број 646, компетенција K1, приоритетна област П1, број бодова 24. Семинар је реализован електронски у периоду од 10. новембра до 11. децембра 2016, а завршни сусрет је реализован 11. децембра 2016. године у просторијама Математичке гимназије. Копију Уверења о савладаном програму стручног усавршавања предала ПП служби. Завршни сусрет искористила да са тројицом колега разменим искуства и мишљење везано за евалуацију огледа Електротехничар информационих технологија, јер се очекује да се од наредне школске године овај оглед уврсти у редовна занимања.

Ђуричић Слободан

Од хардвера до веб-сервиса, у периоду од 09.01.-10.02.2017., у трајању од 30 сати, компетенције K1, ПЗ, бр.бодова 30, ЗУОВ, бр.570-288/2016.

Посета екстерне инспекције 26.20.2016.год., одељење 409, Сервери - Ђуричић Слободан

Јелисијевић Александар

Примена напредног Excel-а у образовању (16 часова, каталошки бр.206)

Горица Цвијовић

Примена напредног EXEL-а у образовању.

Нинковић Невена

СЕМИНАР: ОД ХАРДВЕРА ДО ВЕБ СЕРВИСА, K1, ПЗ, ФЕБРУАР 2017., 30 БОДОВА

ОКТОБАР 2016. ПОСЕТА ЧАСУ ОД СТРАНЕ ППС У ОДЕЉЕЊУ IV-8, ПРЕДМЕТ ЗАШТИТА ИНФОРМАЦИОНИХ СИСТЕМА

АНАЛИЗА РЕЗУЛТАТА РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА:

Чланови СВРТ су се редовно састајали ради решавања проблема и послова планираних годишњим планом рада Стручног већа

Као члан Стручног већа сматрам да има доста простора за унапређење рада СВРТ, као и да нису сви чланови СВРТ подједнако укључени у рад СВРТ.

Смер ЕИТ: Матурски испит је реализован успешно без икаквих примедби. Практични део одржан је 5. и 6. јуна 2017.год., а теоријски 7. јуна 2017.

Смер АРМ: Матурски испит је реализован успешно без икаквих примедби. Практични део одржан је 31. маја, а теоријски 9. јуна 2017. године.

САРАДЊА СА ДРУГИМ СТРУЧНИМ ВЕЋИМА:

ИЗРАДА ШКОЛСКОГ САЈТА

Јасна Ристић

Београд, 05.07.2016.

Руководилац Стручног већа:

Ђуричић Слободан

НАПОМЕНА:

Руководилац Стручног већа у наредној 2017/2018 год. је Живковић Невена.
Програмерску секцију води Биљана Стефановић

СТРУЧНО ВЕЋЕ: ПРАКТИЧНА НАСТАВА

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА

Годишњи план
школске 2016/2017

ЧЛАНОВИ СТРУЧНОГ ВЕЋА

Мирослав Цимеша
Слободан Алексић
Славица Ђурђевић
Светлана Шуљагић
Лидија Јовановић
Зоран Остојић
Жељко Фалетић
Милан Станојчић
Никола Станојевић

ПРЕДСЕДНИК СТРУЧНОГ ВЕЋА

Зоран Остојић

НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ

Практична настава-прва година
Практична настава-друга година
Практична настава-трећа година-Енергетика

ЛАБОРАТОРИЈЕ / РУКОВОДИОЦИ ЛАБОРАТОРИЈА/КАБИНЕТА

Лабораторија за практичну наставу за рачунаре, мултимедије, телекомуникације- Зоран Остојић

Лабораторија за практичну наставу за телекомуникације, електронику и мултимедије (21А)- Жељко Фалетић

Кабинет за практичну наставу за енергетику (11Б)- Лидија Јовановић

ОРГАНИЗАЦИОНО ТЕХНИЧКЕ АКТИВНОСТИ

Одржани састанци:

Члан већа / присутност	15.9.2016	20.10.2016	24.11.2016	25.1.2017	22.2.2017.	30.3.2017.	3.5.2017.	16.6.2017.
Мирослав Цимеша	+	+	+	+	+	+	+	+
Слободан Алексић	+	+	-	+	-	+	+	+
Славица Ђурђевић	+	+	-	+	+	+	+	+
Светлана Шуљагић	+	+	-	+	+	+	+	+
Лидија Јовановић	+	+	-	+	+	+	+	+
Зоран Остојић	+	+	+	+	+	+	+	+
Жељко Фалетић	+	-	+	+	+	+	+	+
Милан Станојчић	+	-	+	+	+	+	+	+

УСПЕХ ПО ПРЕДМЕТИМА:

Предмет	Наставник	Одељење	Просечна оцена	Број недовољних оцена	Број неоцењених ученика
Практична настава	Мирослав Цимеша	II 8	4.54	/	/
Практична настава	Слободан Алексић	I 11	3.10	/	/
		I 15	3.57	/	/
		I 16	3.60	/	/
		II 10	3.57	/	/
Практична настава	Славица Ђурђевић	I 1	4.00	/	/
		I 2	4.47	/	/
		I 3	4.10	/	/
Практична настава	Светлана Шуљагић	I 4	3.59	/	/
		II 12	4.59	/	/
		II 13	4.40	/	/
Практична настава	Лидија Јовановић	III 1	4.19	/	/
		III 2	4.22	/	/
		III 3	4.30	/	/
		III 4	4.05	/	/
Практична настава	Зоран Остојић	I 12	4.73	/	/
		I 13	4.87	/	/
		I 14	4.83	/	/
		II 11	4.61	/	/
Практична настава	Жељко Фалетић	II 14	4.65	/	/
		II 15	4.93	/	/
		II 16	4.69	/	/
Практична настава	Милан Станојчић	I 5	4.00	/	/
		I 6	3.73	/	1
		I 7	3.67	/	/
		I 8	4.44	/	/
		II 5	4.63	/	/
		II 7	4.38	/	/
Практична настава	Никола Станојевић	I 10	4.55	/	/
		II 3	3.46	/	/
		II 4	3.75	/	/

АНАЛИЗА И МЕРЕ ЗА ПОБОЉШАЊЕ УСПЕХА:

На крају другог полугодишта, школске 2016/17. год. успех ученика по одељењима из предмета Практична настава је задовољавајући.

Критеријум оцењивања је приближно уједначен и нема значајних одступања успеха по одељењима.

Ученици су заинтересовани за практичан рад, па је успех бољи у односу на друге предмете. Настава би била на вишем нивоу да је боља опремљеност појединих лабораторија/ кабинета. Мере за побољшање успеха за наредну школску годину:

- примена теоријских знања
- јасно дефинисање минимума знања и практичних вештина
- обавезно вођење дневника рада и периодично прегледање, што омогућава приступачније утврђивање градива
- подстицање заинтересованих ученика и мотивисање мање заинтересованих
- увођење више часова утврђивања градива, одржавање допунске наставе по потреби, контакт предметних наставника са родитељима у терминима "отворених врата"

ОПРЕМЉЕНОСТ ЛАБОРАТОРИЈА/КАБИНЕТА:

Процена опремљености лабораторија / кабинета је извршена на основу одговарајућих норматива и минималних захтева наставног програма.

ЛАБОРАТОРИЈА	СТАЊЕ ОПРЕМЉЕНОСТИ	
	СТАНДАРДНА ОПРЕМА	СПЕЦИЈАЛНА ОПРЕМА
Руководилац- Зоран Остојић	задовољавајућа	незадовољавајућа
Руководилац- Жељко Фалетић	незадовољавајућа	незадовољавајућа
Руководилац- Лидија Јовановић	незадовољавајућа	незадовољавајућа

СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ:

Зоран Остојић је похађао следеће семинаре:

- Филозофија са децом-24.9.2016.
- Образовни стандарди за крај средњег образовања-24.9.2016
- Критеријум оцењивања у средњој школи, дилеме и недоумице-10.12.2016,
- Организатор подружница ДФС Београд
- Школство законодавство- Програм обуке 347- 31.1.2017.
- Методе наставе и учења- 30.1.2017.

Наставници: Лидија Јовановић, Милан Станојчић и Мирослав Цимеша су дана 21.1.2017. и 22.1.2017. похађали семинар "Планирање и реализације додатне образовне подршке ученицима".

Лидија Јовановић, Светлана Шуљагић и Милан Станојчић су дана 30.1.2017. похађали семинар "Методе наставе и учења".

Жељко Фалетић и Лидија Јовановић су похађали семинаре "Мотивисање професора и ученика у циљу образовног процеса" (К3), 22.4.2017.

Зоран Остојић: "Школско законодавство-основа развоја образовања и васпитања", тема 2 и 6 (К1), 18.3.2017.

Жељко Фалетић: "Примена напредног Ексела у образовању", (К1), 22. и 23.6.2017.

ОГЛЕДНИ ЧАСОВИ И ПОСЕТЕ ЧАСОВИМА:

Евидентиране су посете часовима практичне наставе у оквиру Екстерне евалуације Министарства просвете, науке и технолошког развоја у октобру 2016. године, и то код наставника Алексић Слободана, Остојић Зорана у одељењу I 13.

Наставник Мирослав Цимеша, је на седници Стручног већа, одржаној 20.10.2016. изабран за ментора Станојчић Милана. Реализоване су обостране посете часовима практичне наставе, као и посете школског педагога.

САРАДЊА СА ДРУГИМ СТРУЧНИМ ВЕЋИМА:

Сарадња са другим стручним већима је неопходна, имајући у виду специфичност предмета Практична настава. Цео предмет је ослања на примену у пракси знања стечених из других предмета. Тако је успостављена сарадња са стручним већима рачунарске технике, електронике и енергетике. Води се рачуна да се пракса надовезује на теорију из других предмета, као и да се не понављају вежбе рађене у лабораторији из других предмета.

АНАЛИЗА РЕЗУЛТАТА РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА:

Редовна настава је у потпуности реализована о чему сведочи број планираних и одржаних часова по предметним наставницима и одељењима. У току школске године, одржано је осам састанака Стручног већа практичне наставе. У организационо-техничким активностима у овом извештају су уписани датуми одржавања састанака као и присутност наставника. На састанцима су између осталих тема обављене и следеће активности:

-Извршен је избор уџбеника, односно констатовано да и ове године не постоји конкретан уџбеник за практичну наставу за прву, другу и трећу годину. Предмет је тако конципиран да се ослања на неколико других предмета (електричне инсталације, електричне машине, ел. постројења, електроника, материјали у електротехници), тако да при припреми наставе професор мора да комбинује више различитих уџбеника и приручника;

- Истакнути распореди извођења лабораторијских вежби по кабинетима, како не би дошло до преклапања часова;

- Лабораторије су према могућностима припремљене за рад;

- Урађени су планови рада глобални и месечни;

-Разговарало се о опремљености лабораторија и поднети захтеви, како у електронској тако и у писаној форми за попуну потребне опреме у лабораторијама;

-Састављена су питања за ванредне ученике за предмет практичне наставе;

- Ушло се у израду годишњих личних планова стручног усавршавања;

- Анализиран је успех ученика на крају другог полугодишта и дате мере за побољшавање успеха за наредну школску годину.

-Направљен је план расподеле часова за следећу 2017/2018 годину;

-Председник Стручног већа је редовно извештавао чланове са закључцима одржаних састанака Педагошког колегијума.

-Председник Стручног већа је присуствовао 13.5.2017. Дану "отворених врата" школе. Тада је омогућено ученицима основних школа и њиховим родитељима обилазак кабинета.

Закључак је да је Стручно веће практичне наставе добро обављало своје задатке у току овог полугодишта, као и да је остварена добра сарадња са осталим стручним већима.

За новог председника Стручног већа практичне наставе за школску 2017/18. једногласно је изабран Милан Станојчић.

Београд, 30.6.2017.

Председник Стручног већа:

Зоран Остојић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА ЕЛЕКТРОТЕХНИЧКЕ ШКОЛЕ „НИКОЛА ТЕСЛА“ БЕОГРАД ЗА ШКОЛСКУ 2015/16. ГОДИНУ

Детаљан Извештај о раду директора се налази у прилогу и саставни је део овог документа.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА

У току школске 2016/17. године Педагошки колегијум је одржао 6 формалних састанака. Педагошки колегијум чинили су директор школе Бранко Суботић, помоћници директора Оливера Лапчевић, Данило Лагатор, координатор блок наставе Мирослав Цимеша, педагози Милица Каназир и Далиборка Вучковић, психолог Олга Стојадиновић као и председници 13 стручних већа за области предмета и координатори стручних актива. Овим састанцима су присуствовали и руководиоци кабинета и лабораторија као и помоћни наставници лаборанти када су се разматрала питања везана за рад истих- опремљеност и потребе за набавку наставних средстава и сл. На седницама Педагошког колегијума педагог школе Милица Каназир води записник.

Током септембра и октобра разматрана су питања везана за организацију рада на почетку школске године као што су Разматрање Извештаја о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2015/2016.годину, Извештаја о реализацији Развојног плана и самовредновања у школској 2015/2016.години, Извештаја о раду директора у школској 2015/2016.години, Развојног плана школе за 2014 -2017.годину и Годишњег плана рада школе за школску 2016/2017.годину, анализа успеха и постигнућа ученика у претходној школској години, организација радног времена управе школе, задаци стручних већа за области предмета, коначан број ученика уписаних у први разред, израда 40-часовне радне недеље наставника, распоред дежурстава наставника, организација блок наставе, припремљеност кабинета и лабораторија, коришћење уџбеника одобрених од стране Министарства просвете. Педагог је подсетила чланове на Правилник за вођење педагошке документације и евиденције. Председници стручних већа су предавали предлоге за организацију стручног усавршавања као и одређивање ментора наставницима приправницима. Разматране су потребе школе за радним местима. Чланове је педагог подсетила на потребу за усклађивањем годишњих планова рада наставника као и обавезну

корелацију наставног градива. Усвојени су чланови тимова и комисија у школи. Посебна пажња је посвећена реализацији наставе и наставних планова и програма у огледним одељењима за занимања администратор рачунарске мреже -оглед (309,409), електротехничар мултимедија -оглед (212, 213, 312, 313,412,413), затим и електротехничар информационих технологија – оглед (108, 208, 308,408) као и другим изменама стручних предмета на различитим образовним профилима. Пажња је посвећена реализацији наставе на образовним профилима који су из огледа преведени у редовно занимање, а то су администратор рачунарских мрежа (109 и 209) и електротехничар телекомуникација (114,115,116, 214, 215, 216, 14, 315 и 316) – констатовано је да ће у наредном периоду бити потребно да припремимо кабинете и лабораторије за реализацију стручних предмета (као нпр. кабинет за СТС у трећем разреду електротехничар телекомуникација). Било је речи о распореду допунске и додатне наставе као и секција, опремљености кабинета и лабораторија (формиран је стручни савет за набавку и расподелу опреме по кабинетима). Педагошки колегијум је учествовао у припремама за редован инспекцијски преглед (педагошка документација и евиденција, записници са састанака стручних већа, распоред и евиденција о часовима допунске/додатне наставе и секција и др.) као и у припремама за спољашње вредновање квалитета рада школе. Педагог школе је подсетила чланове са садржајем датих Правилника и проследима им писани материјал. Чланови колегијума су били укључени у одређивање ментора наставницима приправницима и у праћење реализације образовно-васпитног рада. Педагог је предложила члановима да сва стручна већа, односно она која још то нису учинила, усвоје критеријум оцењивања у складу са критеријумима датим Правилником о оцењивању ученика у средњој школи.

Током новембра и децембра анализирали су се услови рада у школи и опремљеност кабинета и лабораторија, затим и успех постигнут у првом класификационом периоду и предлог мера за побољшање успеха. Анализиран је успех постигнут на иницијалним тестовима из Српског језика и математике одржаним у другом разреду, а председници стручних већа ових предмета су у обавези и да ове извештаје и анализе дају и у документацији са састанака стручних већа. Анализиран је и Извештај о спољашњем вредновању квалитета рада школе, а предузети су кораци у изради плана унапређења квалитета. Педагошки колегијум је од стране директора школе и наставнице Гордане Станојевић упознат са Извештајем са састанка сазваног поводом представљања поступка планирања уписа у средњу школу по дуалном моделу за школску 2017/2018. годину. Педагошки колегијум је дао своје мишљење о дестинацијама екскурзија ученика за школску 2017/2018.годину. Током ових месеци постојала је и реализација педагошко-инструктивног увида и надзора – посете часовима редовне наставе, индиректно праћење реализације допунске и додатне наставе. Поред међусобне посете часова наставника, часове су посећивали и директор школе, помоћници директора, педагози и психолог школе. Указивана је и стручна помоћ наставницима приправницима у припремама за полагање испита за лиценцу.Разматран је и план уписа за школску 2017/2018.годину и тада је Педагошки колегијум предложио да план уписа буде исти као и за школску 2016/2017.г. Било је речи о стручном усавршавању наставника и о праћењу опремљености кабинета и лабораторија. Педагошки колегијум је укључен у припреме за евалуацију огледних образовних профила и припреме за полагање матурских и завршних испита.

У фебруару је одржан састанак са темама: Анализа успеха на крају првог полугодишта и предлог мера за побољшање успеха, Реализација допунске и додатне наставе и секција у првом полугодишту шк.2016/2017.г., Полугодишњи извештаји о раду директора школе,

помоћника директора, стручних сарадника, стручних већа за области предмета, секција, Анализа рада стручних већа за области предмета, Реализација педагошко-инструктивног увида и надзора – посете часовима од стране ментора, ППС и помоћника директора.

У априлу месецу је одржан састанак са следећим темама: Анализа успеха на крају трећег класификационог периода и предлог мера за побољшање успеха, Реализација допунске и додатне наставе и секција на крају трећег класификационог периода шк.2016/2017.г., Анализа рада стручних већа за области предмета и опремљеност лабораторија и кабинета, Праћење реализације Развојног плана школе за шк.2016/17.г., Предлог чланова тима за развојно планирање, Припреме за такмичења у оквиру ЗЕТШ, Припреме за Дан отворених врата школе за будуће ученике и њихове родитеље – субота, 13. мај, Припреме за обележавање Дана школе – 16. мај.

У јуну је одржан један састанак. Педагог је упутила чланове у задужења за израду Извештаја о раду школе у школској 2016/2017. години и Годишњег плана рада школе за школску 2017/2018. годину, дала инструкције да стручна већа до 05.07. дају предлоге и изаберу уџбенике за школску 2017/2018.г, дате су инструкције председницима стручних већа да припреме предлог расподеле часова за школску 2017/2018.г. и предлог стручног усавршавања за 2017/2018.г.. Разматран је предлог распореда и временског коришћења кабинета и лабораторија за школску 2017/2018.г., поготово у односу на примену нових наставних планова и програма. Директор је информисао присутне о резултатима такмичења ученика. Педагог је присутне упознала са одредбама Правилника о стручном усавршавању и дала Извештај о стручном усавршавању запослених у овој школској години. С обзиром да постоји потреба да се стручно усавршавање наставника прати у складу са одредбама Правилника као и да се систем праћења и извештавања унапреди у нашој школи, наставница Јасна Ристић и педагог школе ће урадити нову базу података која ће омогућити ефикасније праћење стручног усавршавања. С обзиром да је у току израда новог Развојног плана школе, чланови актива су се усагласили у вези до сада учињеног као и о наредним корацима који нам предстоје. Било је речи о припремама за упис у први разред школске 2017/2018. године, саставу комисија за упис, како и комисијама за испите (разредне, поправне, ванредне) као и планирању простора и опреме пошто нам је за наредну годину одобрен упис 17 одељења.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА

- За припрему наставе у школској 2016/17.г. учествовали смо у изради Годишњег плана и програма рада, поделе предмета на наставнике као и утврђивање елемената за распоред рада наставника. Формирање 40-часовне радне недеље за наставнике, као и утврђивање коефицијента за обрачун личних доходака наставника и сарадника у настави. Направили ЦЕНУС за школску 2016/17. годину. Формирали одељењска већа.

- Припремили и штампали класификационе књиге за састанке Одељењских већа, књиге дежурства за оба полугодишта. Формирали спискове ученика по одељењима. Учествовали у дефинисању одељењских старешинстава;

- Редовно припремали и руководили састанцима Одењењских већа, координирали рад Стручних већа, одржавали састанке са руководиоцима Стручних већа.

- Учествовали у припремама свих састанака Наставничких већа. Редовно учествовали на састанцима Педагошког колегијума и Колегијума (у просеку једном недељно) и договарали се о правцима деловања.

- Током школске године дефинисали испитне комисије и распоред полагања свих видова испита ученика (редовних, ванредних, разредних, диференцијалних, као и све рокове матурских испита);
- Редовно пратили радну дисциплину наставника кроз организовање дежурстава у зборници (задуживање наставника у 40-часовној радној недељи на обавезном дежурству у зборници по утврђеном распореду дежурства);
- Редовно пратили дисциплину ученика (организовали дежурства наставника по ходницима на великим одморима);
- Бринули се о реализацији како редовне, тако и допунске, додатне и припремне наставе. Организовали смо све видове замене одсутног наставника (било потраживањем са Тржишта рада недостајућег наставника, или замена унутар постојећег кадра школе, а све у сврху да ученици буду оптимално запослени док су у школи.) У вези са ангажовањем нових наставника, вођена је редовна евиденција и редовна сарадња са правном и административном службом школе. Сваки месец смо утврђивали радну листу запослених.
- Сваки нови наставник, при доласку у школу, упућиван је на одговарајуће службе, ради што бржег и квалитетнијег увођења у наставни процес. Водили смо сву бригу да млади кадар што коректније, са што мање стреса, савлада своје прве дане рада са ученицима. Упућени су на своје изабране менторе, а у сарадњи са ПП службом обављене су посете њиховим часовима. Посећивани су, у више наврата, часови наших наставника;
- Редовно смо сарађивали са разредним старешинама и ПП службом на пословима сарадње са родитељима (решавање свих видова дисциплинских прекршаја ученика, примена дисциплинско - васпитних мера, учествовали у појачаном надзору, заостајању у напредовању,); на организовању разних стручних посета сајмовима, музејима, екскурзија, организовању разних акција (добровољног давања крви, одржавање стручних и едукативних предавања за ученике), одржавање свих видова такмичења, било у знању, било у спортским такмичењима (школска, регионална, републичка);
- Редовно сарађивали са школском здравственом установом и стоматолошком службом око организовања (у просторијама школе) редовних здравствених и стоматолошких систематских прегледа ученика, као и свих ванредних хитних интервенција, у случају повреда ученика.
- Редовно сарађивали са МУП Стари град (школски полицајци) у случајевима када је била неопходна њихова помоћ, ради безбедности ученика школе. У ту сврху организовали смо и свакодневно дежурство, сем запослених, и дежурство самих ученика на улазу и ходницима школе;
- Сарађивали са Министарством просвете у погледу организовања полагања испита за лиценцу у нашој школи;
- Учествовали у изради као и организовању начина презентације наше школе (рад на информатору, пријем родитеља у дане отворених врата, ажурирање података на web sajtu Школе);
- Организовали састанке за презентацију факултета и високих школа ради благовременог информисања наших матураната (ове године биле су заступљене готово сви факултети и високе одговарајуће школе (не само техничке школе, него и други факултети, државни а и приватни) у Београду, Новом Саду, и другим градовима у окружењу;
- Учествовали у пројекту формирања јединствене базе података школе.
- Редовно пратили неправилности, односно степен уредности вођења евиденција наставника (дневнике рада), вођења матичних књига, испуњавања записника са испита,

комисијско савњавање документације на крају школске године, праћење уредног измиривања штета ученика.

-Активно учествовали у раду Заједнице електротехничких школа

-Учествовали у организацији такмичења наших ученика из ОЕТ-а, електронике, енергетске електронике

-Сарађивали са ПП службом, родитељима и ученицима у припреми потребне документације за ученичке стипендије

-Редовно се информисали, а често и учествовали у раду Савета родитеља, Бачког парламента, присуствовали бројним родитељским састанцима оних одељења у којима су се повремено јављали различити проблеми (било дисциплински, самих ученика, било на релацији професори - ученици)

Оливера Лапчевић и Данило Лагатор

Извештај о раду педагога школе у школској 2016/2017.години

I Планирање и програмирање образовно-васпитног рада

На основу годишњег плана рада благовремено сам израђивала месечне, оперативне, планове рада педагога. Трудила сам се да се на најбољи начин извршим избор активности на основу резултата и извештаја рада од претходне године, али и да их прилагодим тренутним могућностима и потребама школе.

У склопу Годишњег плана рада школе, учествовала сам у осмишљавању једногодишњих планова рада школских тимова: Педагошког колегијума, Стручног већа за школско развојно планирање и Стручног већа за развој школског програма, Ученичког парламента, Тима за заштиту ученика од насиља, Плана рада одељењске заједнице и помагала наставницима у осмишљавању плана рада појединих секција. Учествовала сам и у изради Развојног плана школе као и у изради Школског програма.

Организација планираних активности решавала се свакодневно у заједничком договору и сарадњи запослених у школи, пре свега директора, помоћника директора, психолога и педагога.

Адаптација ученика првог разреда на наставу и школу праћена је директно укључивањем педагога у рад са ученицима и сарадњом са одељењским старешинама, професорима и родитељима, али и индиректно кроз анкетирање првака.

Ове године сам учествовала и у формирању одељења првих разреда чиме сам, бар делимично, стекла увид у карактеристике генерације ученика уписаних у први разред за школску 2016/2017.годину, затим у распоређивању нових ученика или ученика који су поновили разред.

II Праћење и вредновање образовно-васпитног рада

Учествовала сам у изради Годишњег извештаја о раду установе у остваривању свих програма васпитно-образовног рада (програма стручних органа и тимова, стручног усавршавања, превентивних програма, рада педагошко-психолошке службе, сарадње са породицом, сарадње са друштвеном средином, праћење рада стручних актива, тимова).

Праћење и вредновање образовно-васпитног рада остварила сам индиректно (прегледом индивидуалних планова рада наставника, прегледом дневника евиденције

образовно-васпитног рада, дневника евиденције осталих облика образовно-васпитног рада, увидом у писане припреме наставника за час). О овоме постоје посебни извештаји. Обзиром на важност улоге педагога у директном праћењу образовно-васпитног рада школе као и на резултате спроведене самоевалуације, било је планирано интензивирање посета часовима редовне наставе. Реализовано је 21 часова самостално и то махом нових и младих колега, наставника приправника као и наставника на чији рад је било примедби. Индиректно смо пратили и рад секција и осталих ваннаставних активности. Није било огледних и угледних часова. Праћење и припремање наставника за часове остваривано је у индивидуалној сарадњи са наставницима, а пре свега, наставницима приправницима. Поводом припремања наставника приправника за полагање испита за лиценцу, а претходно и за проверу савладаности програма увођења у посао наставника приправника, приправницима и њиховим менторима сам давала неопходне информације везане за саму процедуру и ток испита као и за планирање и припремање наставе. Осмишљен је и подељен писани материјал који се односи на ту проблематику. Имамо и нове наставнике приправнике и њихове менторе: Ивану Ђурђевићу је ментор Дарко Борозан, Александри Радић ментор је Љиљана Малетић, Јелени Петровић је ментор Ђуро Бобић, Наташи Врабић је ментор Сандра Крстојевић, Милану Станојчићу је ментор Мирослав Цимеша, Јелени Јовановић је ментор Светислав Ћаловић, Сандри Радовановић је ментор Ранка Бојовић, Ивани Цветковић је ментор Милева Давидов, Вањи Крунић је ментор Борислава Димитријевић. У току године је било промена у наставном кадру као и замена одсутних професора, а и поред тога је проценат нереализованих часова испод 3%.

Праћење реализације васпитног рада у одељењским заједницама остварила сам кроз директан рад, спровођење упитника и разговоре са ученицима и одељењским старешинама. Са ученицима су вођени разговори о адаптацији на први разред, о учењу и проблемима у учењу и то на неколико одржаних чоз-ова.

Обзиром да у овој школској години за сада немамо ученике који раде по индивидуалним образовним плановима, већ само ученике због којих се из различитих, објективних разлога предузимају различите мере индивидуализације, заједно са психологом школе, одељењским старешинама и предметним наставницима, као и родитељима тих ученика сам учествовала у праћењу примена мера индивидуализације, праћењу постигнутих договора, као и у праћењу усклађивања програмских захтева са индивидуалним карактеристикама ученика.

Редовно сам пратила и анализирала успех и владање ученика по класификационим периодима, и допринела унапређивању праћења истог у многим сегментима. Учествојем у прелагању мера за побољшање успеха ученика, а анимирам и стручна већа и тимове да дају свој допринос када је ова тема у питању. Водим уредну документацију и пратећу статистику о свему, а наредни корак би било формирање једне добре базе података у школи и вођење електронског дневника.

Индиректно сам пратила и реализацију осталих облика образовно-васпитног рада (допунска, додатна настава и рад секција). Исто тако, пратила сам и реализацију осталих ваннаставних активности предвиђених Годишњим планом рада школе.

У среду 19. октобра од 13:30ч до 14ч у библиотеци школе одржало се предавање поводом обележавања „Недеље програмирања 2016“. На питања: Шта је стартап?, Како покренути стартап?, Како доћи до праве идеје и реализовати је?. Одговоре су давали Никола Ристић (ученик 4/7) и Ђорђе Вањек.

16.11.2016. у 13ч у библиотеци, је одржано предавање на тему Злочини против Срба, Јевреја и Рома у НДХ. Предавање су одржали кустоси музеја геноцида др Јасмина Тутуновић Трифунов и др Ненад Антонијевић. Након кратког предавања, о својим искуствима су причати људи који су преживели логор.

Град Београд, Секретаријат за енергетику, спроводи Програм „Подизање енергетске ефикасности и употреба обновљивих извора енергије“. Интерактивна предавања „Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије“ су се у нашој школи одржала у понедељак 14.11.2016.г. Предавањима је присуствовало 10 одељења првог и другог разреда са предметним наставницима.

Са омладином Црвеног крста у новембру и децембру требало је да наставимо реализацију радионица за наше ученике на часовима одељењске заједнице. Радионице су у децембру 2017. реализовали вршњачки едукатори из Црвеног крста Стари град на теме Превенција болести зависности и Превенција ХИВ-а као и Борба против трговине људима. Предавањима је обухваћено 17 одељења трећег и четвртог разреда. 09. и 10.03.2017.г. је одржана дводневна обука за ученике другог разреда о пружању прве помоћи. Имамо информацију да је 15 ученика наше школе ову обуку и завршило.

У нашој школи је 01.12.2017. у сарадњи са Институтом за трансфузију крви и омладином Црвеног крста, организована акција добровољног давалаштва крви у којој је учествовало преко 115 ученика и неколико наставника. Ова акција се поновила и у другом полугодишту са исто тако великим одзивом како ученика тако и наставника.

Од 02.03. до 17.03.2017.г. у сарадњи са ПУ за град Београд, одсек за превенцију и сузбијање малолетничке деликвенције, у нашој школи су одржана предавања на теме малолетничке деликвенције, вршњачког и електронског насиља и навијаша и навијашких група. Обухваћена су сва одељења првог и другог разреда као и понеко одељење трећег разреда.

И ове године наставници и ученици наше школе традиционално посећују Фестивал науке, Сајам књига, Сајам технике и техничких достигнућа.

Наши ученици су редовно обавештавани од стране ПП службе да се могу пријавити на бројне бесплатне програме, семинаре, радионице у организацији Универзитета Сингидунум, МЕФ, ФЕФА, и многе друге.

Пружила сам подршку реализацији пројекта Покрени своју будућност у нашој школи. Пројекат реализују студенти у оквиру организације Ајзек, а као и претходних година, одлучили смо се за реализацију радионица енглеског језика. Часови су реализовани тако што су студенти из других земаља са нашим наставницама Енглеског језика одлазили на часове и са ученицима од првог до четвртог разреда реализовали предвиђене радионице. Искуства су веома позитивна како за ученике тако и за наше наставнице тако да се надамо наставку сарадње у наредној години.

У оквиру представљања наше школе на Сајму средњих школа, повезали смо се са Центром за развој науке који спроводи пројекат Хепатија, а који има за циљ разбијање стереотипа о половима и избору занимања као и то да привуче девојке да буду отворене за техничке и природне науке. Надамо се наставку сарадње у наредној години. Отворена је и могућност да учествујемо и у њиховом пројекту Creations који би требало да подстакне и представи креативност у настави природних и техничких наука.

Била сам координатор у нашој школи за реализацију истраживања о одрживом развоју које спроводи Регионални центар за животну средину уз подршку Министарства просвете, науке и технолошког развоја и Педагошког друштва Србије. У истраживању су

учествовала два одељена четвртог разреда, а тестирање је имало за циљ да утврди шта ученици знају и какве ставове имају о одрживом развоју.

Наша школа је врло активно учествовала у обележавању Недеље енергије од 29.05. до 02.06.2017.г. 29.05.2017.г. наши наставници и ученици су промовисали нашу школу на самом отварању Недеље енергије испред Старог двора. Истог дана у Природњачком музеју је одржано предавање за ученике основних школа, а своје пројекте су представили наставница Јасна Ристић и њени ученици матуранти. 31.05.2017.г. у ЕУ инфо центру на предавању „Искуства рада у великим фирмама“ су присуствовала 16 ученика трећег разреда наше школе (одељења 307 и 303) и педагог школе Милица Каназир.

Крајем октобра наша школа је прошла и кроз процес спољашњег вредновања. Била сам активно ангажована у свим сегментима спољашњег вредновања рада школе, од припреме и доступности документације, преко свакодневне комуникације са члановима Тима за спољашње вредновање до индивидуалних разговора, затим извештавања колектива о резултетима вредновања, али и учествовању у састављању и припреми предлога мера за унапређење рада школе на основу процене Тима.

III Рад са наставницима

Сарадња са наставницима остварена је углавном кроз индивидуалне контакте и разговоре, затим учешћем у раду одељењских већа и наставничког већа, на којем сам подносила извештаје о праћењу реализације образовно-васпитног рада, успеха ученика школе и др.

Посебан и значајан вид сарадње са наставницима су биле и посете часовима редовне наставе и (теоријске и лабораторисјких вежби) и размена утисака и искуства након одржаних часова. Као ПП служба посебну пажњу смо посветили пружању помоћи наставницима приправницима и то кроз посете и анализе часова, помоћи у припремању часова и писању припрема, вођењу документације и евиденције, припреми за полагање испита за лиценцу. Наставници су у великој мери отворени за сарадњу, прихватају сугестије и отклањају замерке у наредним посетама часова. Да би сарадња са свим наставницима била заокружена и како би се могла видети целокупна слика потребна је и боља сарадња педагога и стручних већа за области предмета на питањима унапређивања наставе и оцењивања.

Учествовала сам на састанцима Педагошког колегијума, а председнике стручног већа информисала о пословима стручног већа и помогла да уједначе њихови полугодишњи и годишњи извештаји о раду као и вођење записника са састанака. Упознала сам их са задацима из нашег Развојног плана и активностима предвиђеним за ову школску годину, а које се тичу Педагошког колегијума. Осмислила сам јединствене обрасце за извештаје о раду стручних већа као и извештаје о успеху одељења за различите класификационе периоде. Захваљујући и бази података о успеху ученика школе, које на класификационим периодима попуњавамо психолог и ја, сви наставници и руководиоци стручних већа могу имати добар преглед успеха у појединим одељењима, профилима, разредима и тако нпр. лакше уочавати потребу усклађивања критеријума оцењивања и сл.

Као педагог пратим и вођење педагошке документације наставника (периодично се прегледају дневници евиденције образовно-васпитног рада, дневници осталих облика образовно-васпитног рада, свеске стручних већа, извештаји о раду стручних већа, планови рада и припреме наставника, и др.). У првом полугодишту смо формирале нову базу података о предатим плановима рада наставника, доста наставника оперативне планове рада

већ прослеђује у електронској форми, а у сарадњи са рачунарском/програмерском секцијом би требало осмислити електронски портфолио наставника.

У првом полугодишту је одређен број наставника похађао различите облике стручног усавршавања (најчешће стручни скупови, конференције, предавања и сл.) о чему постоји посебан извештај. Координирала сам и упућивала наставнике на понуђене бесплатне семинаре и акредитоване програме стручног усавршавања.

У свакодневној комуникацији и сарадњи са наставницима трудила сам се да будем од помоћи и да дајем конструктивне предлоге – и то од вођења педагошке документације и евиденције, преко анализа и закључака са посећених часова, анализа писаних припрема, до дилема везаних за саму реализацију и организацију наставе и ваннаставних активности, начине реализације наставних садржаја, примене норми везаних за оцењивање ученика, тестирање ученика и др.

Као педагог сам сарађивала са одељењским старешинама и одељењским већима, упознавала их са важним карактеристикама ученика, проналазила начине да се успостави боља сарадња између наставника и родитеља ученика када је то било потребно.

IV Рад са ученицима

Рад са ученицима организовала сам као индивидуални и групни. Водила сам евиденцију о разговорима са ученицима путем формираних индивидуалних досијеа за рад, највише, са ученицима првог и другог разреда који имају тешкоћа у учењу и понашању. Обавила сам разговоре са већим бројем ученика наше школе. Постоји потреба да се разговара у више наврата, тј. потребно је стално праћење и повратна информација. Учествујем у појачаном васпитном раду за ученике који врше повреду правила понашања у школи или се не придржавају одлука директора и органа школе, неоправдано изостају са наставе пет часова, односно који својим понашањем угрожавају друге у остваривању њихових права.

Разговори су углавном вођени на иницијативу одељењских старешина и ПП службе, али охрабрује и чињеница да су неки ученици и сами показали интересовање и иницијативу да разговарају са педагогом, али и њихови родитељи.

У индивидуалном раду са ученицима радила сам на решавању следеће проблематике: конфликти и конструктивна комуникација са вршњацима, професорима и у породици, методе и технике успешног учења, организација слободног времена и сл. Поред овога, саветодавни рад је обухватао и теме као што су промене образовног профила, преласка ученика између школа, промене статуса из редовног у ванредног ученика, помоћ ученицима који су поновили разред и сл. Чешће него раније, сусрећемо се са темом насиља и занемаривања у породици, што захтева од ПП службе, али и од свих запослених да се упознају са постојећим Протоколом, о неопходним корацима и активностима које се предузимају и улогама и одговорностима које имају.

Као ПП служба водили смо евиденцију и информисали ученике о могућностима конкурисања за републичке стипендије, стипендије за талентоване и надарене ученике али и о учешћу ученика на различитим такмичењима и смотрема. За школску 2016/2017. годину конкурисало је преко 100, а републичку стипендију је добило 45 ученика школе. Сви они који су у току прошле године освајали награде на градским, регионалним и републичким такмичењима моћи ће, надамо се, да конкуришу и за Стипендије града Београда као и стипендије при Фонду за младе таленте у другом полугодишту. Наши ученици су добили информацију да могу да конкуришу за Стипендију за изузетно надарене и талентоване ученике коју додељује Министарство просвете.

Посебну област рада са ученицима чини и рад са Ученичким парламентом. Почетком ове школске године ову област рада преузима педагог Далиборка Вучковић. Са ученицима настављам сарадњу, помажем и координишем рада уколико је неопходно и редовно прослеђујем информације које су од значаја за све њих на фб старницу Ученичког парламента.

V Рад са родитељима односно старатељима

Рад са родитељима је био реализован и организован кроз индивидуалне и групне разговоре. Родитељи су упућенији у могућности сарадње са педагогом, али велика већина њих није заинтересована за могућност активнијег учествовања у различитим активностима у школи.

Учествујем у припреми и реализацији седница Савета родитеља уколико се укаже потреба. На седницама најчешће присуствује психолог школе Олга Стојадиновић.

Родитељи, чини се више него раније, самоиницијативно траже помоћ пп службе и подршку у раду са ученицима који имају тешкоће у учењу, проблеме у понашању, проблеме у развоју и др. Од самих родитеља најчешће и добијамо као пп служба релевантне информације и податке о ученицима који су нам потребни за праћење њиховог успеха и понашања у школи.

Ове године је Министарство просвете, науке и технологије у сарадњи са Фондацијом Темпус и Euroguidance мрежом организовало конференцију „Укљученост родитеља у рад школа и предшколских установа“. Као педог школе сам досадашња позитивна искуства из наше школе преточила у пано који је представљен захваљујући наставници Јасни Ристић која је присуствовала на овој конференцији. Пано је био изложен као пример успешног модела сарадње са родитељима.

У наредном периоду, у склопу информисања свих актера образовно-васпитног процеса, планирано је да се поставе огласне табле за родитеље ученика, а које ће садржати неопходне информације о заштити ученика од занемаривања и злостављања, као и да се поставе важне информације на сајт школе.

VI Рад са директором, стручним сарадницима, педагошким асистентом и пратиоцем ученика

Сарадња са директором и стручним сарадницима је континуиран и свакодневни процес. Подразумева различите активности: од рада на заједничком планирању, изради стратешких докумената установе, анализе и извештаја о раду школе, преко реализације истраживања постојеће образовно-васпитне праксе и предлагање мера за унапређивање исте, затим сарадње у оквиру стручних тимова и комисија, унапређивања вођења педагошке документације, планирања стручног усавршавања и др.

Заправо све активности које се реализују се реализују у сарадњи са директором и уз одобрење директора школе. Посебну област рада чини сарадња са директором и психологом по питању приговора и жалби ученика и његових родитеља, односно старатеља на оцену из предмета и владања. У првом полугодишту није било таквих жалби, али је било жалби на рад и однос појединих наставика према ученицима. Разуме се да се и овакви проблеми решавају у међусобној сарадњи и заједничке договоре о корацима који ће се предузети.

VII Рад у стручним органима и тимовима

Учествовала сам у раду наставничког већа и педагошког колегијума (давањем саопштења, информисањем о резултатима обављених анализа, прегледа, истраживања и других активности од значаја за образовно-васпитни рад и јачање наставничких компетенција).

Учествовала сам и у раду тимова, већа, актива и комисија на нивоу установе који се образују ради остваривања одређеног задатка, програма или пројекта, затим у раду педагошког колегијума, стручних актива за развојно планирање и развој школског програма.

Предлагала сам мере за унапређивање рада стручних органа установе (стручних већа, педагошког колегијума, и др.).

Са наставницама Јасном Ристић и Весном Штрбић сам урадила анекс Развојног плана школе – Европски развојни план - као услов да наша школа аплицира за пројекте у оквиру програма Еразмус + и других програма. Активно сам радила на изради новог Развојног плана школе. Ове године сам се више ангажовала у раду тима за школски маркетинг о чему постоји посебан извештај.

VIII Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе

У току шк. 2017/2018.г. остварен је контакт и сарадња са стручним сарадницима других школа, Регионалним центром за таленте, Истраживачким центром Петница, Републичким заводом за статистику, Канцеларијом за младе Стари град, Домом здравља Стари град, Црвеним крстом Стари град, Институтом за трансфузију крви, ПУ Београд, Домовима здравља, Институтом за ментално здравље, Дневна болница за адолесценте при Институту за ментално здравље, Институтом за унапређивање здравља, ЗУОВ и МПН, Педагошким друштвом Србије, Филозофским факултетом, УНЕСКО клуб Београд, ДКЦ-ом, Центром за развој науке, Универзитет Сингидунум, Студентском организацијом Ајзек и др.

IX Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање

По природи посла израђивала сам годишњи и месечне планове рада, припреме за рад, водила дневник рада, досијее о обављеним разговорима са ученицима и евиденцију о појачаном васпитном раду, различите извештаје, записнике са састанака Савета родитеља и Педагошког колегијума, документацију о обављеним истраживањима, посећеним часовима.

Посебан вид вођења документације представљају базе података о успеху ученика по класификационим периодима, о стручном усавршавању наставника као и о предатим плановима рада наставника, које попуњавамо психолог и ја. Било би веома значајно за школу уколико би заживела база података при упису ученика као и електронски дневник.

ППС води и документацију о различитим ваннаставним активностима, такмичењима ученика, конкурсима и стипендијама.

Као ППС, сачињавамо и Извештаје о посећеним часовима приправника који су имали проверу савладаности програма за увођење у посао наставника. Исто тако, ППС води и документацију везану за редовне посете часовима наставника.

Као педагог присуствовала сам у неколико наврата састанцима републичке секције стручних сарадника средњих школа које се редовно одржавају у Првој економској школи.

Наставнике и руководиоце стручних већа сам упутила на Каталог одобрених програма стручног усавршавања за 2016/17. и 2017/18. тако да су, поред предлога ПП службе на основу резултата процеса самовредновања, и њихови предлози били драгоцени у планирању стручног усавршавања за школску 2016/2017.годину. Учествовала сам у организацији стручног усавршавања за наше наставнике: акредитовани семинари „Планирање и реализација додатне образовне подршке ученицима/деци са сметњама у развоју у школи/предшколској установи“, „Методе наставе и учења“, „Примена напредног ексела у образовању“, „Сви наши идентитети“, „Мотивисање професора и ученика у циљу унапређења образовног процеса у средњим школама“. Била сам координатор у нашој школи

за спровођење електронског семинара о примени стандарда образовних постигнућа на крају средњег образовања у делу општеобразовних предмета и то за 44 наставника општеобразовних предмета.

**Педагог школе,
Милица Каназир**

Извештај о раду педагога школе

I Планирање и програмирање образовно-васпитног рада

На основу годишњег плана рада школског педагога, благовремено сам израђивала месечне, оперативне, планове рада педагога. С обзиром на то да сам нови члан колектива ове школе, од ове школске године, трудила сам се да се на најбољи начин уклопим у колектив и извршим избор активности на којим ћу радити на основу резултата и извештаја рада од претходне године, а уз сарадњу и подршку педагога, психолога, помоћника, директора.

У склопу Годишњег плана рада школе, учествовала сам у осмишљавању једногодишњих планова рада школских тимова: Ученичког парламента, Тима за заштиту ученика од насиља и помагала наставницима у осмишљавању плана рада појединих секција.

Организација планираних активности решавала се свакодневно у заједничком договору и сарадњи запослених у школи, пре свега директора, помоћника директора, психолога и педагога.

Адаптација ученика првог разреда на наставу и школу праћена је директно укључивањем педагога у рад са ученицима и сарадњом са одељењским старешинама, професорима и родитељима, али и индиректно кроз анкетање првака.

II Праћење и вредновање образовно-васпитног рада

Праћење и вредновање образовно-васпитног рада остварила сам индиректно (прегледом индивидуалних планова рада наставника, прегледом дневника евиденције образовно-васпитног рада, дневника евиденције осталих облика образовно-васпитног рада, увидом у писане припреме наставника за час). О овоме постоје посебни извештаји. Планирано је интензивирање посета часовима редовне наставе. Присутствовала сам реализацији **15** посећених часова и то махом нових и младих колега, наставника приправника. Индиректно смо пратили и рад секција и осталих ваннаставних активности. Праћење и припремање наставника за часове остваривано је у индивидуалној сарадњи са наставницима, а пре свега, наставницима приправницима.

Праћење реализације васпитног рада у одељењским заједницама остварила сам кроз директан рад, спровођење упитника и разговоре са ученицима и одељењским старешинама. Са ученицима су вођени разговори о адаптацији на први разред, о учењу и проблемима у учењу и то на 20 одржаних чоз-ова.

С обзиром на то да у овој школској години за сада немамо ученике који раде по индивидуалним образовним плановима, већ само ученике због којих се из различитих, објективних разлога предузимају различите мере индивидуализације, заједно са психологом школе, одељењским старешинама и предметним наставницима, као и родитељима тих ученика сам учествовала у праћењу примена мера индивидуализације, праћењу постигнутих

договора, као и у праћењу усклађивања програмских захтева са индивидуалним карактеристикама ученика.

Редовно сам пратила и анализирила успех и владање ученика по класификационим периодима. Учествојем у предлагању мера за побољшање успеха ученика. Водим уредну документацију и пратећу статистику о свему, а наредни корак би било формирање једне добре базе података у школи и вођење електронског дневника.

Индиректно сам пратила и реализацију осталих облика образовно-васпитног рада (допунска, додатна настава и рад секција). Исто тако, пратила сам и реализацију осталих ваннаставних активности предвиђених Годишњим планом рада школе.

Крајем октобра наша школа је прошла и кроз процес спољашњег вредновања. Учествовала сам у припреми предлога мера за унапређење рада школе на основу процене Тима.

III Рад са наставницима

Сарадња са наставницима остварена је углавном кроз индивидуалне контакте и разговоре.

Посебан и значајан вид сарадње са наставницима су биле и посете часовима редовне наставе и (теоријске и лабораторисјких вежби) и размена утисака и искуства након одржаних часова. Као ПП служба посебну пажњу смо посветили пружању помоћи наставницима приправницима и то кроз посете и анализе часова, помоћи у припремању часова и писању припрема, вођењу документације и евиденције, припреми за полагање испита за лиценцу. Наставници су у великој мери отворени за сарадњу, прихватају сугестије и отклањају замерке у наредним посетама часова. Да би сарадња са свим наставницима била заокружена и како би се могла видети целокупна слика потребна је и боља сарадња педагога и стручних већа за области предмета на питањима унапређивања наставе и оцењивања.

Учествовала сам на састанцима Педагошког колегијума.

Као педагог пратим и вођење педагошке документације наставника (периодично се прегледају дневници евиденције образовно-васпитног рада, дневници осталих облика образовно-васпитног рада, свеске стручних већа, извештаји о раду стручних већа, планови рада и припреме наставника, и др.). У првом полугодишту смо формирале нову базу података о предатим плановима рада наставника, доста наставника оперативне планове рада већ прослеђује у електронској форми, а у сарадњи са рачунарском/програмерском секцијом би требало осмислити електронски портфолио наставника.

Одређени број наставника похађао је различите облике стручног усавршавања (најчешће стручни скупови, конференције, предавања и сл.) о чему постоји посебан извештај. Координирала сам и упућивала наставнике на понуђене бесплатне семинаре и акредитоване програме стручног усавршавања.

У свакодневној комуникацији и сарадњи са наставницима трудила сам се да будем од помоћи и да дајем конструктивне предлоге – и то од вођења педагошке документације и евиденције, преко анализа и закључака са посећених часова, анализа писаних припрема, до дилема везаних за саму реализацију и организацију наставе и ваннаставних активности, начине реализације наставних садржаја, примене норми везаних за оцењивање ученика, тестирање ученика и др.

Као педагог сам сарађивала са одељењским старешинама и одељеским већима, упознавала их са важним карактеристикама ученика, проналазила начине да се успостави боља сарадња између наставника и родитеља ученика када је то било потребно.

IV Рад са ученицима

Рад са ученицима органозовала сам као индивидуални и групни. Водила сам евиденцију о разговорима са ученицима путем формираних индивидуалних досијеа за рад, највише, са ученицима првог и другог разреда који имају тешкоћа у учењу и понашању. Обавила сам разговоре са већим бројем ученика наше школе. Постоји потреба да се разговара у више наврата, тј. потребно је стално праћење и повратна информација. Учествујем у појачаном васпитном раду за ученике који врше повреду правила понашања у школи или се не придржавају одлука директора и органа школе, неоправдано изостају са наставе пет часова, односно који својим понашањем угрожавају друге у остваривању њихових права.

Разговори су углавном вођени на иницијативу одељењских старешина и ПП службе, али охрабрује и чињеница да су неки ученици и сами показали интересовање и иницијативу да разговарају са педагогом, али и њихови родитељи.

У индивидуалном раду са ученицима радила сам на решавању следеће проблематике: конфликти и конструктивна комуникација са вршњацима, професорима и у породици, методе и технике успешног учења, организација слободног времена и сл. Поред овога, саветодавни рад је обухватао и теме као што су промене образовног профила, преласка ученика између школа, промене статуса из редовног у ванредног ученика, помоћ ученицима који су поновили разред и сл. Чешће него раније, сусрећемо се са темом насиља и занемаривања у породици, што захтева од ПП службе, али и од свих запослених да се упознају са постојећим Протоколом, о неопходним корацима и активностима које се предузимају и улогама и одговорностима које имају.

Као ПП служба водили смо евиденцију и информисали ученике о могућностима конкурисања за републичке стипендије, стипендије за талентоване и надарене ученике али и о учешћу ученика на различитим такмичењима и смотрама.

Посебну област рада са ученицима чини и рад са Ученичким парламентом. На састанцима УП ученици су обавештавани о промоцијама факултета у нашој школи (Електротехнички факултет, Рачунарски факултет, Комтрејд факултет, Факултет организационих наука...), обавештени су о одржавању предавања о енергетској ефикасности, као и о предавању „Музеји геноцида, историја расизма“ која су се одржала у новембру месецу у библиотеци наше школе. Обавештавани су и о могућностима да учествују у Зимској школи предузетништва, интерактивним радионицама за средњошколце, Меф зимским радионицама, Зимској школи програмирања и дизајна, Фефа интерактивним радионицама, као и о могућности да буду један од чланова Панела младих саветника заштитника грађана. На трећем састанку УП ученик Дамјан Решек је представио презентацију о вршњачком насиљу. Такође, ученици наше школе имали су прилику да учествују у обуци за „Безбедност младих у школама“ поводом Светског дана људских права у Скупштини града Београда, након чега су имали прилику и да учествују на завршној конференцији. Ученици који су се одазвали том позиву стекли су нова искуства и као вршњачки едукатори имали су задатак да свако у свом одељењу одржи радионицу на једну од три теме за које су се определили („Или возиш, или пијеш“, „Не говорим мржње“ и „Родна равноправност“).

Ученици наше школе учествовали су и у две хуманитарне акције, „Један пакетић много њубави“, прва акција у којој су се, осим прикупљања слаткиша за децу на болничком лечењу, одазвали и као волонтери, па се 15 ученика пријавило за учешће у прављењу новогодишњих пакетића и друга акција „Наше мало је неке много“ у организацији

„Српске солидарности храном“ у којој су ученици наше школе такође прикупљали слаткише, овај пут за децу са Космета. Организовали су и хуманитарни концерт за помоћ једној девојчици која је на лечењу.

У организацији удружења „Чика Боца“, ученици три одељења трећег разреда имали су прилику да учествују у радионици „Знам, могу, желим“.

Са ученицима настављам сарадњу, помажем и координишем рада уколико је неопходно и редовно прослеђујем информације које су од значаја за све њих на фб старницу Ученичког парламента.

V Рад са родитељима односно старатељима

Рад са родитељима је био реализован и организован кроз индивидуалне и групне разговоре. Родитељи су упућенији у могућности сарадње са педагогом, али велика већина њих није била заинтересована за могућност активнијег учествовања у различитим активностима у школи.

Родитељи, чини се више него раније, самоиницијативно траже помоћ пп службе и подршку у раду са ученицима који имају тешкоће у учењу, проблеме у понашању, проблеме у развоју и др. Од самих родитеља најчешће и добијамо као пп служба релевантне информације и податке о ученицима који су нам потребни за праћење њиховог успеха и понашања у школи. Ових година се нешто чешће него раније сусрећемо са проблемима занемаривања деце од стране родитеља па смо били у ситуацији да се у неколико наврта обратимо и посебним одељењима Центра за социјални рад.

У другом полугодишту, у склопу информисања свих актера образовно-васпитног процеса, постављене су огласне табле за родитеље ученика, а садржале су неопходне информације о заштити ученика од занемаривања и злостављања, а важне информације су објављиване на сајту школе.

VI Рад са директором, стручним сарадницима, педагошким асистентом и пратиоцем ученика

Сарадња са директором и стручним сарадницима је континуиран и свакодневни процес. Подразумева различите активности: од рада на заједничком планирању, изради стратешких докумената установе, анализе и извештаја о раду школе, преко реализације истраживања постојеће образовно-васпитне праксе и предлагање мера за унапређивање исте, затим сарадње у оквиру стручних тимова и комисија, унапређивања вођења педагошке документације, планирања стручног усавршавања и др.

Заправо све активности које се реализују се реализују у сарадњи са директором и уз одобрење директора школе. Посебну област рада чини сарадња са директором и психологом по питању приговора и жалби ученика и његових родитеља, односно старатеља на оцену из предмета и владања. У току ове школске године није било таквих жалби, али је било жалби на рад и однос појединих наставника према ученицима. Разуме се да се и овакви проблеми решавају у међусобној сарадњи и уз заједничке договоре о корацима који ће се предузети.

VII Рад у стручним органима и тимовима

Учествовала сам у раду наставничког већа и педагошког колегијума.

Учествовала сам и у раду тимова, већа, актива и комисија на нивоу установе који се образују ради остваривања одређеног задатка, програма или пројекта, затим у раду педагошког колегијума, стручних актива за развојно планирање и развој школског програма.

VIII Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе

Остварен је контакт и сарадња са стручним сарадницима других школа, Регионалним центром за таленте, Истраживачким центром Петница, Републичким заводом за статистику, Канцеларијом за младе Стари град, Домом здравља Стари град, Црвеним крстом Стари град, Институтом за трансфузију крви, ПУ Београд, Домовима здравља, Институтом за ментално здравље, Дневна болница за адолесценте при Институту за ментално здравље, Институтом за унапређивање здравља, ЗУОВ и МПН, Педагошким друштвом Србије, Филозофским факултетом, УНЕСКО клуб Београд, ДКЦ-ом, Центром за развој науке, Универзитет Сингидунум и др.

IX Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање

По природи посла израђивала сам годишњи и месечне планове рада, припреме за рад, водила дневник рада, досијее о обављеним разговорима са ученицима и евиденцију о појачаном васпитном раду, различите извештаје, документацију о обављеним истраживањима, посећеним часовима.

Било би веома значајно за школу уколико би заживела база података при упису ученика као и електронски дневник.

ППС води и документацију о различитим ваннаставним активностима, такмичењима ученика, конкурсима и стипендијама.

Као ППС, сачињавамо и Извештаје о посећеним часовима приправника који су имали проверу савладаности програма за увођење у посао наставника. Исто тако, ППС води и документацију везану за редовне посете часовима наставника.

Као педагог присуствовала сам у неколико наврата састанцима републичке секције стручних сарадника средњих школа које се редовно одржавају у Првој економској школи.

Наставнике и руководиоце стручних већа сам упутила на Каталог одобрених програма стручног усавршавања за 2016/17. и 2017/18. тако да су, поред предлога ПП службе на основу резултата процеса самовредновања, и њихови предлози били драгоцени у планирању стручног усавршавања за школску 2016/2017.годину. Учествовала сам у организацији стручног усавршавања за наше наставнике које је реализовано у току распуста, али и оних семинара који се планирају за наредно полугодиште: акредитовани семинари „Планирање и реализација додатне образовне подршке ученицима/деци са сметњама у развоју у школи/предшколској установи“, „Методе наставе и учења“.

Педагог:
Далиборка Вучковић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПСИХОЛОГА ШКОЛЕ

1. ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

Током августа и септембра сам учествовала у припреми концепције годишњег програма рада школе, припреми делова годишњег плана рада школе који се односе на планове и програме: васпитног рада одељењског старешине са ученицима, каријерног вођења, рада Ученичког парламента, сарадње са родитељима (и Саветом родитеља), Педагошког колегијума, стручног усавршавања наставника, тима за самовредновање рада школе, тима за

инклузију, тима за заштиту ученика од насиља, као и развојног плана школе за наредни трогодишњи период.

У сарадњи са педагогом и помоћницима директора, месечно планирам посете часовима у школи. Према сачињеном годишњем програму рада психолога, правим оквирне месечне планове рада . Континуирано учествујем у раду и пратим састанке Наставничког, Одељењских и Стручних већа, као и Педагошког колегијума.

2. ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

У сарадњи с педагогом, учествовала сам у изради годишњег извештаја о раду школе. Учествовујем у праћењу и вредновању образовно-васпитног рада- посредно, прегледом и анализом евиденције и извештаја одељењских старешина и стручних већа и непосредно- посећивањем часова. Месечне планове посете часовима редовне наставе израђујем у сарадњи са педагогом и помоћницима директора. Посећене часове уредно евидентирам и анализирам заједно са професорима, у циљу што успешније педагошке комуникације.

Од октобра до јуна, посетила сам укупно 64 часа, од чега **43** часа редовне наставе и 21 на коме су ученици анкетирани у оквиру процеса самовредновања рада школе.

Као и сваке године, посебна пажња се посвећује интензивнијој посети часовима професора који имају тешкоће у комуникацији са ученицима, и одељењима која имају дисциплинских и проблема у учењу и мотивацији. У одељењима се, с обзиром на врсту проблема спроводе посебно осмишљене анкете, и на основу резултата ппс са старешином, помоћницима директора и/или одељењским већем планира даљи третман.

3. РАД СА НАСТАВНИЦИМА

Током првог полугодишта, сам иницирала и била отворена за сваку врсту консултација у вези са припремом и извођењем наставе, оцењивањем, дилемама и проблемима који се јављају у комуникацији ученика и професора, родитеља и професора, као и у међусобним односима професора. Са одељењским старешинама, предметним професорима и родитељима ученика, остварена је конструктивна сарадња, која доприноси позитивној атмосфери и квалитету васпитно-образовног процеса у школи.

Такође, заједно са именованим менторима, пратим увођење у рад и одржавам консултације са наставницима-приправницима.

4. РАД СА УЧЕНИЦИМА

ППС одмах по упису ученика , формира одељења првог разреда и распоређује поновце у већ формирана одељења. У септембру се деле писана упутства за рад одељењским старешинама. *Рад са ученицима* одвија се континуирано током године, у највећем броју индивидуално, али и у мањим групама. Првенствено обухвата индивидуални рад, углавном

са ученицима који постижу слаб успех у савладавању градива, испољавају тешкоће у социјалној адаптацији, живе у неповољним социо-економским условима, имају лакше и теже повреде радних и школских дужности (појачан васпитни рад), као и са онима са дубљим психичким проблемима.

У сарадњи са Тимом за инклузију посебно се воде ученици који спадају у ту категорију. На основу праћења, процењено је да за сада нема потребе за израдом индивидуалних образовних планова, него се примењује индивидуализовани приступ ученику.

ППС уредно евидентира контакте са ученицима (у форми досијеа и дневника рада), који су долазили самоиницијативно или по упуту, а разговори и консултације се одвијају свакодневно.

Пажња се нарочито усмерава на поновце и ученике првог разреда, посебно одељења која имају лош успех у учењу и слабију дисциплину. Проблеми ове врсте се решавају током године, интензивним и усаглашеним активностима органа школе и родитеља. у договору са одељењским старешинама водим часове одељењске заједнице и спроводим различите анкете са општим и темама прилагођеним конкретним одељењима.

Рад са надареним ученицима обухвата првенствено тестирања и препоруке за НИС Петница,(ове године су примљена у програм сва три ђака која су се пријавила) и Регионални центар за таленте. Успешни ђаци су информисани о могућностима конкурисања за добијање различитих стипендија , као и учешћа на наградним конкурсима различитих фирми и факултета.Ове школске године 44 ученика је добило републичку стипендију.

Рад на пољу каријерног вођења је комплекснији од бављења професионалном оријентацијом. Поред индивидуалног информисања, саветовања, консултација и тестирања матураната стандардизованим психолошким инструментима, обухвата и њихово даље праћење. Тим за каријерно вођење (коме припадам) се усавршава на организованим

5. РАД СА РОДИТЕЉИМА, ОДНОСНО СТАРАТЕЉИМА се одвија континуирано током године, углавном индивидуално. ППС, уз сарадњу са одељењским старешинама, по потреби позива родитеље на разговор и присуствује родитељским састанцима . У оквиру појачаног васпитног рада, интензивира се сарадња са родитељима ученика који имају проблема у учењу, породици, сналажењу у вршњачкој групи, и/или крше правила понашања у школи.

На седницама Савета родитеља редовно присуствујем и водим записник.

6. РАД СА ДИРЕКТОРОМ И СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА.

Сарадња са директором и стручним сарадницима је свакодневна и континуирана, подразумева редовну размену, планирање и усаглашавање заједничких послова нарочито оних који се тичу обезбеђивања ефикасности, економичности и флексибилности образовно-

васпитног рада установе (подела старешинстава, припрема докумената установе, прегледа, извештаја и анализа, организовање трибина, предавања, радионица за ученике, запослене, родитеље, припрема и реализација разних облика стручног усавршавања, сарадња са директором и педагогом по питању приговора и жалби ученика на оцену из предмета и владања, учествовање у раду комисије за проверу савладаности програма за увођење у посао наставника. Сарадња је посебно интензивирана у периоду спољашњег вредновања рада школе (крај октобра), и конципирању Плана унапређења квалитета образовно-васпитног рада за наредни период, базираног на Извештају о спољашњем вредновању квалитета рада школе, које је спровео Тим за спољашње вредновање ШУ Београд.

7. РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА

Учествујем у раду Наставничког већа и водим редовне и ванредне седнице одељењских већа. Учествујем у раду стручних актива за развојно планирање, за развој школског програма и педагошког колегијума.

Координатор сам тимова за самовредновање (ове школске године је евалуирана област Етос), и за инклузију. До сада, у пракси није било потребе за израдом индивидуалног образовног плана за ученике, већ се у сарадњи са одељењским већима, према потреби, прилагођава приступ ученицима који су имали потребе за додатном подршком. О таквим случајевима водим посебну евиденцију. Учествујем у раду тимова за: заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања, за израду годишњег плана рада школе и за каријерно вођење.

8. САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА, УДРУЖЕЊИМА И ЈЕДИНИЦОМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Од септембра, према потреби, сам одржавала контакт са Институтом за ментално здравље, са Клиником за адолесцентну психијатрију „Др Мишовић“, центрима за социјални рад, домовима за смештај ученика итд.. Контакт се успоставља по сазнању да је наш ученик на третману у овим установама.

Према потписаном протоколу о сарадњи са Филозофским факултетом у Београду, као и сваке године, петодневну стручну праксу у школи обавила је студенткиња психологије са смера Психологија образовања. Студентима се излази у сусрет и у погледу обезбеђивања узорка за различита истраживања.

Сарадња са надлежним просветним установама је интензивна и континуирана. Крајем октобра, тим из ШУ Београд је извршио екстерно вредновање рада школе.

9. ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

Евиденцију о раду водим у писаној форми: дневника рада психолога и психолошких досијеа ученика, а о извршеним анализама, истраживањима, посећеним активностима,

односно часовима и др.,у електронској форми. *Аналитичко-истраживачки рад* на нивоу школе обухватао је циљана истраживања, углавном фокусирана на одељења са конкретним проблемом (комуникација са наставницима, дисциплина, слаб успех али и социометријска, испитивања професионалних интересовања и испитивања интелектуалних способности, ради што потпунијег упознавања ученика. Резултати анкета се разматрају заједно са одељењским старешинама, управом школе и предметним професорима. Одличну основу за консултације представљају и анкете у којима одељења оцењују чланове њиховог одељењског већа у категоријама: предавање, оцењивање и однос према ученицима. Материјал који садржи личне податке о ученицима прикупља се и чува на одговарајући начин .

Стручно се усавршавам праћењем стручне литературе и периодике, учествовањем у активностима струковног удружења.

У јануару сам присуствовала семинарима “Методе наставе и учења”, и Планирање и реализација додатне образовне подршке ученицима/деци са сметњама у развоју у школи/предшколској установи“ одржаним у нашој школи.

У Београду,

14.07.2017.

Психолог школе

Олга Стојадиновић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ КООРДИНАТОРА ЗА НАСТАВУ У БЛОКУ

Почетком школске године започео сам припрему за одржавање наставе у блоку. Успоставио сам сарадњу и покренуо сам процес потписивања уговора са предузећима у којима ће блок наставу похађати наши ученици: Телеком Србија, Електродистрибуција Београд, Висока школа струковних студија за информационе и комуникационе технологије... Договорио сам термине и ускладио програме реализације блок наставе у лабораторијама Високе школе струковних студија електротехнике и рачунарства са плановима наставних предмета из којих се блок настава одржава (одабир програмских језика, компјутерских компонената које ће бити обрађене и сл.) и континуирано пратио ток реализације: посећивао лабораторијске вежбе, давао сугестије, водио евиденцију о присутности ученика.

За ученике који су били спречени да присуствују блок настави у редовним терминима, организовао сам надокнаду, током радних субота.

Припремио сам ЦЕНУС-а и одржавао базу “Доситеј” за 2016/2017. годину заједно са помоћницима директора и секретаром школе.

Редовно сам се припремао и држао часове предмета Практична настава и похађао семинаре за стручно усавршавање.

Припремао сам податке за диференцијалне испите ученика који се налазе на програму преквалификације или доквалификације.

Континуирано сам сарађивао и договарао будућу сарадњу са привредним субјектима и образовним установама, у којој значајно место заузима и организација семинара за стручно усавршавање професора. У оквиру ове сарадње посебно треба истакнути Високу школу струковних студија електротехнике и рачунарства и Универзитете Метрополитан и Сингидунум.

Припремио сам распореде полагања испита ванрених ученика у испитним роковима, пратио ток испита, решавао евентуалне проблеме, обрађивао податке о резултатима испита и радио потребне извештаје.

Свакодневно сам у предвиђеним терминима примао редовне и ванредне ученике на консултације.

Током године приликом одсуства шефова смена сам се активно укључио у њихове послове и водио рачуна о току наставног процеса у једној смени.

Као лице које је одређено за контролу поштовања Закона о заштити становништва од изложености дуванском диму континуирано сам водио књигу евиденције прекршилаца и писао сам извештаје о повреди забране пушења и прослеђивао сам их на даљу обраду.

Као председник комисије за расход координисао сам рад комисије која је оцењивала оправданост предатих захтева и прикупљала расходовану опрему.

Активно сам учествовао на Сајмовима образовања, на које је су представници наше школе редовно позивани. На Сајмовима сам, заједно са ученицима школе, промовисао нашу школу и њене квалитете.

Секцију Предузетништво сам водио као ментор и учествовали смо у програмима под покровитељством града Београда и организације „Промос“ са четири вишечлане екипе и били двоструки победници на оба такмичења уз веома велике новчане награде и отварање сопствених фирми.

Координатор за наставу у блоку, Мирослав Цимеша

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВОЂЕЊУ НАСТАВЕ У БЛОКУ

Настава у блоку, планирана за школску 2016/2017, реализована је по плану.

Прва недеља блок наставе за ученике треће године је реализована у периоду у периоду 19.09.-25.09.2016, у лабораторијама Високе школе електротехнике и рачунарства струковних студија.

Прва недеља блок наставе за ученике четврте године је реализована у периоду 10.10.-14.10.2016. такође у лабораторијама Високе школе електротехнике и рачунарства струковних студија.

Друга недеља блок наставе за ученике треће године (сем испод наведених смерова) је одржана у Високој школи струковних студија за информационе и комуникационе технологије у следећим периодима: 20.03.-24.03.2017. и 27.03.-31.03.2017.

У периоду 15.05.-19.05.2017. другу недељу блок наставе су реализовали ученици трећег разреда смерова електротехничар енергетике и електротехничар процесног управљања.

Другу недељу блок наставе ученици трећег разреда смера администратор рачунарских мрежа реализовали су у лабораторијама Високе школе електротехнике и рачунарства струковних студија у терминима 27.03.- 31.03.2017. године.

У периоду 27.03.-31.03.2017. на „Comtrade“ средњој школи и од 15.06.-22.06.2017. ученици другог разреда смера електротехничар информационих технологија и првог и другог разреда смера администратор рачунарских мрежа су реализовали блок наставу на Универзитету Сингидунум и то из области веб дизајн и програмирање. Ученици другог разреда смера електротехничар телекомуникација су прву недељу блока реализовали у периоду 19.12.-23.12.2016. и 26.12.-30.12.2016. у школским кабинетима као и другу недељу блока у периоду од 05.06.-16.06.2017..

Друга недеља блок наставе за ученике четврте године је реализована у периоду 17.05.-30.05.2017. Ученици су били распоређени по објектима Електромрежа Србије, Електродистрибуције Београд, лабораторијама универзитета Сингидунум, у Радио Београду, Телевизији Београд, локалним ТВ Станицама, Телекому Србија, кабловском оператеру СББ-у и приватним фирмама ДБС, Имаге и НЕПО Систем где је десеторо деце самоиницијативно и уз одобрење родитеља похађало летњу праксу у секторима поменуте фирме.

И ове, као и досадашњих година изашли смо у сусрет ученицима који живе ван Београда, да наставу у блоку похађају у свом месту боравка, у фирмама одговарајуће делатности, о чему постоји евиденција.

Координатор за наставу у блоку Мирослав Цимеша

ПРОГРАМ РАДА ОРГАНИЗАТОРА ПРАКТИЧНЕ НАСТАВЕ

Р. Б.	ЦИЉ	Време реализације
I	ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ РАДА ШКОЛЕ	
	Учествује у изради предлога годишњег програма рада	VIII IX
	Даје елементе за распоред рада наставника	VI
	Обавља консултације са стручним сарадницима на изради програма рада Школе	VII
	Учествује у планирању и програмирању рада стручних органа школе (Наставничко веће* Одењенско веће* Педагошки колегијум* стручна већа)	током године
	Учествује у организацији практичне наставе у блоку	током године
	Учествује у организацији блок наставе	током године
II	ОРГАНИЗАЦИЈА, УНАПРЕЂИВАЊЕ, РЕАЛИЗАЦИЈА И ПРАЋЕЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	
	Сарадња у изради дидактичких и других материјала и њихова примена	IX - VI

Р. Б.	ЦИЉ	Време реализације
	(радионице, лабораторије, учионице)	
	Организовање такмичења ученика на свим нивоима у сарадњи са већима	X, XI
III	РАД У СТРУЧНИМ И ДРУШТВЕНИМ ОРГАНИМА ШКОЛЕ	
	Припремање седница стручних органа школе, Наставничког већа, Педагошког колегијума	IX - VI
	Рад на стварању радне атмосфере, међусобног поштовања, разумевања и помагања	током године
	Праћење рада стручних већа и седница одељењских већа	IX - VI
	Учешће у припреми седница школског одбора	током године
IV	СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ И ЕВИДЕНЦИЈА О РАДУ	
	1) Учешће у раду стручних већа, програмирању семинара, саветовања и др.	током године
	2) Праћење стручне литературе	током године
V	ОПРЕМАЊЕ ЛАБОРАТОРИЈА И ПРАЋЕЊЕ РАДА У ЊИМА	
	1) Утврђивање степена опремљености лабораторија према нормативима опремљености лабораторија	IX X
	2) План потребних лабораторија, радионица и кабинета према плану уписа	VIII, IX
	3) Утврђивање и контрола распореда рада и кућног реда у лабораторијама, радионицама и кабинетима	VIII, IX
VI	САРАДЊА СА ИНСТИТУЦИЈАМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	
	1) Сарадња са стручним организацијама, установама и предузећима	током године
	2) Сарадња са школама, стручним друштвима и организацијама у иностранству	IX - VI
	3) Сарадња са друштвеним организацијама	IX - VI
	4) Сарадња са редакцијама листова, часописа, публикација и са издавачким предузећима	током године
VII	АНАЛИТИЧКИ РАД	
	1) Анализа остваривања годишњег плана и програма рада школе шк. 2015/2016.год.	VII, I
	2) Полугодишњи извештај о успеху ученика и реализацији годишњег програма рада	I, VI
	3) Израда и ажурирање базе података .	током године
	4) Анализа реализације програма рада наставника и сарадника у настави	I VI
VIII	ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ О РАДУ	
	1) План и програм рада: а) годишњи - глобални; б) месечно - оперативни	VIII
	2) Вођење дневника рада	VIII - VI

ПРОГРАМ РАДА СА ВАНРЕДНИМ УЧЕНИЦИМА

Програм рада са ванредним ученицима

Као и претходних година очекујемо обнову уписа око 100 кандидата у II, III и IV разред, који су започели полагање испита преквалификације и доквалификације.

Упис нових слушалаца на специјализацију занимања за које школа има верификацију реализоваће се према исказаној потреби предузећа и установа.

Организациони облици образовног рада

Организација и извођење васпитно-образовног рада са ванредним ученицима биће реализована кроз облике

1. Припремања за полагање испита и то
 - консултативна настава по предметима за 30% годишњег фонда часова
2. Редовна настава за специјализацију са најмање 30% укупног фонда часова предвиђеног програмом уколико буде полазника.

Кадровски услови

Ангажовање наставника у оквиру 40-часовне радне недеље реализоваће се према могућностима школе. За наставу на V степену могу се ангажовати и стручњаци из радних организација у оквиру трећине радног времена.

Планирани фонд часова за консултативну наставу

За консултативну наставу предвиђа се реализација 30% годишњег фонда часова за поједине предмете.

За предмете са фондом од једног часа недељно реализоваће се 11 часова

За предмете са фондом од два часа реализоваће се 21 час

За предмете са фондом од три часа реализоваће се 32 часа

За предмете са фондом од четири часа реализоваће се 42 часа

Календар школе за ванредне ученике

Испитни рокови

	ПРИЈАВЉИВАЊЕ		ИСПИТИ	
Новембарски рок	од 25. 09.	до 06. 10. 2017.	од 23. 10.	до 03. 11. 2017.
Фебруарски рок	од 09. 01.	до 22. 01. 2018.	од 19. 02.	до 02. 03. 2018.

Априлски рок	од 05. 03.	до 16. 03. 2018.	од 10. 04.	до 23. 04. 2018.
Јунски рок	од 07. 05.	до 18. 05.2018.	од 28. 05.	до 08. 06. 2018.
Августовски рок	од 11. 06.	до 22. 06. 2018.	од 20. 08.	до 31. 08. 2018.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БИБЛИОТЕКЕ

У школској 2016/2017 години у библиотеци су радили

- Саша Стошић, професор српског језика и књижевности са пуним радним временом;
- Оливера Лапчевић, педагог, са непуним радним временом од 5%;
- Јелена Јовановић мастер професор српског језика и књижевности, са непуним радним временом од 95%.

Библиотека је радила радним данима у периоду од 8 до 19 часова.

Укупан књишки фонд ове године износи 28567 књига, као и претходне, што значи да није било обнове књишког фонда. У оквиру библиотеке постоји и читаоница са 30 места која је свакодневно коришћена од стране ученика и наставника тако да је на тај начин библиотека испунила свој циљ рада, који се огледа у развијању и неговању љубави према књизи, како би она служила као извор знања, умења и ширења духовних и културних потреба ученика.

У непосредном раду са ученицима континуирано је обављано упознавање ученика са књишким фондом и мрежом библиотека у Београду, обезбеђивање књишке грађе за ученике, помоћ ученицима у њиховом самосталном раду ван Школе, припрема ученика за самостално коришћење разних извора информација. Сарадња с наставницима, стручним сарадницима и родитељима одвијала се у смислу обезбеђивања потребне литературе за потребе образовно-васпитног рада, сарадња са стручним активима, педагогом и директором школе у вези са набавком књига и целокупном организацијом рада школске библиотеке, информисање родитеља о читалачким интересовањима ученика, који могу бити путоказ у васпитању и формирању -ученикове личности. У току школске године у библиотеци су се одржавале презентације факултета и виших школа, семинари за наставнике, едукација за ученике и професоре, добровољно давање крви (деталји се налазе у Извештају о ваннаставним активностима Школе).

У простору библиотеке одржавани су и Савет родитеља и Ученички парламент.

За библиотеку: Јелена Јовановић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЕКРЕТАРА ШКОЛЕ

Секретар школе обавља управне, нормативно-правне и друге правне послове у школи.

Редовни послови

- прати законе и друге прописе и даје стручна мишљења о примени закона и других општих аката

- припрема и израда општих аката

- припрема и израда појединачних аката:

- уговора о раду, анекса уговора о раду
- споразума о преузимању,
- решења (престанак радног односа, структура радног времена за наставнике и стручне сараднике - образложење, о плати за сваког запосленог који има измене у проценту радног ангажовања и појединачна решења о правима запослених и ученика)
- припрема документације за запослене који подnose захтев за одлазак у пензију
- обавља кадровске послове
- ПРМ образац
- Пријем ученика, запослених и осталих странака

Септембар / октобар месец 2016.г.

1. Редовни послови
2. Припрема дела Плана рада школе за шк. 2016/17-у г. и дела ДОСИТЕЈ-а
3. Припрема конститутивне седнице Школског одбора
4. Ванредни инспекцијски преглед, припрема одговора на наложену меру
5. Припрема за екстерни надзор – спољно вредновање установе
6. Сарадња са ПП службом поводом организовања провере савладаности програма за приправнике, попуњавања образаца за Завод за статистику и попуњавања података за редован инспекцијски преглед
7. Припрема службених налога и решења за извођење екскурзије 3. и 4. Разреда
8. Послови јавних набавки
9. Израда Решења о плати према усвојеном годишњем плану рада

Новембар/децембар месец 2016.г.:

1. Редовни послови (у овом периоду је израда аката у васпитно дисциплинском поступку за ученике, решења о плаћеном одсуству, решења за годишњи одмор за 2016-у по захтеву запослених)
2. Попуњавање табела за МПС (максималан број запослених)
3. Припрема контролних листа за редован инспекцијски надзор
4. Припрема и предаја документације за нове здравствене књижице
5. Послови јавних набавки:
 - преглед и усаглашавање приспелих захтева председника стручних већа
 - спровођење поступака јавних набавки мале вредности на које се закон не примењује
6. Припреме за школску славу

Јануар/фебруар 2016.г.:

1. Редовни послови
2. Присуствовање редовном инспекцијском надзору
3. Сарадња са лицем за безбедност и здравље на раду

4. Сарадња са Саветом родитеља и припрема конкурсне документације за реализацију екскурзија ученика и оглашавање у „Просветном прегледу“
 5. Припрема Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места
- Март/април 2016.г.

1. Редовни послови
2. Припрема документације за спровођење ЈНМВ- електрична енергија
3. Сарадња са организаторима матурских вечери
4. Припрема података и израда решења за исплату јубиларне нагараде у 2017-ој години
5. Послови ЈН:

- спровођење јавних набавки на које се не примењује Закон

Мај/јуни 2015

1. Редовни послови (у овом периоду је израда аката у васпитно дисциплинском поступку за ученике и израда решења за годишњи одмор за све запослене)
2. Послови ЈН:

- спровођење јавних набавки на које се не примењује Закон

- припрема документације за спровођење ЈНМВ – инвестиционо одржавање према одобреним средствима од стране МПС

- припрема документације за учешће на конкурсима за добијање средстава за опрему и реконструкцију учионица

3. Припрема седнице Школског одбора
4. Семинар о примени Закона о општем управном поступку (бесплатан)
5. Семинар о слободном приступу информацијама од јавног значаја (бесплатан)

Јули/Август

1. Редовни послови (у овом периоду се обликују решења по жалби на оцену са испита, споразуми за преузимање запослених)
2. Припрема података за листе потреба и вишкова, запослених са непуним радним временом за МПС
3. Послови ЈН:
 - припрема документације за ЈНМВ услуге, осигурање ученика и запослених

Секретар школе, Јелена Јевтић

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА ЗА ШКОЛСКУ 2015/2016. ГОДИНУ

Детаљан Извештај о реализацији Развојног плана школе за 2015/2016.годину се налази у прилогу и саставни је део овог документа.

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА РАДА СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

Стручни актив за развој школског програма у Електротехничкој школи „Никола Тесла“ чине наставници активно укључени у иновирање наставних планова и програма постојећих образовних профила, директор, помоћници директора, стручни сарадници. Велику помоћ у раду овај актив има и од наставника координатора за огледне образовне профиле, наставнике колеге који су активни у раду ЗЕТШ, наставнике који су били укључени у осмишљавање предлога наставног плана и програма за Техничку гимназију.

Стручни актив за развој школског програма:

- 1) Бранка Ранчић
- 2) Виолета Никодиновић
- 3) Олга Стојадиновић
- 4) Милица Каназир
- 5) Бранко Суботић
- 6) Оливера Лапчевић
- 7) Бранка Поповић
- 8) Олгица Милиновић
- 9) Катарина Стојановић
- 10) Данијела Лазић
- 11) Јелица Николић Живковић
- 12) Дарко Борозан
- 13) Драгана Рашић
- 14) Драгана Матовић
- 15) Весна Никић
- 16) Драган Анђеловић
- 17) Светислав Ћаловић
- 18) Биљана Стефановић
- 19) Лидија Јовановић.

У току 2007/2008. школске године покренули смо иницијативу за укључивање у Програм реформе средњег стручног образовања „Премошћавање“ који је реализован до априла 2009. Програм реформе средњег стручног образовања се од 2003. спроводи на иницијативу Министарства просвете у сарадњи са Европском унијом преко Европске агенције за реконструкцију и има за циљ да обезбеди наставак реформе средњег стручног образовања, односно развој стручног образовања заснованог на потребама привреде и тржишта рада. Наш школски тим чине професори Весна Штрбић, Снежана Чупковић и Оливера Максимовић. У оквиру реформе средњег стручног образовања за сарадњу са МПС и ЗУОВ-ом, одређени су исти професори као и прошле године: Снежана Чупковић, као интерни носилац промена и Зоран Мишковић, као екстерни носилац промена. Од школске 2010/2011. године је, у сарадњи са Заводом за вредновање квалитета рада, почело праћење образовног профила електротехничар мултимедија-оглед, које подразумева оцену квалитета програма општестручних и стручних предмета. У школи је формиран Тим за праћење огледа у саставу: Петровић Синиша – школски координатор, Миљковић Душица и Гутеша Војислав. Наставило се са праћењем образовног профила администратор рачунарских мрежа – оглед, а школски координатор је наставница Јања Говедарица. Од школске

2012/2013.године у нашој школи постоји још један огледни образовни профил – електротехничар информационих технологија – а координатор је Светлана Пејчић. Координатори огледа сарађују са наставницима других школа у којима се изводе ови огледи, као и са Заводом за унапређивање образовања и васпитања, Заводом за вредновање квалитета рада, Заједницом електротехничких школа Србије и др.У тиму у сарадњу са ЗЕТШ су учествовали Драган Лопичић, Ђуро Бобић, Снежана Чупковић, Љубосав Стефановић, Светислав Симић, Никола Кесић, Бојана Бојић, Владимир Славковић, Јања Говедарица, Весна Штрбић (рад на изради наставних планова и програма за образовни профил електротехничар информационих технологија).

Школски програм за период од 2014.до 2018.године је усвојен у јуну 2014.године, а допуњен у септембру 2014.г. и септембру 2015.г. и у септембру 2016.г. – наиме, досадашњи огледи су преведени у редовно занимање: електротехничар телекомуникација, администратор рачунарских мрежа и електротехничар мултимедија. Обзиром на резултате самовредновања из ове области, трудили смо се да недостатке отклонимо и да Школски програм учинимо конкретнијим. Активности су координисане и са Педагошким колегијумом као и Стручним активом за развојно планирање обзиром да се у школској 2013/2014. такође радило на изради новог Развојног плана рада школе. У складу са Извештајем о спољашњем вредновању квалитета рада школе, биће предузете мере као би се отклонили уочени недостаци којих је било мало.

Школски програм је у септембру 2014.г. допуњен садржајима који се односе на нови образовни профил електротехничар информационих технологија – оглед као и наставним планом и програмом за образовни профил електротехничар телекомуникација који је преведен у редовно занимање од школске 2014/2015.године. Чланови стручног актива су упознати да су усвојени стандарди образовних постигнућа за крај општег и стручног образовања у делу општеобразовних предмета. Школски програм је у септембру 2015.г.допуњен наставним планом и програмом за образовни профил администратор рачунарских мрежа који је преведен у редовно занимање као и са наставним програмом стручних предмета за образовни профил електротехничар телекомуникација. Школски програм је у септембру 2016.г.допуњен наставним планом и програмом за образовни профил електротехничар мултимедија који је преведен у редовно занимање. Редовно је праћен успех ученика. Пажња је посвећена реализацији наставе и наставних планова и програма у огледним одељењима за занимања администратор рачунарске мреже -оглед (309,409), електротехничар мултимедија -оглед (212, 213, 312, 313,412,413), затим и електротехничар информационих технологија – оглед (108, 208, 308,408). Пажња је посвећена реализацији наставе у образовним профилима који су преведени из огледа у редовно занимање, поготово планирању теоријске и практичне наставе у старијим разредима. Координатори огледних профила су пратили опремљеност кабинета и лабораторија за нове предмете, као и реализацију наставе нових огледних профила. Координатор за блок наставу је у сарадњи са координаторима организовао блок наставу и практичну наставу за ученике наше школе. Било је речи о праћењу опремљености кабинета и лабораторија. Представници актива су укључени у припреме за евалуацију огледних образовних профила и припреме за полагање матурских и завршних испита. Посебна пажња је ове школске године поклоњена полагању матурског испита за ученике образовног профила електротехничар информационих технологија – оглед, с обзиром да је ово друга генерација ученика овог профила који полажу на овакав начин матуру. Школски координатор Светлана Пејчић је учествовала на састанцима са координаторима из других

школа и учествовала у припреми задатака и питања за прву генерацију матураната овог образовног профила, а велику помоћ и подршку су дале колеге које већ неколико година организују и спроводе на исти начин матуру за ученике образовног профила администратор рачунарских мрежа – оглед. Педагог је била координатор за нашу школу за електронску обуку 44 наставника о примени стандарда образовних постигнућа за крај средњег образовања у делу општеобразовних предмета. Координатори за огледне образовне профиле су такође редовно сарађивали са Заводима и колегама из других школа и редовно прослеђивали тражену евалуацију реализације образовно-васпитног рада у огледним образовним профилима.

ИЗВЕШТАЈ ШКОЛЕ О САМОВРЕДНОВАЊУ у школској 2016/2017.години

Детаљан Извештај о самовредновању у школској 2016/2017.години се налази у прилогу и саставни је део овог документа.

КЉУЧНЕ СНАГЕ И СЛАБОСТИ

ЕТОС	
Снаге	Слабости
• <i>добри међуљудски односи и позитивна атмосфера у школи</i> • <i>развијена сарадња на различитим нивоима у школи</i> • <i>школа је безбедна средина за све</i>	• <i>недовољна промоција успеха и неутврђен интерни систем награђивања ученика и наставника за постигнуте резултате</i> • <i>естетски и функционално недовољно уређен школски простор</i> • <i>недовољно активан Ученички парламент</i>
Подршка ученицима	
• <i>више од половине ученика нема потребу за додатном подршком од стране школе (10% више у односу на прошлу годину)</i>	• <i>ученицима је потребна подршка у виду бољих услова за рад и у учењу</i>
Настава и учење	

ЕТОС	
Снаге	Слабости
• атмосфера за рад на часу је углавном подстицајна • на већини часова се примењују разноврсне наставне методе и облици рада • већина ученика од наставника добија адекватну повратну информацију о свом раду	• наставници недовољно упућују ученике у различите технике учења на часу • наставници недовољно користе поступке вредновања који су у функцији даљег учења • наставници недовољно прилагођавају рад на часу различитим образовно-васпитним потребама ученика

Закључци:

На основу сагледавања доказа и процене испуњености стандарда и критеријума квалитета у области Етос, закључујемо да наша школа, у вредновању ове области задовољава прописане стандарде квалитета рада установе на нивоу између 4 (максимално) и 3

У одабраном сегменту из области Подршка ученицима, школа задовољава прописане стандарде квалитета рада установе на нивоу 3

У одабраним сегментима из области Настава и учење, , школа задовољава прописане стандарде квалитета рада установе на нивоу између 2 и 3

Мере за унапређивање квалитета рада школе

Област: ЕТОС		
активности	временска динамика	носиоци активности
Доношење Правилника о награђивању ученика и наставника за постигнуте резултате	У школској 2017/18.	Управа школе, секретар, ппс, ШО, УП
Видљивије истицање резултата ученика и наставника (ажурирање постојећих информација на огласним таблама и сајту; посебни панои за промоцију ученика генерације, добитнике Вукове дипломе и награда на Републичким такмичењима; медијска промоција..)		Управа школе, Ученички парламент, Тим за школски маркетинг
Интензивирање рада са Ученичким парламентом	Започето у	Педагог

	школској 2016/17.	
Интензивирање сарадње унутар и између стручних већа	континуирано	Управа, стручна већа, ппс
Уређење школског простора (кречење, набавка савремених учила и намештаја)	Започето у школској 2016/17.	Управа школе
Уређење посебног простора у оквиру библиотеке за индивидуалне разговоре наставника са ученицима и родитељима.	У школској 2017/18.	Управа школе, ненаставно особље
Редовно ажурирање и администрирање школског сајта (обогаћивање и прилагођавање садржаја потребама ученика, родитеља и наставника)	континуирано	Тим за развој школског сајта
ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА		
(побољшање материјалних услова рада, и систем награђивања - наведено)		
Реализација радионица и предавања на тему стратегија и техника успешног учења за све ученике првог разреда.	Започето у школској 2016/17.	Педагог
Систематски педагошки рад са ученицима	континуирано	Ппс у сарадњи са колективом и родитељима
НАСТАВА И УЧЕЊЕ		
Интензивирање посете часовима редовне наставе (са посебним акцентом на утврђене слабости)	У школској 2017/18.	Ппс, стручна већа
Стручно усавршавање наставника у областима компетенција за поучавање и учење; (и оцењивање)	континуирано	Ппс, спољни сарадници
Оптимизација евалуативних поступака наставника у функцији даљег учења ученика	континуирано	Ппс, стручна већа, спољни сарадници
Примена диференцираног приступа у настави	континуирано	Ппс, стручна већа, спољни сарадници

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА

Чланови Школског одбора у школској 2016/2017. години су:

- представници локалне заједнице: Виљем Храст, Богољуб Курандић, Дејан Дракулић,
- представници Савета родитеља: Душица Николић, (председник) мајка ученика 3/7 одељења, Ивана Савичић, мајка ученика 4/11, Зоран Максић, отац ученика из 4/9 одељења,
- представници Наставничког већа : Бранка Поповић (заменик председника), Јасмина Милић Ивковић и Маријана Папић.

Успешном раду Школског одбора допринео је председник синдиката Мирјана Чворовић, односно Сбетислав Ћаловић, као и представници Ученичког парламента: Штрлек Вукашин и Небојша Симић. Директор и секретар школе су присуствовали свим састанцима, а по потреби шеф рачуноводства, председници комисија и др.

Седнице су одржаване у складу са Годишњим планом рада школе и према потребама.

Чланови ШО су разматрали и усвојили:

Септембар месец 2016.г. Извештај о остваривању Годишњег плана рада школе за шк. 2015-2016.годину, Извештај о раду директора у школској 2015/16-ој, Извештај о самовредновању, Извештај о реализацији Развојног плана Школе за школску 2015/16-у годину, План стручног усавршавања наставника у школској 2016/17-ој години, Годишњи план рада школе за шк. 2016/2017-у годину.

Новембар месец 2016.г.: Извештаје о реализацији екскурзија трећег и четвртог разреда, Анекс Годишњег плана, Анекс Извештаја о раду доректора школе, Анекс школског програма, измена Финансијског плана и Плана јавних набавки, састав Тима за развојно планирање

Децембар месец 2016.г.: План уписа за школску 2017/18-у годину, Записника проsvетних саветника након спољашњег вредновања школе

1. Јануар/фебруар 2017.г.: Финансијски план за 2017.г. и План јавних набавки за 2017.г. Извештај о попису имовине и обавеза за 2016-у годину и усвојен завршни рачун за 2016- у годину, Извештај о раду директора школе у првом полугодишту школске 2016/17.г, сагласност на Правилник о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места, приговор родитеља на изречену васпитно дисциплинску меру укор директора, Записник о редовном инспекцијском надзору од 26.01.2017.г. и ванредном инспекцијском надзору од 13.02.2017.г.

Јуни 2017.г.: Одлука о висини ђачког динара као донације родитеља, измена Финансијског плана и Плана јавних набавки, Извештај о реализованој екскурзији првог разреда, Листу категорија регистратурског материјала са роковима чувања, пријем у радни однос на одређено време по конкурс.

Чланови Школског одбора су редовно информисани о раду школе, реализацији годишњег плана, успеху и владању ученика, опремљености кабинета и условима рада, потребама школе, ученика, запослених. Увек су били спремни да својим сугестијама и одлукама допринесу успешнијем раду школе. Представници одбора су активно учествовали у раду школе, присуствовали школским свечаностима.

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА ШКОЛЕ

У нашој школи се брижљиво ради на успостављању сарадње са родитељима ученика првог разреда и наставља изузетно добра и плодна сарадња са родитељима ученика старијих разреда, заснована на узајамном поверењу представника родитеља и школе, имајући у виду да нам је заједнички интерес ученик, односно: формирање доброг човека и стручног електротехничара.

Средином септембра је конституисан Савет родитеља, који броји 64 члана – представника одељења. Констатован је престанак мандата досадашњој председници Сунчици Јерговић –Жижић, мајци свршеног матуранта, а за нову председницу Савета је изабрана Марија Петров, мајка ученика из одељења 2/2, једногласном одлуком присутних. За заменицу председнице Савета родитеља, једногласно је изабрана Катарина Прокић (мајка ученика из одељења 1/10). Представник Савета родитеља у Тиму за развојно планирање, по једногласној одлуци присутних, остала је Милица Лукић Дувњак (4/5). Представник у Тиму за самовредновање, по једногласној одлуци присутних, је Светлана Анђелић (1/8).

Представник у Тиму за инклузију, по једногласној одлуци присутних је Мирјана Новаковић (3/12). Члановима Комисије Савета родитеља за потрошњу Ђачког динара и избор осигуравајућег друштва, једногласном одлуком је продужен мандат : Миланки Ороз (2/5), Сузани Филиповић (4/16), Јасмини Ђикановић (4/13) и Славици Деспотовић (3/16).

Нови чланови су упознати са одлуком Савета родитеља од 24.05.2016.год. да у школској

2016/17-ој, Ђачки динар - донација родитеља у циљу обезбеђења вишег стандарда образовања, износи 2,000,00 динара. Одлуку је потврдио и усвојио Школски одбор 30.06.2016.

Потрошњом уплаћених средстава у потпуности управља Комисија Савета родитеља, а она покривају трошкове за: осигурање ученика (сви наши ученици морају бити осигурани, пошто улазе у лабораторије и кабинете у којима раде са струјом), побољшање безбедности ученика, награђивање ученика, такмичења и међународну сарадњу; за набавку канцеларијског материјала и образаца (за потребе наставе), обнову библиотечког фонда, ђачку солидарност, и за побољшање услова рада и наставе.

Током школске 2016/17. одржано је шест састанака са дневним редом према програму рада Савета родитеља, који чини саставни део Годишњег плана рада школе. Седницама су редовно присуствовали директор и психолог, а у зависности од теме састанка и секретар школе. Разматрана су сва акта од важности за рад школе, и у надлежности овог тела, у складу са законом и Правилником о раду Савета (извештаји о реализацији планова органа и тела школе за школску 2015/16., извештаји о успеху и владању ученика на крају класификационих периода реализацији редовне, допунске и додатне наставе, секција, такмичења и других ваннаставних активности, извештаји о реализованим екскурзијама итд...)

На децембарској, ванредној седници Савет родитеља је упознат са садржајем Извештаја о спољашњем вредновању квалитета рада школе спроведеног у периоду 26-28.10.2016.године. Сумарна Екстерне комисије о квалитету рада школе је „да су остварена 22 од укупно 29 оцењиваних стандарда. Школа је остварила више од 50% свих стандарда, укључујући 75% стандарда који су кључни за вредновање, из чега произлази општа оцена квалитета рада школе 3.“ (највиша оцена у систему вредновања је 4).

На две мартовске седнице Савет родитеља је донео одлуке о дестинацијама, програму, цени и избору агенција за организовање екскурзија за наредну школску годину, а разматрана је и организација матурске вечери. Чланови Савета су анкетирани у оквиру годишњег самовредновања рада школе из области Етос.

На последњој, мајској седници, одржаној 23.05.2017.г., Савет родитеља је једногласно усвојио Извештај о наплати и трошењу средстава „Ђачког динара“ за претходни обрачунски период, и једногласно донео одлуку да износ донације родитеља - Ђачки динар, за школску 2017/2018.годину буде 2,000,00 динара (као и до сада), са истоветном наменом.

Чланови Савета су информисани да ће наша школа у 2017/18-ој бити богатија за још једно одељење огледног образовног профила Електротехничар информатичких технологија.

Уз финансијску подршку надлежног Министарства, и града, планирана је реконструкција и опремање школских просторија.

ИЗВЕШТАЈ О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ НАСТАВНИКА У ШКОЛСКОЈ 2016/2017. ГОДИНИ

Ред. бр.	Име и презиме наставника	Програм стручног усавршавања	Број бодова
1.	Драган Анђеловић	Примена напредног ексела у образовању	16
2.	Хелена Бајец Петровић	Планирање и реализација додатне образовне подршке ученицима/деци са сметњама у развоју у школи/предшколској установи	16
3.	Милорад Бједов	Примена напредног ексела у образовању	16
4.	Александар Бјелица	Методѐ наставѐ и учења	8
		Сви наши идентитѐти	16
5.	Жељка Голубовић	Стручни скуп нове технологије у образовању	1
6.	Сања Ивић	Методѐ наставѐ и учења	8
		Планирање и реализација додатне образовне подршке ученицима/деци са сметњама у развоју у школи/предшколској установи	16
		Мотивисање професора и ученика у циљу унапређења образовног процеса у средњим школама	8
		Сви наши идентитѐти	16
7.	Данијела Ивовић	Методѐ наставѐ и учења	8
		Планирање и реализација додатне образовне подршке ученицима/деци са сметњама у развоју у школи/предшколској установи	16
8.	Александар Јелисијевић	Примена напредног ексела у образовању	16
9.	Сандра Крстојевић	Сви наши идентитѐти	16
10.	Даворка Кужић	Методѐ наставѐ и учења	8
11.	Данило Лагатор	Методѐ наставѐ и учења	8
		Планирање и реализација додатне образовне подршке деци/ученицима са сметњама у развоју у школи/предшколској установи	16

12.	Драгана Матовић	Методе наставе и учења	8
		Планирање и реализација додатне образовне подршке ученицима/деци са сметњама у развоју у школи/предшколској установи	16
13.	Вера Милићевић	Мотивисање професора и ученика у циљу унапређивања образовног процеса у средњим школама	8
14.	Љубомир Михајловић	Планирање и реализација додатне образовне подршке ученицима/деци са сметњама у развоју у школи/предшколској установи	16
		Мотивисање професора и ученика у циљу унапређивања образовног процеса у средњим школама	8
		Примена напредног ексела у образовању	16
15.	Весна Никић	Методе наставе и учења	8
16.	Јелица Николић Живковић	Примена напредног ексела у образовању	16
		Конференција Информационо-комуникационе технологије у образовању	1 дан
17.	Гордана Нонковић	Мотивисање професора и ученика у циљу унапређивања образовног процеса у средњим школама	8
18.	Маријана Папић	Методе наставе и учења	8
19.	Светлана Пејчић	Визуелно програмирање и примена-програмирање робота	24
		Конференција Информационо-комуникационе технологије у образовању	1
		Нове технологије у образовању	2
		Примена напредног ексела у образовању	16
20.	Бранка Поповић	Планирање и реализација додатне образовне подршке ученицима/деци са сметњама у развоју у школи/предшколској установи	16
21.	Верица Радовић	Примена напредног ексела у образовању	16
22.	Оливера Речи	Сви наши идентитети	16
21.	Зоран Ристић	Мотивисање професора и ученика у циљу унапређивања образовног процеса у средњим школама	8
		Примена напредног ексела у образовању	16
		Сви наши идентитети	16
22.	Јасна Ристић	Интернет и ми у сигурној мрежи	16
		Методе наставе и учења	8
		Планирање и реализација додатне образовне подршке ученицима/деци са сметњама у развоју у школи/предшколској установи	16
		Примена напредног ексела у образовању	16

23.	Велинка Смиљанић	Методе наставе и учења	8
		Планирање и реализација додатне образовне подршке ученицима/деци са сметњама у развоју у школи/предшколској установи	16
		Мотивисање професора и ученика у циљу унапређивања образовног процеса у средњим школама	8
24.	Ђука Стевановић	Нове технологије у образовању	2
		Стручни скуп - унапређивање наставе математике и информатике	1
25.	Биљана Стефановић	Примена напредног ексела у образовању	16
26.	Љубосав Стефановић	Планирање и реализација додатне образовне подршке ученицима/деци са сметњама у развоју у школи/предшколској установи	16
27.	Олга Стојадиновић	Методе наставе и учења	8
		Планирање и реализација додатне образовне подршке ученицима/деци са сметњама у развоју у школи/предшколској установи	16
28.	Снежана Станимировић	Методе наставе и учења	8
29.	Жељко Фалетић	Мотивисање професора и ученика у циљу унапређивања образовног процеса у средњим школама	8
		Примена напредног ексела у образовању	16
30.	Горица Цвијовић	Примена напредног ексела у образовању	16
31.	Мирослав Цимеша	Планирање и реализација додатне образовне подршке ученицима/деци са сметњама у развоју у школи/предшколској установи	16
32.	Мирјана Чворовић	Конференција Информационо-комуникационе технологије у образовању	1
		Програм информатичке обуке за рад са интерактивном таблом	6 сати
		Нове технологије у образовању	2
		Мотивисање професора и ученика у циљу унапређења образовног процеса у средњим школама	8
		Примена напредног ексела у образовању	16
33.	Снежана Чупковић	Методе наставе и учења	8
		Планирање и реализација додатне образовне подршке ученицима/деци са сметњама у развоју у школи/предшколској установи	16
34.	Весна Штрбић	Увођење нових приступа у грађанском образовању	2 дана
		Формирање Фаб лаба Петница и повезивање са досадашњим програмима у оквиру Истраживачке сатнице Петница	2 дана
		Унапређење квалитета активности каријерног	7

		вођења у средњим школама	
		Сви наши идентитети	16
35.	Милица Каназир	Интернет и ми у сигурној мрежи	16
		Планирање и реализација додатне образовне подршке ученицима/деци са сметњама у развоју у школи/предшколској установи	16
36.	Драгица Аранђеловић	Планирање и реализација додатне образовне подршке ученицима/деци са сметњама у развоју у школи/предшколској установи	16
37.	Светлана Малишић	Методе наставе и учења	8
		Планирање и реализација додатне образовне подршке ученицима/деци са сметњама у развоју у школи/предшколској установи	16
38.	Бојана Бојић	Oracle Academy course Database Programming with PL/SQL	60 сати
39.	Елва Јовановић	Методе наставе и учења	8
		Планирање и реализација додатне образовне подршке ученицима/деци са сметњама у развоју у школи/предшколској установи	16
40.	Лидија Јовановић	Методе наставе и учења	8
		Планирање и реализација додатне образовне подршке ученицима/деци са сметњама у развоју у школи/предшколској установи	16
		Мотивисање професора и ученика у циљу унапређивања образовног процеса у средњим школама	8
41.	Иван Крстић	Планирање и реализација додатне образовне подршке ученицима/деци са сметњама у развоју у школи/предшколској установи	16
42.	Неда Јокановић	Нове технологије у образовању	2
		Oracle Academy course Database programming with PL/SQL	60 сати
		Методе наставе и учења	8
		Примена напредног ексела у образовању	16
43.	Светлана Шуљагић	Методе наставе и учења	8
		Примена напредног ексела у образовању	16
44.	Данијела Лазић	Методе наставе и учења	8
45.	Слободан Ђуричић	Од хардвера до веб-сервиса	30
46.	Јасмина Радусин	Републички семинар о настави физике	24
		Прегледање радова на окружном такмичењу из Физике	8 сати
		Предавање са дискусијом Подружница друштва физичара Србије Београд	2 сата
47.	Невена Нинковић	Од хардвера до веб-сервиса	30
48.	Оливера Лапчевић	Планирање и реализација додатне образовне	16

		подршке ученицима/деци са сметњама у развоју у школи/предшколској установи	
49.	Александра Алексић	Планирање и реализација додатне образовне подршке ученицима/деци са сметњама у развоју у школи/предшколској установи	16
		Нове технологије у образовању	3
		Сви наши идентитети	16
49.	Марина Арсић Пешић	Сви наши идентитети	16
50.	Зоран Остојић	Школско законодавство - основа развоја образовања и васпитања теме 2 и 6	8
		Предавање са дискусијом/подружница друштва физичара Србије	2
		Предавање са дискусијом/подружница друштва физичара Србије	2
		Школско законодавство - основа развоја образовања и васпитања теме 3 и 4	8
		Предавање са дискусијом/подружница друштва физичара Србије	2
		Методе наставе и учења	8
51.	Биљана Вујин	Методе наставе и учења	8
52.	Ивана Стајић	Стратегије коришћења наставних садржаја у развоју читалачке писмености у настави/учењу	24
53.	Ана Вукелић	Тематски и интердисциплинарни приступ планирању наставе	16
		MS WORD средњи ниво	8 сати
		Програм информатичке обуке за рад са интерактивном таблом	8 сати
		Програм информатичке обуке за рад са интернет сервисима	8 сати
		Програм информатичке обуке за израду презентације у програму POWERPOINT	16 сати
54.	Вања Крунић	Методе наставе и учења	8
55.	Александра Радић	Методе наставе и учења	8
56.	Јелена Петровић	Методе наставе и учења	8
57.	Јелена Јовановић	Методе наставе и учења	8
58.	Милан Станојчић	Методе наставе и учења	8
		Планирање и реализација додатне образовне подршке ученицима/деци са сметњама у развоју у школи/предшколској установи	16
59.	Сандра Радовановић	Методе наставе и учења	8
		Планирање и реализација додатне образовне подршке ученицима/деци са сметњама у развоју у школи/предшколској установи	16
60.	Далиборка Вучковић	Планирање и реализација додатне образовне	16

		подршке ученицима/деци са сметњама у развоју у школи/предшколској установи	
61.	Мирјана Живковић	Примена напредног ексела у образовању	16

До сада су наши наставници и стручни сарадници реализовали и следеће облике стручног усавршавања:

- 44 наставника општеобразовних предмета је прошло електронску обуку за примену стандарда за крај средњег образовања у делу општеобразовних предмета (наставници српског језика и књижевности, енглеског језика, математике, физике, биологије, географије, историје, хемије)
- Живковић Невена: 23.2.2017. била модератор предавања Internet of things(Четврта industrijska revolucija) у избођењу Марка Танасковића И Марине марјановић са Универзитета Singidunum које је у 13 часова одржано у школској библиотеци; 9.3.2017. од 10 до 14 сати водила ђаке на ARDUINO радионицу Мерење количине светла у просторији на Универзитет SINGIDUNUM у извођењу Марка Танасковића. 22.3.2017. Положила стручни испит у Средњој електротехничкој школи Стари град предмет Програмирање. 16.05.2017. од 10 до 13 сати посета научно-стручном скупу Нови трендови у развоју информационих система у организацији Друштва за информатику србије
- Пејчић Светлана: 1) Организатор ЈАВА радионице коју је одржао гост – предавач Др. Владан Девеџић, професор са Факултета организационих наука, а учествовали су ученици 408 огледа ЕИТ и ученици 309 огледа АРМ, као и један ученик 308. Радионица је реализована у петак, 9. децембра 2016. у времену од 14 до 16 сати у Лабораторији за програмирање. Присуствовала колегиница Ивана Стајић; 2) Организатор радионице под називом „Програмирање видео-игара“ у оквиру сарадње са Универзитетом метрополитан – Факултетом информационих технологија. Реализатор је била колегиница са Универзитета Метрополитан, а учествовали су ученици 408 огледа ЕИТ; 3) Присуствовала сам представљању Електротехничког факултета у школи, 30. новембра 2016. од 13 до 14 сати и написала вест за сајт са представљања.; 4) Била сам члан менторског тима ученицима који су победили на такмичењу Case study challenge у организацији фирме Devana lab. Са првонаграђеним тимом присуствовала презентацији решења свих тимова који су се пласирали у финале; 5) Успешно похађала електронски семинар Визуелно програмирање и примена – програмирање робота, каталoшки број 646, компетенција К1, приоритетна област П1, број бодова 24. Семинар је реализован електронски у периоду од 10. новембра до 11. децембра 2016, а завршни сусрет је реализован 11. децембра 2016. године у просторијама Математичке гимназије. Копију Уверења о савладаном програму стручног усавршавања предала ПП служби. Завршни сусрет искористила да са тројицом колега разменим искуства и мишљење везано за евалуацију огледа Електротехничар информационих технологија, јер се очекује да се од наредне школске године овај оглед уврсти у редовна занимања.
- Јасна Ристић: Рад на одржавању школског сајта.
- Лазић Данијела : Републички семинар о настави физике, Подружница Друштва физичара (27.05.), Подружница Друштва физичара (24.06.)
- Мирјана Живковић: Априлски дани професора хемије

- Мирјана Чворовић: огледни час у одељењу 113, наставна јединица (у оквиру теме „Примена ИКТ-а“) „Пројектни задаци- слајд презентације; тип - систематизација градива из „Пауер-поинта“
- Биљана Вујин: Угледни час: *Савремене друштвено-политичке промене на Балкану, одељење 1/4. Посете: Музеју „Винча“- археол. налазиште Бело брдо (I3 и I4) 24. септембра 2016. год, Музеју „Винча“- археол. налазиште Бело брдо (I2) 15. октобра 2016. год. (Друштвена географија – историјско-археол. приказ налазишта и лесно, долињско и антр. окружење окружење- Физичка географија), Етнографски музеј (I8) 04. марта 2017. Год (Друштвена географија - демографија), Галерија природњачког музеја (I4) 17. марта 2017. год., КАФА- узбудљива прича о добром укусу (Друштвена географија – економска географија)*

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА

Специфичну област групног рада школског педагога и психолога са ученицима је чинио и рад са Ученичким парламентом. Последњих неколико година педагог школе је ангажованија у организацији и помоћи у раду ученичком парламенту школе.

Радом парламента смо ове школске године задовољне, пре свега, због повећане мотивисаности ученика да се активирају у раду парламента као и због неколико реализованих активности и пројеката. Са друге стране, оно што је предвиђено законодавним актима често је у реалности тешко остварити јер је претходно потребно задовољити неопходне услове, пре свега, просторне. Овде мислимо и на потребу едукације запослених и ученика о раду парламента и у парламенту. Ове године није постојала могућност да наши ученици и наставници похађају акредитовану обуку о јачању ученичких парламената тако да ће нам то остати један од задатака за наредни период. Ипак, наши ученици изналазе начине и похађају радионице, трибине и друге активности које организују и реализују.

У току ове школске године Ђачки парламент је одржао 9 конструктивних састанака на коме је присуствовао већи број ученика, а поред ових одржано је и више неформалних састанака којима је присуствовао мањи број ученика и на којима су решавани текући проблеми и договарани наредни кораци у акцијама које су реализоване. Ђачки парламент је конституисан у септембру. Изабрани представник парламента, председник Ученичког парламента је Небојша Симић 4/11, заменик је Иван Добрић 3/5, записничар Адам Сулејмани 1/10, представници у Школском одбору су Небојша Симић и Вукашин Штрлек из 4/11, администратор и уредник ФБ странице Ученички парламент ЕТШ „Никола Тесла“ су Димитрије Анђелић 1/8 и Петар Милићевић 2/13.

Охрабрује и то што је неколицина редовних учесника на састанцима износила различите предлоге и идеје чија реализација би могла да допринесе побољшању положаја ученика у школи. Међусобно су се и консултовали, слушали, кориговали.

Ранијих година је остварена добра сарадња са Канцеларијом за младе Општине Стари град и наши представници су били редовни на њиховим састанцима и учествовали у раду, што је настављено и ове школске године. Исто тако, њихови представници су били драги гости у нашој школи.

Ученички парламент је у октобру месецу, али и касније током године, био информисан о одредбама новог Правилника о оцењивању ученика. Педагог школе је редовно присуствовала састанцима парламента, помагала им у раду и упознавала са

могућностима учествовања у различитим активностима намењеним младима у нашој локалној заједници. Ученички парламент је информисан и о могућностима учествовања на Сајму образовања за матуранте, као и о могућности да се ученици пријаве за обуку у пружању прве помоћи. Ученици четртог разреда су информисани о приспелим понудама за организацију матурских вечери. Представник парламента је учествовао на једнодневной обуци односно на седници представника/ца ученичких парламената и младих волонтера организација цивилног друштва који је одржан са елементима радионице и радног састанка у палати „Београд“.

На састанцима УП ученици су обавештавани о промоцијама факултета у нашој школи (Електротехнички факултет, Рачунарски факултет, Комтрејд факултет, Факултет организационих наука...), обавештени су о одржавању предавања о енергетској ефикасности, као и о предавању „Музеји геноцида, историја расизма“ која су се одржала у новембру месецу у библиотеци наше школе. Обавештавани су и о могућностима да учествују у Зимској школи предузетништва, интерактивним радионицама за средњошколце, Меф зимским радионицама, Зимској школи програмирања и дизајна, Фефа интерактивним радионицама, као и о могућности да буду један од чланова Панела младих саветника заштитника грађана. На трећем састанку УП ученик Дамјан Решек је представио презентацију о вршњачком насиљу. Такође, ученици наше школе имали су прилику да учествују у обуци за „Безбедност младих у школама“ поводом Светског дана људских права у Скупштини града Београда, након чега су имали прилику и да учествују на завршној конференцији. Ученици који су се одазвали том позиву стекли су нова искуства и као вршњачки едукатори имали су задатак да свако у свом одељењу одржи радионицу на једну од три теме за које су се определили („Или возиш, или пијеш“, „Не говори мржње“ и „Родна равноправност“).

Ученици наше школе учествовали су и у две хуманитарне акције, „Један пакетић много љубави“, прва акција у којој су се, осим прикупљања слаткиша за децу на болничком лечењу, одазвали и као волонтери, па се 15 ученика пријавило за учешће у прављењу новогодишњих пакетића и друга акција „Наше мало је неке много“ у организацији „Српске солидарности храном“ у којој су ученици наше школе такође прикупљали слаткише, овај пут за децу са Космета. Организовали су и хуманитарни концерт за помоћ једној девојчици која је на лечењу.

У организацији удружења „Чика Боца“, ученици три одељења трећег разреда имали су прилику да учествују у радионици „Знам, могу, желим“.

Вероватно смо најпоноснији на хуманитарне акције покренуте од стране Ученичког парламента. Хуманитарна акција је већ постала традиција у нашој школи, а ученици са нестрпљењем очекују наредну. Ове школске године су организована чак два хуманитарна турнира, у кошарци и фудбалу. Све ово би било немогуће извести без свесрдне подршке и помоћи стручног већа за физичко васпитање. Спортски турнири су скоро ревијалног карактера, мечеви трају симболично по 15-ак минута, а лајт мотив је фер плеј. Најважније је мотивисати ученике да се укључе у акцију и да схвате моћ коју имају када се удруже и окупе око правих вредности и хуманог циља. Одлуком Ученичког парламента школе, новац који је прикупљен приликом ових хуманитарних турнира је усмерен, са једне стране за набавку лопти, опреме и побољшање услова на школским теренима као и дипломе и медаље победницима турнира, а са друге стране је усмерен некој од организација, институција и сл. за коју су определили ученици на састанку Ученичког парламента.

На иницијативу Ученичког парламента и стручног већа за физичко васпитање у нашој школи су и током ове 2016/2017. године одржана два хуманитарна турнира, у малом фудбалу и у кошарци. Одлуком Ученичког парламента школе, новац који је прикупљен приликом ових хуманитарних турнира је усмерен, са једне стране за набавку лопти, опреме и побољшање услова на школским теренима (мреже за голове и кошеве и фарбе за обележавање терена, преносива мрежа за одбојку), као и дипломе и медаље победницима турнира, а са друге стране девојчици Мии Торбици, оболелој од леукемије, за коју су се определили ученици на састанку Ученичког парламента, 07. 04. 2017. године.

У малом фудбалу је учествовало 53 екипе (31 из „А“ смене и 22 из „Б“ смене). Победник „А“ смене је одељење 405, а победник „Б“ смене је 411. Финална утакмица се одиграла 25. 04. 2017. године. Током хуманитарног фудбалског турнира је укупно прикупљено 53,000 динара и према договору у хуманитарне сврхе прослеђено је 26,500 динара. Победници 411

Кошаркашки турнир је почео по окончању фудбалског турнира. Пријављено је 50 екипа (28 из „А“ смене и 22 из „Б“ смене). Током хуманитарног кошаркашког турнира је укупно прикупљено 50,000 динара и према договору у хуманитарне сврхе биће прослеђено 25,000 динара. Победници 403

То би значило да су представници Ученичког парламента сакупили 51,500 динара за хуманитарну помоћ, а одлучили су да прикупљени износ уплате за лечење девојчице Мије Торбице.

На седници Ученичког парламента, одржаној 07. 04. 2017. године, ученице 415, Мирјана Марковић и Танија Суботић, изнеле су предлог да Ученички парламент организује хуманитарни мини концерт, који се одржао у среду, 26. 04. 2017. године. Циљ концерта је био прикупљање новчаних средстава чија је намена помоћ девојчици оболелој од леукемије.

Планирано је да цео програм траје сат и тридесет минута, од 12:30-14:00 часова, а као гости су позвани домаћи реп извођачи, глумци, и Александар Шапић испред хуманитарне фондације „Буди хуман“, која такође сакупља новац за поменуту девојчицу.

Ученице су поднеле молбу директору школе за извођење концерта, што је директор подржао и одобрио. Након тога упућен је и захтев за одобрење скупа Полицијској јединици Стари град, што је такође одобрено. Посебна пажња је била усмерена на безбедност ученика, па је организовано присуство школског полицајца Саше Ракића, као и дежурство наставника. Наставници који су дежурали у то време су: Борозан Дарко, Живковић Предраг, Јелисијевић Александар, Јоксимовић Арсо, Мачар Веселко, Михајловић Љубомир, Павловић Иван, Перовић Данило, Славковић Владета, Фалетић Жељко, Крстић Иван и Ђурђевић Иван. Организовано је и дежурство ученика треће и четврте године. Ученици који су учествовали у дужурству на концерту су: Алексић Ђорђе, Радуновић Петар, Ђурић

Алекса и Јеремић Јован из IV14, Марко Њего из IV11, Сергеј Стаменковић из IV16, Немања Оравец из IV12, Никола Радовић из IV3, Александар Јеремић из IV10 и Пејатовић Радосав из III13. У дворишту школе постављене су кутије у које су присутни могли да убаце новац и укључе се у акцију прикупљања средстава. Девојчице које су биле задужене за чување кутија су Бојана Богдановић, Ивона Јовановић и Милица Недељковић из II и Марковић Ивана из IV3. Након концерта, поменуте девојчице су у канцеларију педагога донеле кутије са прикупљеним новцем и уз присуство педагога, ученица Мирјане Марковић и Таније Суботић, пребројале су прикупљени новац. Констатовано је да је овом акцијом прикупљено 9,970 динара, тако да је наредног дана, 27. априла на рачун број 160-441369-19, уплаћен износ од 61,470 динара (51,500 је износ сакупљен током хуманитарног турнира).

Организовани програм су водили ученици школе, Танија Суботић, Мира Марковић и Данило Тасић. Гости који су се одазвали и прикључили акцији, а којим се и овим путем захваљујемо на издвојеном времену, вољи и жељи да помогну су Бошко Ћирковић- Шкабо, један од чланова Београдског синдиката, Роман Михаиловић, ТХЦ фамилија, Иван Гавриловић, волонтери Црвеног крста Стари Град који су санитетски обезбедили ову акцију, Милош Јовановић, који је обезбедио озвучење, као и школски “Бојс бенд”.

Програм је почео фудбалском утакмицом између професора и ученика. За екипу професора су играли: Субин Живојин, Павловић Иван, Перовић Данило, Ђурђевић Иван, Зарић Милан и Ђуришић Слободан, а за екипу ученика: Богићевић Стефан, Цветић Марко, Нинковић Андрија, Даничић Ђорђе, Радаковић Милош, Стругар Вељко и Максимовић Никола. Овом приликом победили су професори, а освајачима турнира су подељене медаље.

Договорено је да се Ученички парламент промовише током године међу ученицима школе и то путем одржавања њихове фб странице коју сами воде и уређују, фотогривања различитих активности ученика школе и пласирања фотографија на сајту школе и фб страници парламента, а огласне табле и књиге обавештења остају важан начин информисања наставника и ученика о одржавању састанака парламента. Информације о Ученичком парламенту су прослеђене наставници која администрира школски сајт.

Представници парламента су учествовали веома активно и у школском маркетингу и то тако што су присуствовали Сајмовима образовања намењеним будућим првацима. Показали су зашто их сматрамо нашом најбољом рекламом и оправдали указано поверење. Охрабрује то што је неколицина њих и током распуста показала да не губи интересовање, оджавали су и ажурирали фб страницу, осмишљавали активности за наредну школску годину. На оласној табли за ученике се налазе основне информације везане за Ученички парламент школе.

Гломазна структура парламента (законом је предвиђено да свако одељење има по два представника) у нашој школи са 64 одељења отежава организовање и реализовање састанака, усвајање одлука због недостатка кворума (формалности које коче њихов ентузијазам и полет чак и код питања за која су истински заинтересовани), рад у две смене, распоред часова (чести 7. и 8. часови као и целодневне лабораторијске вежбе) и тиме отежана комуникација између чланова, представљају објективне околности због којих и рад парламента до сада није могао бити успешнији.

Смернице за даљи рад:

Почетком године поделити информативне брошуре о парламенту одељењским старешинама; ученици могу урадити брошуре о раду парламента за ученике; предлог да председници одељења буду истовремено представници у парламенту; предлог да као представници одељења не буду изабрани ученици са великим бројем изостанака, предлог да за председника и заменика буду бирани представници из обе смене, обезбедити обуку ученицима и професорима за рад у парламенту (повезати се са другим школама и Педагошким друштвом Србије); инсистирати на томе да представници парламента присуствују појединим седницама одељењских већа, а њихов председник и на састанцима Школског одбора као и састанцима Савета родитељима.

УСПЕСИ НА ТАКМИЧЕЊИМА

Наша школе је ове школске године имала успеха у различитим такмичењима. У нашој школи ученици имају значајну подршку и подстицај за такмичења у знању и вештинама. Квалитетан рад, ангажман, таленат и заинтересованост ученика и наставника и ове године су допринели остваривању бројних признања и изузетних резултата на такмичењима.

ФИЗИКА ТАКМИЧЕЊЕ 2016/2017

Пласман на окружном такмичењу

Прва награда Лука Томановић 3/8

Друга награда Павле Вођевић 3/6

И још се на републичко пласирали и:

Милошевић Милош 1/8

Миленковић Урош 1/8

Остојић Огњен 1/9

Пласман на републичком Миленковић Урош 1/8 похвала

Izveštaj sa takmičenja u preduzetništvu

Organizator takmičenja je **Organizacija za promociju potencijala Srbije (PROMOS)**

Takmičenje "**Preduzetnik u srednjoj**" učestvuju učenici trećeg razreda gimnazija i srednjih škola iz Beograda a održavalo se u **Privrednoj Komori Srbije 09.05.2017.**

ETŠ „Nikola Tesla“ Beograd je nastupila sa četiri tima:

1. **DHG** (Digital Helping Group) odeljenje 3/6 članovi: **Opačić Nikola, Vidaković Mihajlo, Tadić Nemanja i Cvetković Filip** – pobednici takmičenja

2. **Ride&Charge** odeljenje 3/8 članovi: **Milićević Milutin, Čakarević Jelena, Bratislav Filipović, Popović Stevan, Đurđević Stefan** – drugoplasirani na takmičenju

3. **Nefarian** odeljenje 3/5 članovi: **Krstić Nikola, Dobrić Ivan, Vranić Radomir, Grujić Miloš**

4. **DAF** (Dranken Angel Films) članovi: **Simić Boris 3/5, Milivojević Todor 3/4, Nikolić Sava 3/7**

Mentor: **Miroslav Cimeša**

ETŠ „Nikola Tesla“ Beograd je nagrađela **laptopom ASUS** kao najuspešnija škola a nagrađeni učenici su dobili vaučere za učenje stranih jezika, uređaje za punjenje strujom.....

Tekst sa sajta happy televizije o takmičenju i izjava poredničke ekipe o proizvodu

Pametna kutija za lekove koja se programira od strane korisnika, tako da ga ona obavesti žvučnim i svetlosnim signalom kada treba da popije lek, kao i SMS poruka koju ova kutija šalje prijatelju pacijenta kao obaveštenje, deo je poslovnih ideja koje su se danas mogle čuti na završnoj konferenciju u okviru projekta "**Preduzetnik u srednjoj**" u Privrednoj komori Srbije.

Projekat se realizuje drugu godinu zaredom sa željom da se mladima - srednjoškolcima, približi poslovni svet i da ih podstakne da razvijaju sopstveni biznis, a trenutno je u toku treća, takmičarska faza, rečeno je Tanjugu u PKS.

"Kutija se programira od strane korisnika tako da ga ona obavesti žvučnim signalom kada treba da popije lek, a svetlosnim signalom pokazuje koji lek treba da uzme. Jedinstvena je na svetu po tome što, ukoliko se desi da pacijent ne uzme lek, kutija će poslati unapred dogovorenoj osobi, prijatelju, obaveštenje da pacijent nije uzeo terapiju" - kaže učenik beogradseke Srednje elektrotehničke škole "Nikola Tesla" Nikola Opačić.

U **prvoj** fazi projekta koja je realizovana tokom marta, uspešni preduzetnici održali su u beogradskim srednjim školama predavanja o svom putu do uspeha za oko 1500 učenika. **Drugi** deo projekta u vidu radionica održan je na Ekonomskom fakultetu u Beogradu u aprilu, gde je oko 150 učenika imalo priliku da čuje kako pokrenuti posao, čemu služe poslovni inkubatori, da saznaju više o marketingu, osnovama finansijske analize, stratezijskom menadžmentu i izradi biznis plana. Projekat su podržali Ekonomski fakultet u Beogradu, Obrazovni centar "Equilibrio" i Naučno-tehnološki park Beograd.

Treća faza projekta predstavlja završnu konferenciju u PKS gde će stručni žiri ocenjivati kvalitet biznis plana i prezentacije, a oko 25 timova, koji su formirali fiktivne firme, takmiče se za najperspektivniju, najkreativniju i održivu ideju predstavljenu kroz poslovni plan. Četvrta faza projekta održaće se ponovo u srednjim školama u septembru i oktobru, kažu u PKS, gde će učenici koji su učestvovali u drugoj i trećoj fazi, preneti svoje novo znanje i iskustvo kolegama iz klupa.

U **četvrtoj** fazi će svoje novostečeno znanje i iskustvo preneti svojim kolegama u srednjim školama. Ove ideje su veoma inovativne i kreativne i sigurno će neka od ideja i zaživeti u praksi. Iako su to srednjoškolci, veoma su kreativni i inspirativni - rekao je Igor Sužnjević iz Organizacija za promociju potencijala Srbije (PROMOS).

ИЗВЕШТАЈ СА РЕПУБЛИЧКОГ ТАКМИЧЕЊА ИЗ ИСТОРИЈЕ

Републичко такмичење из историје за школску 2016/2017 годину одржано је у Крагујевцу 7. маја 2017. године. Пласирала су се два наша ученика постигавши одличне резултате.

Милош Вујић , ученик трећег разреда освојио је треће место, а Ђође Милићевић, ученик првог разреда освојио је осмо место.

РЕЗУЛТАТИ РЕПУБЛИЧКОГ ТАКМИЧЕЊА ИЗ ПРОГРАМИРАЊА

Никола Ристић освојио је 1. место, одељење 4/7

Александар Крстић 2/5 и Марко Мартинић 3/9, освојили су 2. место

Успеху наше школе допринели су и Лука Цолић 3/5 и Лука Томановић 3/8, тако да смо ове школске године на 1. месту на ранг листи електротехничких школа из програмирања.

Наставник ментор: Биљана Стефановић

Градско такмичење из **енглеског језика** одржано је 19.03. 2017. Године. Учествовало је наших 9. ученика под стручним водством Александре Радић и Козловачки Катарине. Друго место освојио је Матеја Рељић 403, ментор Козловачки Катарина и група од 5 ученика на трећем месту који су се пласирали на Републичко такмичење.

На градском такмичењу из **математике** учествовала су двојица наших ученика под водством наставница Кусић Марије и Николић Снежане.

Никола Тодоровић 209 први на градском такмичењу из **цудоа**.

Градско такмичење из **српског језика** одржано је у Правно-пословној школи 05.03. 2017. г. Петоро наших ученика се квалификовало за даље такмичење (окружно). Поповић Бранка и Голубовић Жељка су биле менторке нашим ученицима.

• ЗАЈЕДНИЦА ЕЛЕКТРОТЕХНИЧКИХ ШКОЛА СРБИЈЕ – регионални ниво

На регионалном такмичењу из ОЕТ I, ученици Милош Милошевић, Радослав Поподић и Предраг Пешић, освојили су прво место, Михајло Нешић и Филип Урошевић друго, а Огњен Винчић, Алекса Савић и Катарина Јанковић треће место.

Данило Класановић, Павле Вођевић и Никола Илић, освојили су прво место на регионалном такмичењу из Електронике, Јован Луковић и Јована Каришић друго, а Небојша Коларић, Душан Калуђеровић и Никола Јовановић, треће.

На такмичењу из Енергетске електронике Димитрије Раловић и Урош Рашић, освојили су прво место, а Немања Радовановић и Немања Остојић, треће.

Петар Хорват, Филип Живојиновић и Душан Тешановић, освојили су прво место на такмичењу из ОЕТ II, Добрица Стошић, Војислав Ћаласан и Јован Стевановић, друго, а Дарко Павловић, Вукашин Степановић и Михајло Митровић треће место.

• РЕПУБЛИЧКО ТАКМИЧЕЊЕ ЗЕТШ

03.06.2017.г. је одржано XXIII Републичко такмичење ученика средњих електротехничких школа Србије из подручја рада електротенике.

У генералном пласману школа, ЕТШ "Никола Тесла", Београд је заузела убедљиво прво место као и на свим досадашњим Републичким такмичењима средњих електротехничких школа Србије.

Успех ученика:

Основе електротехнике 1: Пешић Предраг (2.награда) и Винчић Огњен (3.награда).

Основе електротехнике 2: Живојиновић Филип (1.награда), Хорват Петар и Стевановић Јован (2.награда) и Степановић Вукашин и Кецојевић Милош (3.награда).

Електроника: Вођевић Павле, Класановић Данило и Илић Никола (1.награда) и Коларић Небојша (3.награда).

Енергетска електроника / Електроника у енергетици: Раловић Димитрије и Рашић Урош (1.награда), Радовановић Немања (3.награда).

Ранг листа школа

Р.б.	Назив школе	Место	Број бодова
1.	ЕТШ „Никола Тесла“	Београд	181
2.	ЕТШ „Михајло Пупин“	Нови Сад	72
3.	Електротехничка школа „Мија Станимировић“,	Ниш	69

Ранг листа ментора

Категорија: Основе електротехнике 1

Р.б.	Презиме и име	Школа	Број бодова
1.	Лучић Радмила	Електротехничка школа „Мија Станимировић“, Ниш	60
2.	Радевић Верка	ЕСТШ „„Никола Тесла“, Краљево	16
3.	Давидов Милева	ЕТШ „Никола Тесла“, Београд	10
	Жмирић Чедомир	ЕТШ „Никола Тесла“, Београд	10

Категорија: Основе електротехнике 2

Р.б.	Презиме и име	Школа	Број бодова
1.	Жмирић Чедомир	ЕТШ „Никола Тесла“, Београд	30
2.	Добановачки Петар	ЕТШ „Михајло Пупин“, Нови Сад	25
3.	Давидов Милева	ЕТШ „Никола Тесла“, Београд	17

Категорија: Електроника

Р.б.	Презиме и име	Школа	Број бодова
1.	Матовић Драгана	ЕТШ „Никола Тесла“, Београд	46
2.	Станојевић Гордана	ЕТШ „Никола Тесла“, Београд	20
3.	Радуновић Данило	ЕТШ „Михајло Пупин“, Нови Сад	17

Категорија: Енергетска електроника и Електроника у енергетици

Р.б.	Презиме и име	Школа	Број бодова
1.	Бједов Милорад	ЕТШ „Никола Тесла“, Београд	40
2.	Скоко Саша	ЕТШ „Михајло Пупин“, Нови Сад	25
3.	Митић Иван	Техничка школа, Врање	10
	Војводић Наташа	ЕТШ „Раде Кончар“, Београд	10

УЧЕШЋА У ПРОЈЕКТИМА И ВАННАСТАВНИМ АКТИВНОСТИМА

Наша школа се може похвалити изузетним ученицима, који имају широк спектар интересовања. У томе имају подршку својих наставника и управе школе.

У оквиру пројекта „Зауставимо дигитално насиље“ који реализују Министарство просвете, науке и технолошког развоја, Уницеф и компанија Теленор на трибинама, радионицама и другим активностима су учествовали наши ученици претходних година. Овај пројекат има за циљ да младе људе информисе о паметном коришћењу интернета, последицама неодговорног понашања на друштвеним мрежама, али и о систему вредности у коме је најважније помоћи људима који се суочавају са проблемом, подржати их разумети, не осуђивати и не омаловажавати их. У оквиру програма заштите ученика о насиља у нашој школи смо ове године реализовали предавања за ученике на тему заштите од електронског насиља и малолетничке деликвенције. Предавачи су били представници ПУ Београд, а предавања су прошла сва одељења првог, другог и трећег разреда што је, с обзиром на велики број одељења који наша школа има, не мали подухват.

Ове године смо добили и позив за Case study challenge такмичење. Пријавила су се 4 тима - два из 3/08 и два из 4/08. Задатак је био везан са компанијом Инфостуд и требало је да се предложи на који начин да се унапреди апликација Матуранг чија је намена била припрема матураната за пријемни испит на факултетима и како да се обезбеди реклама, тј. да се апликација промовише да би је преузео што већи број корисника.

Ученици наше школе као вршњачки едукатори учествовали су и у радионицама за два одељења ђака основних школа на тему „Енергетска ефикасност и примена обновљивих извора енергије у пракси“ у организацији Секретаријата за енергетику Града Београда и Централно европског форума за развој ЦЕДЕФ и под покровитељством Града Београда и Министарства рударства и енергетике Републике Србије. Имали су прилику и да учествују у интерактивним радионицама за средњошколце у организацији ФЕФА факултета.

И ове године су наши ученици посетили јубиларни десети међународни фестивал науке од 15. до 18. децембра 2016. године на Београдском сајму под симболичним слоганом „ЧИСТА ДЕСЕТКА“.

Ученици трећег разреда су имали прилике да учествују у предавањима и радионицама у оквиру пројекта „Предузетник у средњој“. Пројекат је имао за циљ да младима приближи појам предузетништва и да кроз програме и активности сазнају шта им је потребно да оснују фирму, како да развијају идеје, како да их презентују неке и који је пут до реализације циљева. У пројекту су учествовала три тима из наше школе, а ученике је водио координатор практичне наставе Мирослав Цимеша. Пројекат је завршен у Приведној комори Србије где су ученици имали прилике да представе своје фирме, идеје и др. осталим

учесницима пројекта – како вршњацима тако и људима из пословног света. Наша школа има дугу и успешну традицију у развијању проналазашког духа ученика, а неколико наших школских тимова је показало своје идеје и проналаске на сајму одржаном у организацији Савеза проналазача Србије.

У октобру су се ученици из школе пријављивали за тестирање за учествовање у раду Регионалног центра за таленте Београд 2, а стари полазници су наставили са радом. У раду Центра учествују наше професорке Весна Рајшић и Виолета Комненовић. О успесима наших ученика на такмичењима и смотрама у оквиру регионалног центра за таленте било је више речи у одељку о такмичењима ученика.

Сарадња са Истраживачком станицом Петница је настављена и ове школске године. Наши ученици су примљени као полазници семинара у Петници.

На иницијативу Ученичког парламента и уз подршку стручног већа за физичко васпитање и управе школе ове школске године су организовани хуманитарни спортски турнири - такмичења у фудбалу и кошарци, као и хуманитарни концерт. Средства прикупљена овом приликом су усмерена, са једне стране, на опремање школског терена, лопте за мали фудбал као и за медаље победничком тиму, а са друге стране, на помоћ у лечењу тешко оболелој девојчици.

Од школске 2012/2013.године смо почели успешну сарадњу са Дечијим културним центром. Трибине су дотицале најразличитије друштвене, политичке и културне феномене. Сарадњу смо наставили и у пуној мери искористили програме које су понудили младима, а који допуњују и проширују понуду ваннаставних и ваншколских активности и, пре свега, одговарају интересовањима и сензибилитету савремених тинејџера. Надамо се да ће наредне године бити богатија понуда радионица и трибина које организује ДКЦ.

И СКЦ организује предавања и трибине намењене средњошколцима. Најчешће су то презентације факултета које радо похађају матуранти, али ове школске године је реализован интересантан програм под називом „Постани успешан предузетник“.

Сарадња са Високошколским установама се не реализује само кроз блок наставу и презентације факултета будућим бруцошима. Овај Институт је у својим просторијама организовао предавање/радионице за ученике школе из области веб дизајна и програмирања, аудио продукција, филма и анимације (увод у компјутерски анимацију и креирање интерактивног дизајна за мобилне апликације) за ученике одељења 412 и 413 – образовни профил електротехничар мултимедија.

Сарадња ППС са организацијом Црвени крст Стари град – подршка конкурс Крв живот значи и обуци за пружање прве помоћи. Обука Прва помоћ (сарадња са Црвеним крстом Стари град) - 20 ученика другог разреда је прошло обуку за прву помоћ. Ово сматрамо великим успехом и настојаћемо да се сарадња са Црвеним крстом настави. Учесници обуке по правилу настављају да похађају радионице и присуствују састанцима тако да се надамо да ће у наредној години неки од њих постати и вршњачки едукатори. Акција добровољног давалаштва крви у сарадњи са Институтом за трансфузију крви и Црвеним крстом је организована у два наврата. Учетсвовали су ученици и наставници као и претходних година, а акције давалаштва крви су организоване у школској библиотеци. Такође су организована и предавања на тему борбе против трговине људима, превенција болести зависности, превенција ХИВ-а и полно преносивих болести.

Из наше школе, у склопу обележавања Недеље енергије, на предавању „Искуства рада у великим енергетским фирмама“ у ЕУ инфо центру 31.05.2017.г. присуствовало је седморо наших ученика, у склопу обележавања Недеље енергије, на презентацији 29.05.2017. г. испред Старог Двора присуствовало је троје наших ученика.

16.11.2016. г. у 13ч у библиотеци наше школе, на иницијативу школског вероучитеља Лазара Николића, одржано је предавање на тему „ЗЛОЧИНИ ПРОТИВ СРБА, ЈЕВРЕЈА И РОМА У НДХ“ . Предавање су извели кусоси Музеја геноцида др Јасмина Тутуновић Трифунов и др Ненад Антонијевић.

За ученике првих и других разреда организовани су и часови са школским педагогом на тему „Ефикасног учења“.

И ове школске године наше девојчице и наставнице су учествовале у обележавању Дана девојчица који се одржава сваког четвртог четвртка у априлу. Циљ програма је да се девојчице упознају са нетипичним женским професијама у области технологије, природних наука и инжењеринга и уједно да буду инспирисане женама које су постигле успехе у својим професионалним каријерама.

Настављена је сарадња са организаторима Лејди талент програма. У току школске 2016/2017.године неколико девојака другог разреда је учествовало у њиховим радионицама намењеним талентованим и образованим средњошколкама. Према њиховим речима, већи део програма је добро осмишљен, имају слободу да учествују на радионицама које су им интересантне и одговарају на све већу потребу за неформалним образовањем младих. Проширују и богате своја сазнања, али и проширују круг својих пријатељстава па овај програм има и социјалну компоненту.

Сарадња са студентском организацијом Ајзек је донела и реализацију још једног пројекта у нашој школи. У договору са наставницима енглеског језика, организовани су часови које су, уз сарадњу са нашим професорима, изводили студенти енглеског језика из иностранства. Пројекат је подржан од стране Министарства омладине и спорта и Министарства просвете, науке и технолошког развоја. Ученици су имали прилику да сарађују са студентима практикантима из иностранства, да комуницирају на енглеском језику, стекну нова знања и искуства као и пријатељства и ван наше школе. Претходних година су интервијуисани ученици и веома задовољни реализованим програмом.

Професорка Весна Штрбић наставља своје учешће у програму „Звони за Европу“, а све већи број ученика учествује у „Песничењу“ у „Рексу“ и у програмима заштите животне средине. Филмски фестивал "Слободна зона", фестивал на коме ученици имају прилику да виде документарне филмове о најактуелнијим друштвеним и политичким темама из целог света, постао је незаобилазна ваннаставна активност сваке школске године, обзиром на све већи број заинтересованих ученика и наставника. Већи број наставника и ученика је присуствовало пројекцијама филмова на овом фестивалу. Ученицима и наставницима је у току године било понуђено и да посете неку од пројекција документарних филмова намењених средњошколској омладини, а у оквиру фестивала Белдокс.

И ове године ученици наше школе са предметним наставницима и одељенским старешинама традиционално и организовано су посетили Сајам технике,Сајам образовања,Сајам књига, Музеј Николе Тесле, Сајам енергетике, затим и активности и програме у организацији Центра за промоцију науке, манифестацију Ноћи музеја, Фестивал

науке и др. Многе одељењске старешине и професори организовано ученике воде и у позориште, биоскоп, а посећују др. манифестације у центру града, нарочито када могу тематски добро да се уклопе у наставни програм. Све ове активности су понуђене и кроз програм рада одељењских старешина па се и реализују у складу са афинитетима одељења и разреда.

ЗАШТИТА УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА И БЕЗБЕДНОСТ УЧЕНИКА

Имамо формиран и активан Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања. У школској 2016/17. години настављен је рад на прављењу прилагођеног модела превенције преступништва за нашу школу. У све то је укључен и Савет родитеља. Све одељењске старешине су упознате са садржајем Протокола заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања, подељен им је писани материјал и упутства за рад са одељењском заједницом. Важан аспект у превенцији је и упознавање ученика и родитеља са садржајем овог протокола, постојећим процедурама у школи као и са садржајем постојећих правилника о понашању и дисциплинској и материјалној одговорности ученика. Одељењске старешине су на почетку школске године добиле потребан писани материјал који је испратио све измене Закона и са тим материјалом правовремено упознавале ученике и родитеље.

Ове школске године представници Ученичког парламента су били заинтересовани да се укључе у превентивне активности програма заштите ученика од насиља. Ученички парламент је имао жељу да поново организује хуманитарни турнир у фудбалу чија је идеја фер плеј и виши циљ - хуманитарни аспект, а не такмичење и победа. Ове школске године у сарадњи са наставницима физичког васпитања организовани су и фудбалски и кошаркашки турнир. Уствари, жеља је ученика да се хуманитарни турнири организују у нашој школи сваке године и да постану традиција, а да се области у којима се ученици надигравају прошире (нпр. одбојка, кошарка, компјутерске игре и сл.).

Наши ученици у склопу неколико пројеката, које у нашој школи води Весна Штрбић, већ годинама имају прилику да погледају документарне филмове који подстичу на дискусију и промишљање о демократији, различитости, насиљу (у склопу предмета Грађанско васпитање, Социологија, Устав и право грађана, али и као ваннаставне активности) те је и то једна од важних превентивних активности нашег програма за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања. И нове наставнице Грађанског васпитања се радо консултују са колегиницом у припреми часова овог предмета.

Интервентне активности су се реализовале према потреби и према Протоколу, а по нивоима су се укључивали одељењске старешине, пп служба, родитељи, помоћници директора и директор школе. Тим је ове школске године имао и неколико интервенција које су изискивале неизоставно укључивање спољних сарадника (ПУ Београд, Центар за социјални рад, школска управа,...). Надамо се да ћемо наредне школске године бити званично укључени у обуку о реаговањима школе и запослених у кризним ситуацијама, које су неке школе већ прошле. Обзиром на повратне информације које смо ранијих година добили од чланова кризног тима ШУ, наш тим је у свим ситуацијама добро и правовремено одреаговао, у складу са свим процедурама. Процењујемо да је томе свакако допринела отворена комуникација и одлична сарадња одељењских старешина, педагога, психолога, помоћника директора и директора школе.

Представници ПУ Београд - одељење за високотехнолошки криминал су у библиотеци школе одржали предавања о опасностима којима су изложени данашњи тинејџери када је у питању електронско насиље. Предавањима су присуствовали сви ученици првог, другг и трећег разреда као и стручни сарадници и наставници/одељењске старешине. Испоставило се да је ова сарадња вишеструко корисна и да ћемо се потрудити да је наставимо и наредне године.

Педагог школе је припремила информације за ученике и родитеље које се тичу насиља, правовременог реаговања, процедура и др.са посебним освртом на електронско насиље које је постало свакодневница (толико да га ног одрасли не препознају нити доживљавају као насилничко понашање). Све информације и упутства се налазе на огласним таблама за ученике и родитеље, а наредне године ће се наћи и на школском сајту.

БРИГА О ЗДРАВЉУ УЧЕНИКА

Настављена је добра и веома корисна сарадња са Домом здравља Стари град.

О здрављу ученика школа веома води рачуна.Организују се систематски прегледи ученика, вакцинисање у Дому здравља Стари град или у школи.Сваке године школски стоматолог обавља контролне прегледе зуба и уста, даје стручне савете, ради поправке зуба.

Републички завод за трансфузију крви, у протеклој школској години је у новембру и априлу организовао већ традиционалну акцију добровољног давања крви у нашој школи. Крв је у два наврата дало преко стотину ученика и професора. Поред хуманитарног, акција има и едукативни карактер - ђаци се информишу о ризицима, болестима које се преносе путем крви, а сазнају и своју крвну групу.

У школи су реализована два предавања на тему заштите од ХИВ-а и полно преносивих болести у сарадњи са организацијом ЈАЗАС.

Организација Црвени крст Стари град је обезбедила и организовала обуку у пружању прве помоћи за двадесет ученика наше школе. Неколико ученика је донело одлуку да волонтира у овој организацији и учествује редовно на састанцима, пролазе обуке за реализацију радионица у склопу вршњачке едукације и др. па планирамо да и наше ученике трећег разреда укључимо као вршњачке едукаторе у реализацији планираних радионица за први разред наредне школске године. Наши ученици су и ранијих година освајали запажене награде на конкурс Крв живот значи.

ШКОЛСКИ МАРКЕТИНГ

Наши професори и ученици су врло активно и одговорно учествовали на Сајмовима образовања организованих за будуће средњешколце и поново су показали да су наш најбољи маркетинг наши ученици.

Наставници који су учествовали на Сајмовима: Невена Нинковић, Вања Крунић, Иван Крстић, Милан Станојчић, Сандра Радовановић, Радица Кисић Ђурчић, Невена Живковић, Слободан Ђуричић, Снежана Чупковић, Јелена Петровић, Зоран Остојић, Милица Каназир, Мирослав Цимеша, Данило Лагатор, Бранко Суботић. Одељења која су учествовала: 208,209,214,305,404,406,415,416. Учествовали смо на Сајму образовања у организацији градске општине Савски венац који се одржао 25.02.2017.г. у ОШ „Исидора Секулић“, на Сајму образовања у организацији градске општине Врачар 21.03.2017.г., затим и на Сајму образовања одржаном у ОШ „Краљ Петар Први“, Сајму образовања у

организацији градске општине Звездара одржаном 06.04.2017.г. као и на Сајму образовања у организацији градске општине Палилула одржаном 22.04.2017.г. Наша школа је ове године учествовала на Сајму средњих школа који је Град Београд организовао на Београдском сајму 11. и 12.04.2017.г. Наши наставници и ученици су, поред стандардне презентационе опреме и промотивног материјала, на овај сајам понели и приказали неке од најзанимљивијих ученичких, махом матурских, радова како би их приказали заинтересованим основцима (Коцка, Роботска колица, Теслин трансформатор, појачало за гитару). Исто тако, за потребе светосавске приредме али и у склопу планираних активности тима за школски маркетинг, ученици трећег разреда наше школе су снимили промотивни филм за нашу школу који је често пута касније коришћен током промоције школе на сајмовима образовања па и отвореним вратима школе.

Према недостацима уоченим претходне године, а да би се прооције наше школе несметано одвијале, спроведена је набавка средстава за промоцију школе (флајери, рол апови). Школски сајт је сигурно највећи потенцијал, што се маркетинга школе тиче. Сада је школски сајт делимично унапређен.Поставку је финансијски подржала Градска општина Стари град.Колегиница Јасна Ристић га редовно уређује и ажурира, уносећи нове вести и податке битне за његове кориснике.Допуна Петогодишњака се такође налази на сајту школе, а за то је најзаслужнија професорка Оливера Јовановић.У сарадњи Јасне Ристић и Весне Стојановић Јаћимовић урађена је видео презентација изабраних практичних матурских радова из предмета ОАУ јуни 2013, којој се приступа са школског сајта. По угледу на ово, постоји још неколико презентација радова ученика са матурских испита и такмичења. У наредној школској години остаје да школски маркетинг тим обогати садржајно сајт и представи школу у светлу каквом заслужује.

Неправедно би било да не поменемо фб страницу Ученичког парламента која је за кратко време имала пуно посета и постала важно средство информисања о животу школе како садашњих ученика тако и бивших и будућих ученика школе. Страницу администрирају чланови Парламента и то раде врло одговорно. Обзиром да је почетак био добар, нема разлога да сумњамо да се и у наредној години неће тако добро и одговорно радити – за добробит школе и самих ученика. Исто тако, отворена је и фб група наставника наше школе која за сада има намену размену важних информација међу запосленима.

Дан „отворених врата“ за све будуће прваке и њихове родитеље се одржао 13.маја, а родитеље и будуће ученике су дочекали помоћник директора школе Оливера Лапчевић, педагози Милица Каназир и Далиборка Вучковић, наставници Драган Анђеловић, Неда Јокановић, Борислава Димитријевић, Елва Јовановић, Јања Говедарица, Милинко Ћетковић, Светислав Ћаловић, Иван Крстић, Невена Нинковић, Радица Кисић Ћурчић. И ове школске године су разговоре са будућим првацима и њиховим родитељима обављали педагог и психолог. Према потреби и у зависности од интересовања најављених ученика и родитеља, педагог и психолог су у разговоре укључивали и наставнике који предају стручне предмете. Већ неколико година уназад школа је отворена и спремна да прими ученике и њихове родитеље. Наставници и стручни сарадници представљају школу, образовне профиле које ученици могу уписати и разговарају са будућим ученицима о свему што их занима, а тиче се струке, живота и рада у нашој школи. Будућим ученицима се нарочито допада шетња кроз школску зграду и упознавање са лабораторијама и кабинетима које постоје у школи. Педагог и психолог су се током ових разговора трудили да на сва питања ученика и родитеља одговоре, да школу представе у најбољем светлу и да их донекле, колико је било могуће за време редовне наставе, упознају са школским простором.

И ове године смо имали активну сарадњу са Заводом за унапређивање и образовање, Заводом за вредновање квалитета рада, са МПН и технолошког развоја, Заједницом електротехничких школа Србије. Наши наставници се укључују у рад различитих тимова ових институција, пружају помоћ у изради различитих правилника, нових наставних планова и програма, прате остваривање наставних планова и програма огледа, чланови су у комисијама и тимовима за израду матурских задатака и задатака за полагање завршног испита, а желимо и радимо на томе да се створе услови да наша школа буде једна од школа оснивача Техничке гимназије. Колико нам је познато, за сада се не очекује увођење Техничке гимназије у наш образовни систем, али чврсто верујемо да за њу има места. Радићемо на томе да промовишемо наставни план и програм техничке гимназије (у чијем предлогу су учествовали наши наставници) и да сарађујемо са свима који имају интересовања да се она оснује.

ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СЕКЦИЈА

Извештај о раду секције Истраживачко развојна секција

За прво полугодиште шк. 2016/2017.г.

Разреди и одељења обухваћени радом секције: 2/11, 4/7

Број ученика који су учествовали у раду секције: 5

Време реализације	Реализација активности / тема	Носиоци активности и сарадници
Септембар	Формирање тимова Припрема радова за Изложбу Савеза проналазача Београда -III Куп нација младих иноватора	ученици 4/7 и руководилац секције
Октобар	Изложба Савеза проналазача Београда - III Куп нација младих иноватора Предавање поводом обележавања „НЕДЕЉЕ ПРОГРАМИРАЊА 2016“ - СТАРТАПИ И ИТ ИНДУСТРИЈА	ученици 4/7 и руководилац секције ученици 4/7 и чанови СТАРИТ организације
Новембар	Одабир области и теме за израду радова Повезивање тимова са стручњацима из области одабране за израду радова	ученици 2/11 и 4/7 , руководилац секције и представник Савеза ликовних уметника Србије
Децембар	Израда радова на одабрану тему Почетак израде пројеката за такмичење „ИТ пријекат године“ Универзитета	ученици 2/11 и 4/7 , руководилац секције и представник Савеза ликовних уметника Србије ученици 2/11 и 4/7 , руководилац секције и коментор Универзитета Метрополитан у Београду

	Метрополитан у Београду	
Јануар	Израда радова на одабрану тему	ученици 2/11 и 4/7 , руководиоца секције и представник Савеза ликовних уметника Србије ученици 2/11 и 4/7 , руководиоца секције и коментор Универзитета Метрополитан у Београду
Фебруар		
Март		
Април		
Мај		
Јун		

Руководилац секције: Јасна Ристић

Извештај о раду секције : Астрономска секција

За прво полугодиште шк. 2016/2017.г.

Разреди и одељења обухваћени радом секције: 107,108,109

Број ученика који су учествовали у раду секције: 5

Време реализације	Реализација активности / тема	Носиоци активности и сарадници
Септембар	-Упознавање ученика са планом рада секције - Предавање/Небеска тела	Наставник и ученици

Руководилац секције: Данијела Лазић

Извештај о раду секције ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

За прво полугодиште шк. 2016/2017.г.

Разреди и одељења обухваћени радом секције:106,109,110

Број ученика који су учествовали у раду секције: 10

Време реализације	Реализација активности / тема	Носиоци активности и сарадници
Септембар	Уређење и озелењавање школског простора	В.Смиљанић/С.Малишић
Октобар	Значај и популаризација вертикалне баште. Уређење школског простора.	В.Смиљанић/С.Малишић
Новембар	Уређење и озелењавање школског простора	В.Смиљанић/С.Малишић
Децембар	Обележавање 1. децембра – Светског дана борбе против СИДЕ.	В.Смиљанић/С.Малишић

Руководилац секције: В.Смиљанић/С.Малишић

Извештај о раду: Програмерске секције

прво полугодиште шк. 2016/2017.г.

Разреди и одељења обухваћени радом секције: I-8, II-5, II-6, II-7, II-8, III-5, III-6, III-8, IV-6, IV-7, IV-8.

Број ученика који су учествовали у раду секције: 44 ученика.

Време реализације	Реализација активности / тема	Носиоци активности и сарадници
Септембар		
Октобар	Отварање налога на Oracle Academy iLearning систему и материјалу Java Fundamentals	Невена Живковић Биљана Стефановић
Новембар		
Децембар	Полагање финалног испита из области Java Fundamentals Oracle academy	Стефановић Биљана
Јануар	Припрема за такмичење из програмирања	Стефановић Биљана
Фебруар		
Март		
Април		
Мај		
Јун		

Руководилац секције: Стефановић Биљана

Извештај о раду секције Секција за мултимедије

за школску 2016/2017.годину

Разреди и одељења обухваћени радом секције: 312,313, 412, 413

Број ученика који су учествовали у раду секције: 21

Време реализације	Реализација активности / тема	Носиоци активности и сарадници
Септембар	Основе аудиотехнике	проф. Милинко Ћетковић и ученици
Октобар	Основе аудиотехнике	проф. Милинко Ћетковић и ученици
Новембар	Софтверски ММ алати	проф. Милинко Ћетковић и ученици
Децембар	Софтверски ММ алати	проф. Милинко Ћетковић и ученици
Јануар	Основе Видеотехнике	проф. Милинко Ћетковић и ученици
Фебруар	Основе Видеотехнике	проф. Милинко Ћетковић и

		ученици
Март	Савремене тенденције у мултимедијама	проф. Милинко Ћетковић и ученици
Април	Савремене тенденције у мултимедијама	проф. Милинко Ћетковић и ученици
Мај	Посета Сајму технике у Београду	проф. Милинко Ћетковић и ученици
Јун	Систематизација, анализа рада секције	проф. Милинко Ћетковић и ученици

Руководилац секције: проф. Милинко Ћетковић

Izveštaj o radu **FILOLOŠKE-LINGVISTIČKE SEKCIJE ZA ŠKOLSKU** 2016 /2017. GODINU

Uzevši u obzir veliki napredak u razvoju rada naše sekcije, u predstojećoj godini planiramo da nastavimo u pravcu razvoja interesovanja prema maternjem jeziku, njegovom izučavanju i negovanju. Više organizacije i bolje planiranje aktivnosti u toku godine, detaljnije upoznavanje učenika sa radom sekcije, dali su prave rezultate,

Za prvi klasifikacioni period odrađene su sledeće aktivnosti : upoznavanje učenika sa činjenicom da u školi postoji ova sekcija, njeno promovisanje i kraća prezentacija dosadašnjeg rada. Na sastancima koji su u početku planirani petnaestodnevno, a kasnije češće, dogovorili smo se o budućem radu, temama kojima ćemo se baviti, pripremama za takmičenje na kojem godinama unazad učestvujemo. Planom i programom za učenike naše škole je predviđeno nedeljno tri časa srpskog jezika, od čega jedva da trećina spada u domen jezičke kulture. To nas stavlja u dosta podređenu situaciju u odnosu na druge škole koje učestvuju na zvaničnom takmičenju iz srpskog jezika i jezičke kulture koje organizuje Društvo za srpski jezik, koji imaju veći fond, četiri do pet časova nedeljno. Bez obzira na to, mi postižemo uspehe na tom takmičenju i već nekoliko godina zaredom imamo učenike koji se plasiraju na gradsko takmičenje, a ove godine čak i plasman dva učenika na republičko takmičenje. Taj nedostatak časova nadoknađen je individualnim naporom nastavnika, radom u vannastavnim aktivnostima, pre svega kroz lingvističku sekciju.

U **oktobru** smo posetili Filološki fakultet, Društvo za srpski jezik, gde smo nabavili literaturu, nove testove, publikacije. Jedan sastanak smo odvojili za analizu novog izdanja Gramatike srpskog jezika autora dr Živojina Stanojčića i dr Ljubomira Popovića jer su izmene značajne, ima drugačijeg definisanja, diskutabilnih primera, novih rešenja i pristupa. Ove godine su nabavljena izdanja gramatike. Na jednom od sastanaka uradićemo testove sa prošlogodišnjeg takmičenja, po razredima, da steknemo uvid u to kakvim znanjem raspolažu učenici, koji su propusti. Ovde najveću pažnju treba obratiti na učenike prve godine. U skladu sa saznanjima dobijenim ovim putem plan rada sekcije biće delimično korigovan.

U novembru smo se bavili akcentima, korigovanjem najčešćih grešaka, upoznavanjem sa dubletima, postakcenatskim dužinama. Akcenti su jedna od oblasti koju učenici u osnovnoj školi najslabije savladaju. Radićemo postupno, prvo vežbe određivanja mesta akcenta, tek kasnije određivanje tonske prirode, prenošenja na proklitike i dublete. Za savladavanje akcenata potrebno je najmanje tri časa.

U decembru ćemo se baviti jezičkom politikom i jezičkom kulturom. Teme: birokratizacija jezika, nominalizacija izraza, uticaj stranih jezika na sistem srpskog jezika, važnost negovanja kulture usmenog i pismenog izražavanja.

Januar je mesec leksikologije: U biblioteci smo listali rečnike SANU i Matice srpske, analizirali

unutrašnju strukturu reči, objasnili polisemiju, metaforu i metonimiju kao procese koji se nalaze unutar procasa višeznačnosti. Objasnili smo žargon kao sociolekt i praktično se bavili omladinskim žargonom koji je često predmet učeničkog interesovanja.

Februar: Organizacija školskog takmičenja, priprema, vežbe, testovi, nedoumice

Mart: Priprema za opštinsko takmičenje. Rad se pojačava na dva časa nedeljno i u nedelji pred takmičenje svakog dana po dva časa. Uspešno smo se plasirali na gradsko takmičenje, čak petoro učenika naše škole se plasiralo. Potrebno je osvojiti šesnaest poena od mogućih dvadeset.

April: analiza pokazanog znanja i postignutog uspeha, razrešenje nedoumica, saradnja sa Društvom za srpski jezik. Pripremali smo se za učešće na Gradskom takmičenju koje je održano 29. aprila. Učenici su se veoma dobro pokazali iako se nisu plasirali na Republičko takmičenje.

Maj: Internet i filologija. Osposobljavanje učenika da koriste internet, upućivanje na najvažnije filološke sajtove

Jun: podsticanje učenika na samostalan rad i istraživanja; Upućivanje i komunikacija sa Regionalnim centrom za talente, samostalni zadaci iz oblasti jezika sredstava masovne komunikacije, govora mladih, narodne književnosti, obuka za saradnju sa debatnom sekcijom, briga o korektnosti tekstova na sajtu škole i drugim publikacijama.

Sekciju vodi Branka Popović, profesor

Šah sekcija u II polugodištu školske 2016./17. godine nije radila jer nije bilo zainteresovanih učenika.

21.08.2017.

Joksimović Arso

Извештај о раду секције

Драмска секција

за школску 2016/2017. годину

Разреди и одељења обухваћени радом секције: ученици свих разреда, различитих одељења
Број ученика који су учествовали у раду секције: 15

Време реализације	Реализација активности / тема	Носиоци активности и сарадници
Септембар	1. Формирање секције; 2. Доношење плана рада за текућу школску годину; 3. Одабир текста; 4. Проучавање текста; 5. Подела улога.	Чланови Драмске секције.
Октобар	1. Распоредне пробе (груписање лица и ствари); 2. Распоредна проба (вежбе покрета и гестова); 3. Распоредна проба (сценске радње); 4. Распоредна проба (вежбе	Чланови Драмске секције. Чланови Ликовне секције.

	говора); 5. Распоредна проба (костими и маске).	
Новембар	1. Посета позоришту; 2. Вежбе дикције; 3. Увежбавање сценских покрета.	Чланови Драмске секције.
Децембар	1. Пробе - груписање лица и ствари на сцени; 2. Пробе - вежбе покрета и гестова; 3. Пробе - сценске радње; 4. Пробе - вежбе са костимима и музиком; 5. Посета позоришту.	Чланови Драмске секције. Чланови Ликовне секције. Чланови Музичке секције.
Јануар	1. Пробе - увежбавање текста; 2. Пробе - усклађивање текста и музике; 3. Пробе - усклађивање текста, музике и сценографије; 4. Генерална проба - Светосавска академија; 5. Светосавска академија – Рецитал „Србија“	Чланови Драмске секције. Чланови Ликовне секције. Чланови Музичке секције.
Фебруар	1. Посета позоришту; 2. Проучавање драмских текстова; 3. Основни појмови из позоришне уметности.	Чланови Драмске секције.
Март	1. Гледање ТВ драме или слушање радио-драме; 2. Стваралачки писмени рад: писање сценских дела (дијалог); 3. Стваралачки писмени рад: писање драмских дела (драматизација);	Чланови Драмске секције.
Април	1. Посета позоришту; 2. Разговор о одгледаној представи; 3. Разговор о драмским текстовима ученика.	Чланови Драмске секције.
Мај	1. Мала радионица - Креативно писање драмских текстова; 2. Предлог чланова секције за похвале и награде.	Чланови Драмске секције.
Јун	1. Разматрање извештаја о раду секције.	Чланови Драмске секције.

Руководиоци секције: Данијела Ђукић и Неда Ковачевић

Извештај о раду секције (muzička секција)

за школску 2016/2017.годину

Разреди и одељења обухваћени радом секције: I-4, I-6, I-11, II-7, II-15, III-12, IV-5, IV-16

Број ученика који су учествовали у раду секције: 20

Време реализације	Реализација активности / тема	Носиоци активности и сарадници
Септембар	Audicija i okupljanje novih članova секције	profesor i ученици
Октобар	Izbor kompozicija које ће се радити током школске године	profesor i ученици
Новембар	Uvežbavanje programa за priredbu која се одржава 27.januara	profesor i ученици
Децембар	Uvežbavanje programa за priredbu која се одржава 27.januara	profesor i ученици
Јануар	Uskladjivanje музичке секције са драмском и договори око priredbe за Svetog Savu	profesor i ученици
Фебруар	Zimski raspust	profesor i ученици
Март	Izbor kompozicija i uvežbavanje programa за дан школе	profesor i ученици
Април	Izbor kompozicija i uvežbavanje programa за дан школе; Poseta Kolarcu	profesor i ученици
Мај	Priredba povodom дана школе и завршетка школске године за матуранте	profesor i ученици
Јун	Program по избору ученика и планирање новина за следећу годину	profesor i ученици

Руководилац секције: **Slavica Lazarević**

Извештај о раду секције __Ликовне__

За прво полугодиште школске 2016/2017.године

Разреди и одељења обухваћени радом секције: I₁₅, I₁₃, I₁₄, II₇, II₁₁, II₁₅, IV₁₅

Број ученика који су учествовали у раду секције: 12

Време реализације	Реализација активности / тема	Носиоци активности и сарадници
Септембар	Утврђивање активности за школску 2016/2017 год.	Ученици и предметни професор
Октобар	Утврђивање активности и програма Светосавске приредбе	Ученици и предметни професор

Новембар	Радови на уређењу ентеријера кабинета за ликовну културу и музичку уметност	Ученици и предметни професор
Децембар и Јануар	Радови на реализацији Светосавске приредбе/ентеријери и изложба/	Ученици и предметни професор

Руководилац секције: Ћорђевић Славица

КУЛТУРНЕ АКТИВНОСТИ У ШКОЛИ – ДАН СВЕТОГ САВЕ, ДАН ШКОЛЕ И ДАН НАЈБОЉИХ УЧЕНИКА

У школи је свечано обележен 27. јануар, дан школске славе, Свети Сава у присуству великог броја гостију, бивших ђака и других угледних личности из привреде, културе и просвете.

Школа има изузетно добру сарадњу са бившим ученицима "Тесле". За школску славу Св. Саву наша школа је препуна и својих садашњих и бивших ученика и запослених. Можемо рећи да, већ традиционално, кум славе бива представник генерације, која те године обележава 40-у годишњицу матурирања. Кум најчешће обезбеди бар један рачунар на поклон садашњим ученицима.

Свечаност су и ове године припремиле, са својим ученицима, професорке: Неда Ковачевић, Данијела Ђукић, Славица Лазаревић, Славица Ћорђевић. Веома успешну изложбу награђених радова ученика као и ученичких пројеката које стварају у школи на часовима вежби, практичне наставе и различитих секција, приредили су ученици под надзором професора – ментора Данила Лагатора, Мирослава Цимеше, Јасне Ристић, Љубомира Михајловића, Мирослава Михајловића, Драган Анђеловића, Душице Миљковић, а координатор изложбе био је Мирослав Цимеша.

Дан школе, 16. мај, обележен је радно и свечано. Одржана је свечана седница Наставничког већа. Све активности планиране поводом обележавања Дана школе су реализоване. Обележавање Дана школе је протекло у традиционалним спортским такмичењима између ученика и наставника као и извођењем пригодног програма који је спремила музичка секција школе.

Видовдан, 28. јун је дан најбољих ученика наше школе. Ученик одељења 4/16, Павле Цветковић, електротехничар телекомуникација, је изабран за Ђака генерације. Школа га је наградила ручним сатом са посветом и Монографијом. Књигама су награђени ученици са просеком 5.00, као и најбољи ученици одељења. Ученици су добили и похвале за одличан успех, као и ученици који су постигли успехе на бројним такмичењима. Књиге су добили и ученици са Вуковом дипломом.

ЕКСКУРЗИЈЕ

У школској 2016/2017. години реализована је екскурзија за ученике првог, трећег и четвртог разреда наше школе. За ученике другог разреда није постојао довољан број заинтересованих ученика како би се екскурзија реализовала. О овим екскурзијама постоје посебни извештаји који су саставни део овог документа:

Извештај са једнодневне екскурзије у Сомбор 29.05.2017.године

На једнодневну екскурзију у Сомбор је кренуло 145 ученика и 11 професора, без изостанака са списка пријављених. У 06.45 сати два спратна аутобуса „Расто турса“ су пристигла на место поласка у улици Адмирала Гепрата и извршен је преглед од стране полиције, која је констатовала да је све у реду. Сви ученици су распоређени са разредним старешинама по претходно направљеним списковима и на пут се кренуло у предвиђеном термину у 07.30 часова. Прва пауза а уједно и планиран обилазак манастира Ковиљ су били у интервалу 09.00 – 09.40 часова, после чега се наставило према Сомбору. Стигли смо у Сомбор у 11.35 часова и упутили смо се на градски трг где нам је пристигли месни водич испричао занимљивости о самом граду и кући у којој је Лаза Костић живео и стварао после венчања па до смрти. У непосредној близини смо одмах потом посетили и Праославну цркву у којој нам испричана укратко историја самог Сомбора. Ученицима је потом од 12.30 до 13.10 часова дато слободно да се у централној улици мало прошетају и освеже сладоледима и безалкохолним напицима. Затим смо у две групе подељени, наизменично посетили веома садржајан и експонатима богат Градски музеј и Галерију са делима сликара Коњовића, где су нас кустоси веома детаљно упутили у поставке. По завршетку тих посета у 14.30, упутили смо се у Жупанијски двор (Скупштина града), где нас је домаћин здања угостио у скупштинској сали у којој доминира највећа слика на Балкану „Битка на Сенти“ површине 28 метара квадратних. Веома садржајно и занимљиво 45-минутно предавање у коме смо сви уживали је завршено у 15.20, када смо аутобусима после десетоминутне вожње стигли у ресторан „Кронић“ на ручак. На обилном ручку смо се задржали око 1 сат и после њега смо у 16.50 кренули пут Београда. Направљена је пауза на пумпи на аутопуту у близини Новог Сада у интервалу 18.15 – 18.40 и потом се кренуло за Београд. У 19.30 код Добановачке петље у близини Београда другом аутобусу је, како се касније испоставило, нестало горива иако дигитални мерач то није показивао. У року пола сата стигао је мајстор са горивом и веома брзо смо наставили пут. На полазиште у улици Адмирала Гепрата први аутобус је стигао у 19.55 а други услед наведеног проблема у 20.52. Сви ученици и колеге су безбедно враћени пуни позитивних утисака са овог излета и малим жалом што ово путовање нема барем једно ноћење.

Извештај предао вођа пута:

Цимеша Мирослав

ИЗВЕШТАЈ СА ЕКСКУРЗИЈЕ ТРЕЋИХ РАЗРЕДА

Туристичка агенција „Модена тревел“ из Новог Сада је одабрана од стране Савета родитеља наше школе да организује екскурзију за ученике трећег разреда. Екскурзија је реализована у периоду од 25.09. до 30.09.2016. године на релацији Београд – Беч –Праг-Братислава- Београд.

1. дан :Полазак у 05.00 из улице Адмирала Гепрата. Путовање преко Мађарске, са доласком у Беч главни град Аустрије, и некада престоницу највећих императора аустријске династије Хабсбурга. По доласку разгледање града: палата Белведере (улазак), Парламент, Ратхаус...Одлазак до забавног парка Пратер. Вечера у ресторану у граду. Смештај у хотелу Пирамида. Ноћење.

2. дан: Након доручка излазак из хотела, и одлазак до Природњачког музеја , слободно време за разгледање центра Беча, затим одлазак до дворца Сцхонбрунн (улазак). Након обилазак дворца, слободно време у прелепој башти дворца. Обилазак Техничког музеја (улазак). У послеподневним часовима наставак путовања... са доласком у Праг у раним вечерњим часовима. Смештај у хотелу Топ.

3. дан: Након доручка, обилазак Прага: Народни музеј, Вацлавске намести са спомеником Светом Вацлаву, Обецни дум и Прашна брана, Староместске намести, Тинска црква, споменик Јан Хусу, Градска кућа са чувеним астрономским сатом – Орлојем, Градска кућа Јеврејске четврти, Старонова синагога, Рудолфинум... Пловидба Влтавом. Слободно време за индивидуални обилазак града. Повратак у хотел. Вечера. Одлазак у дискотеку. Ноћење.

4. дан: Доручак. Након доручка, одлазак на Храдчане: обилазак палате Белведере, катедрале Светог Вита (улазак), Стара краљевска палата, црква Светог Ђорђа, Златна уличка, Карлов мост, Староместске намести... Слободно време за индивидуални обилазак града. Повратак у хотел. Вечера. Одлазак у дискотеку. Ноћење.

5. дан: Доручак. Након доручка полазак за Дрезден некадашњој престоници Саксоније. Разгледање града који је у Другом светском рату био разрушен до темеља, а сада су све његове знаменитости обновљене: Семперопер, Звингер, Катхолиске Хофкирхе, Фрауенкирхе, Дресднер Сцхлосс... Повратак у Праг. Вечера. Ноћење.

6. дан: Доручак. Након доручка излазак из хотела И полазак према Братислави. По доласку разгледање града: Тврђава, Катедрала Св. Мартина, Михаелова капија, Староградски трг са Роландовом фонтаном, Палата Грасалковиц... Послеподневни повратак ка Србији... са доласком у Београд зависно од задржавања на границама око 00.00.

По мишљењу ученика и одељењских старешина и на основу спроведене анкете, екскурзија је веома садржајна, добро испланирана и организована, са богато заступљеним

културно-образовним програмом и одговарајућим забавним садржајима. Смештај и храна у Прагу и Бечу били су у складу са понуђеном категоризацијом хотела. Све је текло по плану и програм екскурзије је остварен према утврђеним условима. Водичи су били врло професионални, предусретљиви, имали су коректан однос према ученицима и добру сарадњу са одељењским старешинама.

Наше ученике сви похваљујемо за примерно понашање и изезетну сарадњу са својим професорима, а посебно захваљујем одељењским старешинама на помоћи и сарадњи, јер су својим трудом и ангажовањем током ових шест дана, допринели успешности ове екскурзије.

Вођа пута Оливера Лапчевић

ИЗВЕШТАЈ СА МАТУРСКЕ ЕКСКУРЗИЈЕ

Екскурзија четврте године је планирана и изведена у периоду од **08.10.** до **15.10.2016. године**, у организацији туристичке агенције „Модена травел“ из Новог Сада.

Првог дана предвиђен је полазак у јутарњим часовима, око 4³⁰, и путовање кроз Хрватску и Словенију, са краћим паузама и задржавањима на граничним прелазима. Увече, по доласку у Италију, смештени смо у хотел „Collorodo“ и „Trento“ у Лидо ди Језолу.

Другог дана, након доручка, по плану екскурзије разгледали смо Венецију и након тога наставили пут ка Сан Рему где смо смештени у хотеле „Bellvedere“, „Napoleon“, „Morandi“ и „Feistival“. Након вечере обишли смо и овај прелепи градић. Трећег дана, по утврђеном плану и програму, кренули смо ка Азурној обали где смо обишли Ницу. Увече смо стигли у Љорет де Мар где смо смештени у хотел „Garbi Park“.

Четврти, пети и шести дан предвиђали су обиласке Барселоне и разгледање свих знаменитости града и околине по утврђеном плану и програму, са довољно слободног времена за одмор и индивидуалне активности и обиласке. За време боравка у Шпанији ученицима је организован одлазак у дискотеку све четири вечери, тако да је, поред едукативног био укључен и забавни програм.

Седмог дана група је кренула ка Француској, где је био предвиђен обилазак фабрике парфема у Грасу, обилазак Кана, а у вечерњим часовима, кнежевине Монако и Монте Карла. Након разгледања наставили смо пут ка Сан Рему где смо преноћили у четри већ поменута хотела. За седми дан је био планиран пут ка Верони. Обишли смо чувене знаменитости овог прелепог града а након тога кренули на пут ка Србији, где смо стигли у 6³⁰.

Ученици су се врло коректно и примерено понашали и добили похвале од свих нас. Све је текло по плану и предвиђени програм екскурзије је у потпуности остварен.. Ученици и професори су се позитивно и похвално изразили о комплетној организацији и програму путовања, о водичима и возачима. Сматрам да је екскурзија веома успешно изведена и захваљујем одељењским старешинама на помоћи и сарадњи.

У Београду, 19.10.2016.

Данило Лагатор, пом. директора и вођа пута

**ИЗВЕШТАЈ О УПИСУ УЧЕНИКА У ПРВИ РАЗРЕД
ЗА ШКОЛСКУ 2016/2017. ГОДИНУ**

У први разред у школској 2016/2017.годину уписано је 465 ученика првог разреда.
Сви ученици су уписани још у јулу месецу, када су и сва места попуњена.

Директор

Председник Школског одбора

Бранко Суботић

Душица Николић

ПРИЛОГ

**ИЗВЕШТАЈУ О ОСТВАРИВАЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ ЗА
ШКОЛСКУ 2015/2016.ГОДИНУ:**

- ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА ЕТШ „НИКОЛА ТЕСЛА“ У 2016/2017.г.
- ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА ЗА ШКОЛСКУ 2016/2017.г.
- ИЗВЕШТАЈ ШКОЛЕ О САМОВРЕДНОВАЊУ У 2016/2017.г.

САДРЖАЈ

1	ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРИВАЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА И ПРОГРАМА РАДА ЗА ШКОЛСКУ 2016/2017. ГОДИНУ	2
2	ИЗВЕШТАЈ О УСПЕХУ И ВЛАДАЊУ УЧЕНИКА	2
2.1	Извештај о успеху и владању ученика у првом полугодишту школске 2016/2017.године	2
2.2	Извештај о успеху и владању ученика четвртог разреда на крају наставног дела школске 2016/2017. године	6
2.3	Извештај о успеху ученика четвртог разреда са матурских испита одржаних у јунском испитном року школске 2016/2017.године	7
2.4	Извештај о успеху и владању ученика од првог до трећег разреда на крају наставног дела школске 2016/2017.године	10
2.5	Успех ученика на крају школске 2016/2017.године	10
3	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ ОРГАНА	12
3.1	<i>Стручно веће Српског језика и књижевности.....</i>	13
3.2	<i>Стручно веће страних језика.....</i>	17
3.3	<i>Стручно веће друштвених наука.....</i>	22
3.4	<i>Стручно веће природних наука.....</i>	26
3.5	<i>Стручно веће математике, информатике и техничког цртања.....</i>	33
3.6	<i>Стручно веће физичког васпитања.....</i>	39
3.7	<i>Стручно веће основа електротехнике.....</i>	42
3.8	<i>Стручно веће електронике.....</i>	45
3.9	<i>Стручно веће мерења и управљања.....</i>	49
3.10	<i>Стручно веће енергетике.....</i>	51
3.11	<i>Стручно веће телекомуникација.....</i>	56
3.12	<i>Стручно веће рачунарске технике.....</i>	60
3.13	<i>Стручно веће практичне наставе.....</i>	70
4	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА ЕТШ „НИКОЛА ТЕСЛА“ У 2016/2017...	74
5	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА.....	74
6	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА.....	76
7	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОГА ШКОЛЕ.....	78
	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОГА ШКОЛЕ.....	85
8	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПСИХОЛОГА ШКОЛЕ.....	89
9	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ КООРДИНАТОРА НАСТАВЕ У БЛОКУ	93
10	ИЗВЕШТАЈ О ИЗВОЂЕЊУ НАСТАВЕ У БЛОКУ	94
11	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БИБЛИОТЕКЕ.....	98
12	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЕКРЕТАРА ШКОЛЕ.....	99
13	ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА ЗА ШКОЛСКУ 2015/2016. ГОДИНУ	100
14	ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА РАДА СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА.....	100
15	ИЗВЕШТАЈ ШКОЛЕ О САМОВРЕДНОВАЊУ У 2016/2017.....	103
16	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА.....	106
17	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА ШКОЛЕ.....	107

18	ИЗВЕШТАЈ О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ НАСТАВНИКА У ШКОЛСКОЈ 2016/2017. ГОДИНИ.....	108
19	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА.....	114
20	УСПЕСИ НА ТАКМИЧЕЊИМА.....	118
21	УЧЕШЋА У ПРОЈЕКТИМА И ВАННАСТАВНИМ АКТИВНОСТИМА.....	122
22	ЗАШТИТА УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА И БЕЗБЕДНОСТ УЧЕНИКА.....	125
23	БРИГА О ЗДРАВЉУ УЧЕНИКА.....	126
24	ШКОЛСКИ МАРКЕТИНГ.....	126
25	ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СЕКЦИЈА.....	128
26	КУЛТУРНЕ АКТИВНОСТИ У ШКОЛИ – ДАН СВЕТОГ САВЕ, ДАН ШКОЛЕ И ДАН НАЈБОЉИХ УЧЕНИКА.....	135
27	ЕКСКУРЗИЈЕ.....	136
28	ИЗВЕШТАЈ О УПИСУ УЧЕНИКА У ПРВИ РАЗРЕД ЗА ШКОЛСКУ 2017/2018. ГОДИНУ.....	139
29	ПРИЛОЗИ.....	139
30	САДРЖАЈ.....	140